

**NETAJI SUBHASH CHANDRA BOSE GOVT. GIRLS DEGREE COLLEGE,  
ALIGANJ, LUCKNOW**

(An associated College of Lucknow University- established in 1997)

The Director,  
National Assessment & Accreditation Council,  
P.O. Box No.- 1975, Rajajinagar,  
BANGALORE - 560 010.

Letter No.- 04 / NAAC 2004-05, Dated-07-4-2005.

**SUBJECT - REQUEST FOR ASSESSMENT & ACCREDITATION OF THE  
COLLEGE BY NAAC- SUBMISSION OF SELF STUDY REPORT.**

Sir/Madame,

As per letter No. 2756/Saheer-5-2004, dated 30 Dec 2004 of the Secretary,  
Higher Education, Govt. of U.P., Lucknow and also as per letter No. Degree VIII/980-  
8161/2004-05, dated 29-11-2004 of the Joint Director, Higher Education, U.P., Aligarh,  
the Govt. Colleges must start the process of assessment by the NAAC.

I am, therefore, sending herewith the general information about this newly  
established Govt. institution having a temporary affiliation of the Lucknow Univ., and  
five copies of the self study report (part-I & II) according to the format given by the  
NAAC. You are to kindly check the eligibility of the College and send further  
information.

## **SELF-STUDY REPORT**

*for assessment of the institution by the*

**NAAC (UGC)**

Encl. as above.

(Dr. P.C. Joshi)

Principal

EN.- NAAC/2004-05, Dated as above.

Copy to the followings for information and necessary action please-

- 1- The Secretary, Higher Education, Govt. of U.P., Lucknow.
- 2- The Director Higher Education, Govt. of U.P., Aligarh.



April 7, 2005



From - Principal  
Netaji Subhash Chandra Bose Govt. Girls' Degree College,  
Sector - D, Aliganj, LUCKNOW - 226 024.

To,  
**The Director,  
National Assessment & Accreditation Council,  
P.O. Box No.- 1075, Rajajinagar,  
BANGALORE - 560 010.**

Letter No.- 04 / NAAC /2004-05, Dated-07-4-2005.

**SUBJECT - REQUEST FOR ASSESSMENT & ACCREDITATION OF THE  
COLLEGE BY NAAC- SUBMISSION OF SELF STUDY REPORT.**

Sir / Madam,

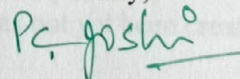
As per letter No. 2756/sattar-5-2004, dated 30 Dec.2004 of the Secretary, Higher Education, Govt. of U.P., Lucknow and also as per letter No. Degree vikas/8040-8161/2004-05, dated 29-11-2004 of the Joint Director, Higher Education, U.P., Allahabad, the Govt. Colleges must start the process of assessment by the NAAC.

I am, therefore, sending herewith the **general information** about this newly established Govt. institution having a temporary affiliation of the Lucknow Univ., and five copies of the **self study report (part-I & II)** according to the format given by the NAAC. I request you to kindly check the eligibility of the College and send further information to enable the institution to be assessed.

Thanking you.  
With regards.

**Encl.-as above.**

Yours faithfully,

  
( Dr. P.C.Joshi )  
Principal

E.N.- /NAAC/2004-05, Dated as above.

Copy to the followings for information and necessary action please-

- 1- The Secretary, Higher Education, Govt. of U.P., Lucknow.
- 2- The Director Higher Education (Degree Vikas), U.P., Allahabad .

Principal



## INFORMATION ABOUT THE INSTITUTION

Name of the Institution - Netaji Subhash Chandra Bose Rajakiya Mahila Mahavidyalaya,  
Aliganj, LUCKNOW

Address – Sector- D, Aliganj, Lucknow.

Telephone No.— 0522-2370006 / 9415435125

Date of establishment— April, 1997

Date of recognition by the UGC - (1)- U/S 2 (f)- Jan.2003  
(2)- U/S/ 12 (B)- Not yet as the college could ~~not~~ get permanent affiliation from Lucknow Univ.

Nature of the Institution- College ( Govt) ,Affiliated (An associated college Of Lucknow Univ.).

University to which affiliated- -- Lucknow Univ. ( temporary affiliation).

Name of the Vice-Chancellor – -- Prof. R.P.Singh

Name of the Principal - ---- Dr. P.C.Joshi

Nature of Funding--- ----- State Govt.

Geographical jurisdiction – ----- Situated in the heart of the capital city of U.P.

### Total No. of----

Faculty ----- 13+2 =15

Administrative staff----- ----- one principal and two office clerks.

Technical and supporting staff--- One librarian and 05 peons.  
( post of sweeper has not yet been created)

Students- ----- 1563.

Programmes offered ----- B.A. & B.Com (B.Sc. likely to start by next session).

Departments ----- *Because of the shortage of staff and infrastructure and lack of provisions for separate funding etc. from the State Govt., this newly established Under Graduate Institution has no system of separate departments.*

### SUBJECTS offered --

**Subjects for B.A. are-** Hindi, English, Sanskrit, Economics, Pol.Sci, A.I.History, Sociology, Home Science , Education and Psychology.

**B.Com.**—as per Lucknow Univ. syllabus.

*P. Joshi*



**NETAJI SUBHASH CHANDRA BOSE GOVT. GIRLS DEGREE COLLEGE,  
ALIGANJ, LUCKNOW**

(An associated College of Lucknow University- established in 1997)

1- Self - Study Report----- Part - I

2- Self - Study Report----- Part - II

3- Supporting Documents-----

# **SELF-STUDY REPORT**

*for assessment of the institution by the*  
**NAAC (UGC)**



April 7, 2005



## Contents

- 1 - Self - Study Report ----- Part -I
- 2- Self - Study Report ----- Part -II
- 3- Supporting Documents --- Annexure No. 1 to Annexure No. 17.



## Self-study report

## Part-1

## Format for Self-Study,

## 1- Profile of the College

## 1- Name and address of the college:

**Netaji Subhash Chandra Bose Govt. Girls Degree College, Sector-D, Aliganj,  
Lucknow-226024.**

2- For communication: **as above**

## Office

Name	Area/ STD Code	Tel.No.	Ext.No.	Fax	E.mail
Principal <u>Dr. P.C. Joshi</u>	<b>0522</b>	<b>2370006</b>			<b>drjoshipc@rediff mail.</b>
Vice Principal _____					
Steering Committee Co-ordinator _____					

## Residence

Name	Area/ STD Code	Tel.No.	Ext.No.	Fax	E.mail
Principal <u>Dr. P.C. Joshi</u>	<b>0522</b>	<b>2766204</b> <b>9415435125</b>			
Vice Principal _____					
Steering Committee Co-ordinator _____					

## 3. Financial category of the college:

3. Grant-in aid ☐ Self-financing ☐ Government-funded ☒

## 4. Type of College:

Affiliated ☒ Constituent ☐

## 5. Date of establishment of the college:

date, Month & Year

**April, 1997**

(dd- mm-yy)

University to which the college is affiliated: **LUCKNOW UNIVERSITY**



## 6- Dates of UGC recognition:

	Date, Month & Year (dd-mm-yyyy)
i. Under 2 f	<b>Jan., 2003</b>
ii. Under 12 B	<b>Not yet</b>

## 7. Does the University Act provide for autonomy ?

Yes ☐ No ☒

If yes, has the college applied for autonomy?

Yes ☐ No ☒

## 8. Campus area in acres/sq.metres:

**2.51 Acres**

## 9- Location of the college:

Urban ☒ Semi-urban ☐ Rural ☐Tribal ☐ Any other (specify)

## 10. a) Current number of academic programmes offered in the college under the following categories: (Enclose the list of academic programmes offered)

Programmes	Number
UG	<b>Two (BA+B.Com)</b> <b>One(B.Sc.) is likely to start from the session 2005-2006</b>
PC	--
Certificate course	--
Diploma	--
PG Diploma	--
M.Phil	--
M.Phil	--
Ph.D.	--
Any other (specify)	--
Total	<b>Two</b>



10. b) List the departments in the college: Faculty wise:

<u>Faculty of Science</u>	
Departments:	
<u>Faculty of Arts</u>	<b>Home Scinece, Education, Psychology, History ,</b>
Departments:	<b>Hindi, English, Sanskrit, Pol.Sc., Sociology, Economics</b>
<u>Faculty of Commerce</u>	
Departments:	<b>B.Com.</b>
<u>Any other</u>	--
Departments:	--

11- Give details of the self-financing courses offered by the insitution. **N.A.**

Programme	Level of study	Cut-off marks for admission at entry level in %	Student strength
Nil	Nil	Nil	Nil

12- State the norms and procedures for recruitment of teaching and non-teaching staff of the college.  
(details may be enclosed)

**teaching staff by U.P.Public Service Commission and  
non-teaching staff by Dept. of higher education.**

13. Number of permanent and temporary members of the teaching staff at present: **Annexure No.1**

	Female	Male	Total
Permanent teachers (Total)	01	01	02
No. of teachers with Ph.D. as the highest qualification	01	01	02
No. of teachers with M.Phil as the highest qualification			
No. of teachers with PG as the highest qualification			
Temporary teachers (Total)	12	01	13
No. of teachers with Ph.D. as the highest qualification	07	01	8
No. of teachers with M.Phil as the highest qualification			
No. of teachers with PG as the highest qualification	05		05
Part-time teachers* (Total)			
No. of teachers with Ph.D. as the highest qualification			
No. of teachers with M.Phil as the highest qualification			
No. of teachers with PG as the highest qualification			

Give the details of average number of hours / week or month



13. Number of members of the non-teaching staff of the college at present:

	Female	Male	Total
Administrative staff	1	6	7
Technical staff		1 ( Librarian )	

14. Number of student enrolled in the college for the current academic year according to regions and countries:
- Annexure No.2**

student enrolled	UG			PG			M.Phil			Ph.D			Diploma/ Certificate			Self-financing		
	M	F	T	M	F	T	M	F	T	M	F	T	M	F	T	M	F	T
No. of student from the state where the college is located.		1563	1563	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
No. of student from other states.	-	-	-															
No. of overseas student.	-	-	-															

15. Details of the last two batches of students:
- Annexure No.2 & 3**

	Batch I			Batch II		
	Year of entry 2002-03			Year of entry: 2003-04		
	UG	PG	Total	UG	PG	Total
Admitted to the programme (entry year)	1334		1334	1438 + 62 = 1500		1438
Drop-outs * Within four months of joining * Afterwards	31		31	62		62
Appeared for the final year examination	1303		1303	1438		1438
Passed in the final exam	1238		1238	1380		1380
Passes in first class	84		84	123		123
Ranks, if any						



17. Give a copy of the last annual budget of the college with details of plan and non-plan revenue/expenditure.(Attach separately). **Annexure No.4**
18. What is the institution's 'unit cost' of education? ( 'Unit cost = total annual expenditure budget (actual) divided by the number of students enrolled). Unit cost calculated excluding salary component may also be given.  
**including salary = Rs. 3483/-**  
**excluding salary = Rs. 2007/-**
19. What is the temporal plan of academic work in the college?  
 Semester System ☐  
 Annual system ☒  
 Credit system ☐  
 Any other (specify)
- 20- Tick the support services available in the college from the following  
 Central library ☒  
 Computer centre ☒  
 Health centre ☐  
 Sports facilities ☒  
 Press ☐  
 Workshop ☐  
 Hostels ☐  
 Guest house ☐  
 Housing ☐  
 Canteen ☐  
 Grievance redressal cell ☒  
 Non-resident centre ☐  
 (Common room for day scholars) ☒  
 Any other (specify)
20. How many have passed the following examination in the last five years?  
 UGC - CSIR (NET) Examination **College has Only U.G. programmes.**  
 UGC - SLET Examination  
 GATE  
 Indian Civil Services Examinations  
 GRE  
 TOEFL  
 GMAT  
 Any other (specify)



22. How many students- UGC-CSIR/GATE qualifies candidates have registered for research in the college? — N.A.

23. Furnish the following details (in figures) for the last three years.

	2003	2004	2005
• Working days of the college -	214	215	215
• Working days of the library -	214 + 71	215 + 70	215 + 72
• Teaching days of the college -	164	165	165 (excluding exam.)
• Books in the library -		6177	6177
• Journals/Periodicals subscribed by the library			
National: -	Back volumes of AIU and Natl. Acad. Sci. India.		
International: --	Nil		
• Computers in the college -	One in office and ten in computer lab.		
• Research projects completed and their total outlay. -	Minor Research Project in progress total outlay 30,000/=00.		
• Teachers who have received national recognition for teaching/research/ consultancy. -	Nil		
• Teachers who have received international recognition for teaching/ research/ consultancy. -	Nil		
• Teachers who have attended international seminars-	Indian Science Congr.2002		
• Teachers who were recourse persons at national seminars/workshops-	Annexure-1		

24. Give the number of ongoing research projects and their total outlay. - 1 ( one)

**Study of Alienation of working women in relation to Age, Locale and Religiosity.  
Rs. 30,000/=00 only.**

25. Does the college have collaborations/linkages with international institutions?

Yes ☐ No ☒

if yes, list the MoUs signed and furnish the important details of those collaborations.

26. Does the management run other educational institutions besides the college.

Yes ☐ No ☒

If yes give details.

27. Give details of the resources generated by the college last year through the following means:

Source of funding	Quantum(Rs.)
i. Donations	Nil
ii. Fund raising drives	Nil
iii. Alumni Association	Nil
iv. Consultancy	Nil
v. Self financing courses	Nil
vi. Any other	----
vii.	-----



## II. Criterion- wise inputs

### Criterion 1- Curricular Aspects

1. What are the goals and objectives of the institution and where are they stated  
**The goals of the college are:-**
  - 1- To educate women esp. from the poor section of society.
  - 2- To equip them with latest knowledge.
  - 3- To aim at total personality development i.e. physical, practical, aesthetic, moral and intellectual development.
2. How are institutional mission and goals reflected in the curricula?  
**The aims and objectives are stated in the Prospectus and colleges Annual Reports.**
3. What major considerations (that is education; training; employment; access; equal opportunities) are addressed by the goals and objectives?  
**Education and equal opportunities.**
4. What is the range of programme options available to the students for awards such as degrees, certificates and diplomas?  
**Two degree courses (U.G.). The third one(B.Sc.) likely to start in July 05.**
5. What is the proportion of the following components in the programme options?  
(a) Knowledge (b) Skills  
**Classroom teaching is knowledge based and extracurricular activities and practical classes are skill based.**
6. Are programmes flexible enough to offer students the following benefits?
  - a) Time-frame matching student convenience ☒
  - b) Horizontal mobility ☒
  - c) Elective options ☒
  - d) Non-core options
- 7- How often are the existing curricula for a subject reviewed and updated?  
**Done by the University.**
- 8- What are the courses introduced by the college during the last three years? Give details.- **1- Computer education/literacy through DOEACC 'O' level course. 2-'Rastra Gaurav' was introduced as compulsory subject by the University.**
- 9- How long does it take to introduce a new programme of study after it has been conceptualised? - **at the earliest possible.**
- 10- What are the contributions of the institution in the curriculum design of the university?  
**The teachers are the members of the committees set up to design the curriculum.**
- 11- Has there been an academic audit by the university? - **NO**
- 12- Furnish details of the following aspects of curriculum design. - **N/A**
  - a). Innovation such as modular curricula.
  - b). Inter/ multidisciplinary approach

Note: If the information to be provide on goals and objectives is lengthy, the gist may be given in the format and the details may be enclosed.



**Criterion II: Teaching- Learning and Evaluation**

- 1 How are students selected for admission into various courses?
  - a) through special entrance tests ☐
  - b) through interviews ☒
  - c) through their academic record ☒
  - d) through a combination of the above ☐
  
2.
  - a. Is there a provision for assessing student's knowledge and skills for a particular programme (after admission)  
 Yes ☒ No ☐  
 If yes, cite examples. **Through Class test.**
  - b. Does the college provide bridge/remedial courses to the educationally disadvantaged students?  
 Yes ☐ No ☐ N.A.  
 If yes, cite examples.
  - c. How are advanced learners challenged to work ahead of the rest?  
**Motivate to Join skill based courses i.e. computer etc.**
  
- 3- Does the college encourage the teachers to make a teaching plan?  
 Yes ☒ No ☐  
 If yes, give details  
**Teachers are encouraged to make teaching plan that includes, the topic back ground of the topic. elaboration, relevance and feed back from the students.**
  
4. Are syllabi unitised according to a teaching schedule through the semester/year?  
 Yes ☒ No ☐  
 If yes, give details of implementation in terms of monitoring, mid-course correction, etc.  
**The entire syllabus is divided into units which are supposed to be completed within a time period. This is followed by a class test and correction work.**
  
- 5- How does the college supplement the lecture method of teaching with other learner-centred teaching methods?
  - 1- **Group Division method.**
  - 2- **Demonstration by senior student to junior classes .**
  - 3- **Symposia.**
  - 4- **Teaching certain lessons by demonstration such as- mock parliament, drama/ play or poetry recitation.**
  5. **Latest information through news papers. magazines etc.**
  
- 6- Is there a facility to prepare audio visuals and other teaching aids?  
 Yes ☒ No ☐  
 If yes, give details **Display and demonstration by overhead projector.**
  
- 7- Furnish the following (for the last two years):
  - Teaching days **165 (Yr. 2004), 165 (Yr. 2005)**
  - Working days **215 (Yr. 2004) 215 (Yr. 2005)**
  - Work load **minimum 24 hours per week.**
  - Ratio of full-time teachers to part-time teachers: **N.A.**



- Ratio of teaching staff to non-teaching staff.

Existing/ Actual	Provision
14:8	18:9 (2:1)

- Percentage of classes taught by full-time faculty. **100%**

- 8- Are evaluation methods communicated to students at the beginning of the year.

Yes ☒ No ☐

If yes, give details. -

**The students are introduced with the type of questions, trends, compulsory portions and the evaluation method of the University.**

- 9- Does the college monitor the overall performance of students at the beginning of the year?

Yes ☒ No ☐

If yes, give details. -

**Through Interviews and tests.**

- 10- How are teachers recruited? When and how are new teaching positions created?

Give details.

**UPPSC does the recruitment process and posts are Created by the state Govt.**

In the case of colleges where appointment is made by the college, give the following details for the last two years: **N/A**

Category of the Vacancy	Month and Year of			
Self-funded(s) or Government funded (c) S/G	Advertisement	Appointment of selection committee	Selection Committee Meeting	Appointment letter to candidates
<b>N/A</b>	<b>N/A</b>			

- 11- Provide the following information about the teaching staff recruited during the last two years  
**NONE**

Teaching staff recruited from		
Same State		Other States
Same institution	Other institutions	
<b>Nil</b>	<b>Nil</b>	<b>Nil</b>

- 12- Does the college have the freedom and the resources to appoint and pay temporary/ *ad hoc* teaching staff?

Yes ☐ No ☒

If yes, give details.



If no, how are additional projects/expansion managed? **By the state Govt.**

13. Number of teaching staff who have attended seminars / conference / workshops as participants / resource persons on the last two years. - **Annexure No. 1**

	Participants	Resource persons
National level	<b>14</b>	----
International level	<b>3</b>	----

14. Does the college follow the self-appraisal method to evaluate the performance of the faculty in teaching, research and extension?

Yes ☒ No ☐

If yes, how are teachers encouraged to use the feedback?-

**1. Through Teacher-Student meet.**

**2. Through Teacher-Guardian meet.**

15. Does the college follow any other teacher performance appraisal method?

Yes ☒ No ☐

If yes, give details of the same and state how the results of the appraisal are used.

**1- Through Career Advancement Schemes of U.G.C.**

**2- Annually through Service Confidential Report.**

16. Does the College collect student evaluation on campus experience?

Yes ☒ No ☐

If yes, what are the significant responses in the feedback from students and how have they been used?

**Their genuine problems are solved. Through Questionnaires for Feed-back & interaction..**

17. Does the college conduct refresher courses/ seminars/ conference/ symposia/ workshops programmes for faculty development?

**1. Seminar on 'New challenges in Higher education'.**

**2. Woman empowerment and gender sensitization.**

**3. Workshop on Non-Formal Sanskrit Education.**

**4. Work/shops on Hobby Courses.**

**5- Symposia.**

18. Give details on a few faculty development programmes and the number of teachers who benefited from them, during the last two years. - **Annexure No. 1**

Faculty Development Programme	No. of Beneficiaries
<b>Refresher Course</b>	<b>3</b>
<b>Orientation Course</b>	<b>1</b>
<b>Computer and I.T. Training</b>	<b>2</b>
<b>Administrative Training Courses</b>	<b>1</b>

19. How many members of the faculty have received teaching awards?

**Nil**



20. Give details of the contribution of the faculty in different committees of the college and the university.--- **Annexure No. 5**
21. Furnish information about significant teaching innovations of the college.  
**1- Group Division method.**  
**2- Lecture/ demonstration by the senior student to the junior class.**  
**3- Symposia**  
**4- Newspapers, Magazines/ Journals for latest information/ trends.**  
**5- Teaching lessons by demonstrations i.e. organizing Mock Parliament, drama, play etc.**
22. What are the national and international linkages establishment for teaching and/ or research?  
**Nil**
23. Any other highlight. -  
**Periodic Linkages with Local Institutions/ University/Laboratories/ Centres.**

**Criterion III: Research, consultancy and Extension.-- N.A.**

1. Is research a significant activity of the college? -- **Not yet.**
2. How does the college promote research? -- **This is U.G. Institution.**
- PG Students do project work ☐
  - Teachers are given study leave ☒
  - Teachers are provided with seed money ☐
  - Research Committee for submitting project proposals ☐
  - Adjustment in teaching schedule ☒
3. Is the college a recognized center for Ph.D.? **NO.**
4. What is the percentage of teachers engaged in active research in the college? (guiding research scholars, operating projects, publishing regularly etc.) Give details. - **Annexure No. 1**
5. How many are full-time research scholars and how many have registered as part-time scholars? (Research scholar means M.Phil. or Ph.D. Student)

Full-time	<b>Nil</b>
Part-time	<b>Nil</b>

6. How many Ph.D.s have been awarded during the last five years?- **Nil**
7. Does the college provide financial support to research student?- **N.A.**  
 Yes ☐ No ☒
8. Provide details of the ongoing projects:

Total Number of projects	<b>1 Minor project</b>
Total outlay in Rs.	<b>30,000/=00</b>



9. Give details of ongoing projects funded by external agencies.

Funding agency	Amount (Rs.)	Duration (Years)	Collaboration, if any
U.G.C.	30,000/=00	2	
Minor project			

10. Does the college offer consultancy service? - **No**

Yes ☐ No ☒

If yes, give details.

11. Does the college have a designated person for extension activities?

Yes ☐ No ☒ - **No**

If yes, indicate the nature of the post. - **N/A**

Full-time ☐ Part-time ☐ Additional charge ☐

12. Indicate the extension activities of the college and its details:

- |                                   |                                     |                             |                                     |
|-----------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|
| i. Community development          | <input checked="" type="checkbox"/> | ii. Social work             | <input checked="" type="checkbox"/> |
| iii. Health and hygiene awareness | <input checked="" type="checkbox"/> | iv. Medical comp            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| v. Adult education and literacy   | <input checked="" type="checkbox"/> | vi. Blood donation camp     | <input checked="" type="checkbox"/> |
| vii. AIDS awareness and literacy  | <input checked="" type="checkbox"/> | viii. Environment awareness | <input checked="" type="checkbox"/> |

Any other: **Natural Disaster management, Amateur Radio (I.T.)/Ham training.**

**In order to promote people participation in communication and information through Amateur Radio and disaster Management a training course was organized in collaboration with national institute of Amateur Radio, Hyderabad. Some students participate in N.C.C. at a local college.**

13. Are there any outreach programmes carried out by the college other than NSS & NCC, for example Population Education Club, Adult Education, National Literacy Mission or any other?

Yes ☒ No ☐

- Students attended popular Science lectures at Regional Science Centre Lucknow, 16<sup>th</sup> Aug. to 31<sup>st</sup> Aug. -2004**
- CSIR Foundation day- student Participated Sep 26, 2004**
- Amateur Radio and disaster management (National Institute of Amateur Radio, Hyderabad ) organized by IMDUP, Lucknow**



14. How are students and teachers encouraged to participate in extension activities?  
**Through NSS and Rangers activities. Few students participate in N.C.C. at a local college.**
15. Does the college work and plan the extension activities along with NGO's and GO's? -  
**Yes**
- 16- Any other highlights:  
**In order to develop integrated and balanced personality of students, efforts are in progress to evolve programmes such as - (1). Physical (games and athletics), (2). Practical/ skill(Hobby courses, computer education), (3). Aesthetic (Art + culture), (4). Moral, (5) Intellectual development.**

### Criterion VI: Infrastructure and Learning Resources

1. Enclose the master plan of the college campus indicating the existing buildings and the projected expansion in the future. - **Annexure No. 6**
2. How does the college plan to meet the need for augmenting the infrastructure to keep pace with academic growth?
  - i. **The college utilizes certain students funds as per rules.**
  - ii. **The Govt. Funding.**
3. How does the college maintain its infrastructure?  
**Grants received from the state Govt. and students fund as per Rules.**
4. How does the college ensure optimum utilization of its infrastructure facilities?
  - 1- **Co-ordination, and control of the staff.**
  - 2- **Each department is maintained by a single teacher.**
  - 3- **The student, teacher ratio in the subject ranges from 60:1 to 250:1.**
  - 4- **The students are divided into 7 groups so that each can avail sports facility.**
  - 5- **With a single projector the teacher manage the work.**
  - 6- **The administrative work is done by a limited numbers of seven non-teaching staff.**
  - 7- **In practical subjects the class is divided into group to make the use of instruments which are very limited.**
  - 8- **The campus is maintained by the students through 'Shramdan'.**
- 5- Does the college encourage use of the academic facilities by external agencies?  
Yes ☒ No ☐  
If yes, give details. - **Guest Lectures; Free training by external agencies.**  
**A private agency is engaged to impart 'O' level computer teaching of DOE ACC.**
6. What efforts are made to keep the campus beautiful and pollution free?  
**Plantation, no smoking zone , polyethene free.**
- 7- Is there an advisory committee for the library?  
Yes ☒ No ☐
- 8- Is the library interconnected with other libraries for inter- library borrowing?  
Yes ☐ No ☒
9. Is there a book bank facility in the central library?  
Yes ☐ No ☒
- 10- Are the following activities of the central library computerized? - **N0**

i. Lending of books	<input type="checkbox"/>	ii. Purchase of books	<input type="checkbox"/>
iii. Lending of audiovisual material	<input type="checkbox"/>	iv. Book bank	<input type="checkbox"/>
stock verification			

Any others: **Separate funds are not made available for book bank by the state govt.**

vi.

vii.



- 11- Provide the number of books/ journals/ periodicals that have been added to the central library during the last two years and their cost.

	The year before last		The year before last	
	Number	Total cost	Number	Total cost
i. Text books	133	15638	NIL	NIL
ii. Other books				
iii. Journals/ periodicals	3	Back vol.	3	Back vol.
Any others				Gifts / free of cost.
iv.				
v.				

- 12- Does the library have the following facilities? Nil

- i. Reprography ☐
- ii. Computers ☐
- iii. Audio & Video Cassettes ☐
- iv. Internet ☐
- v. Any other (specify) ☐

- 13 Furnish the following details:

- Working days of the library 215 days + 72 days
- Working hours of the library 7 hours per day
- Total no of books in the library 6177
- Journals/ periodicals subscribed Nil
- Titles in the library

- 14- How many departments have computers of their own ? Give the configuration and other details. - One in office and 10 for Computer Education.

- 15- Is there a central computer facility in the college?

Yes ☐ No ☒

If yes, give the configuration and other hardware and software details.

- 16- Give the working hours of the computer centre and its accessibility on holidays and , off-hours. - N/A

- 17- What is the output of the centre in developing computer- aided learning packages in various subjects during the last three years? - N/A

- 18- How are computers and their accessories maintained in the computer centre and other locations of the college? - N/A



19. Does the college make use of the services of inter-university centres like IAS, INFLIBNET, etc.? **Yes (Academic Staff College )**

20. What are the various health services available to the students and members of the teaching and non-teaching staff of the college? - **N/A**

21. What are the physical and infrastructure facilities available in the college for sports and physical education? Give details.

**Facilities for indoor and outdoor games, Basket Ball, Volley Ball, Table Tennis and Athletics.**

22. What are the incentives given to outstanding sports persons?

**Financial Assistance, Cash prizes, compensatory classes, reservation in admission.**

23. Give details of the participation of students during the last year at the university, state, regional, national and international meets.

	Participation of students	Outcome
State	<b>Senior state Women Kabbaddi</b>	Fourth Place
	<b>“ “ Basket Ball</b>	
Regional	<b>Inter University Kabbaddi championship</b>	
National	<b>Inter University Basket Ball</b>	First Place
International	<b>Organized by IIT Kanpur</b>	

24. What are the Major physical and infrastructure facilities available in the workshop and center for instrumentation? - **Nil**

25. What is the percentage of students having hostel accommodation? - **Nil**

26. Give details of the hostel facilities available in the campus. - **Nil**

27. Any other highlights:

**Inter state North Zone Kabbaddi Championship (First Place of a student)**

## 28. **Criterion V: Student Support and Progression**

1. Furnish the following details:

- Percentage of students appearing for the qualifying exam after the minimum period of study. - **Annexure No. 2 & 3**
- Drop-out rate - **Annexure No. 2 & 3**
- Progression to employment and further study (UG to PG or PG to Ph.D.) - **60%**
- Prominent positions held by alumni - **Alumni Association yet to be formed.**

2. How many students have passed the following examinations in the last five years?  
UGC-CSIR (NET) Examination - **The College is running only U.G. programme..**

UGC-SLET

GATE

Indian Civil Services Examinations

GRE

TOEFL

GAMT

Any others



3. Does the college publish its updated prospectus annually?

Yes ☐ No ☐

If yes, what are the contents of the prospectus?

1- **Introduction and objective.**

2- **Admission Procedure.**

3- **Fee structure.**

4- **Scholarship, Library, uniform, college time table, Academic calendar etc.**

- 4- What kind of financial aids are available to students from the central government, state government, the institution and others? Give details. - **Mostly merit & need based -**

**Merit Scholarship, SC/ST & OBC Scholarship, National Scholarship, Student welfare fund, Scholarship to General Category Student; Handicapped.**

- 5- Mention the number of students who have received financial aid during the last two years.

Financial aid		Year before last	year before(2004-05)
i.	Merit scholarship Sc.	146	190
ii.	Merit scholarship OBC	34	147
Any others : Handicapped		3	5
iii.	General	--	12
iv.	National scholarship	2	--
v.	Student welfare fund	1	--
vi.	Minority	0	1
vii.	Merit	1	--

- **Financial support is also given to students participating in the Inter-University or state or National Tournaments.**

- 6- Does the college have an employment cell and a placement officer who offers career counselling to students? If yes, give details of the cell and its office. - **No**

i. Employment cell:

Role: -- **Career Counselling by professional Counsellors.**

ii. Placement officer: -- **Nil**

Role: -- **N/A**

- 7- Do teachers participate in academic and personal counselling? Give details.

Yes ☒ No ☐

- 8- How many students were employed through the placement service during the last year? - **N/A**

	UG students	PG students	Research scholars
i. Local firms/ companies			
ii. Central government			
iii. state government			
iv. public sector undertakings			
v. Private sector			

- 9- Does the employment cell motivate students to seek self-employment? - **N/A**

Yes ☒ No ☐

If yes, how many are self- employed?



10. Does the college have an Alumni Association?  
 Yes ☐ No ☒  
 If yes, indicate the activities of the Alumni Association.
- 11- How are the policies and criteria of admission made clear to prospective students?  
**Mentioned in the prospectus.**
- 12- State the admission policy of the college with regard to overseas students. - **N/A**
- 13- What are the support services given to overseas students? - **Nil/ N/A**
- |                                 |                          |                               |                          |
|---------------------------------|--------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| i. One window admission service | <input type="checkbox"/> | ii. Overseas students' office | <input type="checkbox"/> |
| iii. Special accommodation      | <input type="checkbox"/> | iv. Induction courses         | <input type="checkbox"/> |
| v. Socio-cultural activities    | <input type="checkbox"/> | vi. Welfare programme         | <input type="checkbox"/> |
| vii. Police clearance           | <input type="checkbox"/> |                               |                          |
| Any others                      |                          |                               |                          |
| viii.                           |                          |                               |                          |
| ix.                             |                          |                               |                          |
- 14- What are the recreational/ leisure time facilities available to students?
- |                              |                          |                         |                          |
|------------------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------|
| i. Indoor games              | <input type="checkbox"/> | ii. Outdoor games       | <input type="checkbox"/> |
| iii. Nature clubs            | <input type="checkbox"/> | iv. Debate clubs        | <input type="checkbox"/> |
| v. Student magazines         | <input type="checkbox"/> | vi. Cultural programmes | <input type="checkbox"/> |
| vii. Audio- Video facilities | <input type="checkbox"/> |                         |                          |
| Any others -                 |                          |                         |                          |
- Reading Room and library and Computer Education.**  
 Any other highlights:

#### Criterion VI: Organisation and Management

1. Does the college have an efficient internal co-ordinating and monitoring mechanism?  
 Yes ☒ No ☐  
 If yes, give details. **Committees are set up to monitor internal mechanisms.**
2. Were any committees/ external agencies appointed during the last three years to improve the organisation and management?  
 Yes ☐ No ☒  
 If yes, what were the recommendations?
3. Does the college have an inbuilt mechanism to check the work efficiency of the non-teaching staff?  
 Yes ☒ No ☐  
 Give details. - **As per Govt. rules and regulations.**



4. Is there a special committee for preparing the academic calendar?  
Yes ☒ No ☐
5. During the last two years have all the decisions of the selection committee been approved by the governing body? - N/A  
Yes ☐ No ☒  
If no, give reasons. N.A.
6. Does the college conduct professional development programmes for non-teaching staff?  
Yes ☐ No ☒  
If yes, give details
7. What are the current tuition and other fees in government supported and self-financing courses? -- Annexure No. 7

**Government supported**

Sl. No.	Programme	Tuition	Library	Labor -atory	Other	Hostel	Mess
1.	B.A. . -I	NIL	48	50	891.50	-	-
2.	B.Com -I	NIL	"	"	891.50	-	-
3.	BA-II/III	NIL	"	"	725	-	-
4.	B. Com -II/III	NIL	"	"	725	-	-

**Self-financing :**

-- Nil

Sl. No.	Programme	Tuition	Library	Labor -atory	Other	Hostel	Mess
	Nil						

8. Have there been changes in the tuition and other fees during the last three years?, give details.  
- **There is no tuition fees from the year 2004-05 - Annexure No. 7 & 8**



9. Furnish the amount spent under the various heads of expenditure last three years (2002-05).

3 Years

Head of Expenditure	Budget provided		Amount actually spent in Rs.	
	Total	Average	Total	Average
Office	Rs. 33000/-	11000/-	32908/-	10969/-
Stationary	Rs. 17000/-	5667/-	16984/-	5661/-
Furniture	Rs. 8000/-	2667/-	7744/-	2581/-
Machines	Rs. 660000/-	220000/-	659994/-	219998/-
Telephone	Rs. 29000/-	9667/-	19039/-	6346/-
Maintenance	Rs. 297000/-	99000/-	296929/-	98976/-
Other (Books etc.)	Rs. 28000/-	9334/-	27697/-	9232/-

10. During the last two years did the college has a deficit budget? - Nil

Yes ☐ No ☒

If yes, how is the deficit managed?

11. Is there an internal audit mechanism?

Yes ☒ No ☐

**Physical verification of Assets and accounts by staff.**

12. What are the various welfare programmes of the college? Give details.

**Students welfare committees / scholarships etc.**

13. Is there a grievance redressal cell in the college

Yes ☒ No ☐

If yes, how does it deal with grievances of the employees and others?

**It deals with the students grievances.**

14. List the various loan facilities available to the members of the teaching and the non-teaching staff of the college. What are the requirements and the eligibility criteria necessary to obtain loans that are available?

**Loans for vehicle, housing, Education, medical facilities.**

15. What is the procedure of the college to purchase major items?

**Through tender and Quotation as per store rules.**

16. Any other highlights :

1. The college utilizes certain students funds for infrastructural facilities.
2. The state government has paid Rs. 206.40 lacs during 1997-98 for the construction of college building.
3. A multipurpose Hall was constructed with the support of MPAD fund (2000-2001)- Rs. 25,00,000=00 (Rs. 25 Lakh) through District administration.



**Criterion VII: Healthy Practices**

1. Has the college adopted any mechanism/ process for internal quality checks?  
Yes ☒ No ☐  
If yes, give details.  
**There is a committees for the purpose that gives its report at regular intervals.**
2. Is the sensitized to latest managerial concepts such as strategic planning, team work, decision making and computerisation?  
Yes ☒ No ☐
3. Does the college have the following? Nil
  - Twinning programmes ☐
  - Student Exchange Programmes ☐
  - Mo Us with
    - Industries ☐
    - Research organisations ☐
4. What are the national/ international linkages established by the college for training and research? - **Nil**
5. How does the college strengthen the regular academic programmes through other complementary systems like self-financing courses, non- formal mode and distance education? - **Nil**
6. What are the practices of the college to impart value based education?
  - 1- **Arranges lectures on different social, moral, national and educational values on important occasions.**
  - 2- **There is a college uniform for the students, which is a step to bring equality.**
  - 3- **College Assembly is held twice a year to inculcate moral virtues,**
7. How does the college inculcate civil responsibilities among the students?  
**The college organizes many programmes in order to inculcate civic responsibilities through NSS and other units(Rangers).**
8. What are the efforts of the college towards all- round personality development of the learners?
  - 1- **Organized guest lecture on personality development.**
  - 2- **Extra-curricular & co-curricular Activities.**
  - 3- **Workshop on communication skill and body language.**
  - 4- **Efforts are being made to give them exposure to scientific advancement and real-life situations**
9. How is the college geared to achieve its specific goals and objectives?  
**Continuous efforts are being made for the all-round development of the personality of the learners through various activities.**
10. What are the efforts of the college to bring in "community orientation" in its activities?  
**Through various activities by N.S.S. units**
11. Indicate the efforts to promote general/ transferable skills among the students such as
  - a. Capacity to learn
  - b. communication skills - Guest lectures.
  - c. Numerical skills
  - d. Use of information technology- I.T.(Ham Radio), DOEACC Computer Education.
  - e. Work as a part of a team and independently - N.S.S., Rangers, Parishad etc.
12. Any other college- specific innovations, which have contributed to its growth.
  - 1- **Maximum utilization of limited resource.**
  - 2- **Socially useful productive work.**
  - 3- **Motivation to handicapped students by giving them rewards and prizes for their achievements such as maximum attendance performance in tutorials etc.**
  - 4- **Organizing free hobby courses by professionals.**
  - 5- **Guest lectures on real life situations.**



**III Inputs from the departments**

**Remark:-** This being an under-graduate institution, there is no system for separate departments or its funding as yet. Therefore, a combined faculty-wise (including all subjects) information is given hereunder.

1. Name and address of the department:
- 2- Telephone number/ s:
3. Date of establishment of the department:
4. Built-up area of the department in sq. m.
5. List the different programmes (Level of Study= Certificate/ Diploma/ UG/PG Diploma/ GP/ M.Phil./ Ph.D.etc. or equivalent) offered by the department together with the details -

**Details attached- Annexure No. 3**

Programme	Level of study	Cut-off marks (in %) at entry level	Student strength
<b>B.A.</b>	<b>U.G.</b>	<b>50% General</b>	<b>1294</b>
<b>B.Com.</b>	<b>U.G.</b>	<b>52% General</b>	<b>282</b>

6. Number of teaching, technical and administrative staff of the department. -

**Annexure No.1**

	Female	Male	Total
Total No. of teachers			
Teachers with Ph.D. or equivalent as the highest qualification			
Teachers with PG or equivalent as the highest qualification			
Teachers with other specific eligible qualification (specify)			
Technical staff			
Administrative staff			



7. Does the department have academic, administrative and financial autonomy?

	Yes	No	Not applicable
Academic matters	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Administration	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Finance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

If yes, what extent?

8. Number of students in the department during the current year: - **Annexure No. 2 & 3**

	Female	Male	Total
Students from the state where the college is located			
Students from other states of India			
NRI students			
Other overseas students			
Grand Total			

9. Is there method of assessing the students academic standing in order to provide enrichment and/ or remedial courses?

Yes ☐ No ☐

10. Furnish the following details (in figures)

**Information- as given on page 29**

- Books in the department library:
- Journals/ periodicals subscribed by the department:
- Computers in the department:
- Research projects completed during the last three years and their total outlay:
- Ongoing research projects
- Teachers who have attended national/ international seminars during the last two years:
- Teachers who have been resource persons at workshops/ seminars during the last two years:

**Annexure No. 1 and 9**

Name of the Teaching staff	Designation	Highest Qual.	Speciali-sation	Age	Sec



**11. Details of the last two batches of students: -----****Annexure No. 2 & 3**

	Batch 1			Batch 2		
	Year of entry:			Year of entry:		
	UG	PG	Total	UG	PG	Total
Admitted to the programme (entry year)						
Drop-outs						
Appeared for the final year exam						
Passed in the final exam						
Passed in first class						
University ranks, if any						

**12. What is the sanctioned teaching staff strength and the present position?**Sanctioned: **B.A. – 11****B.Com - Two (2)**Filled: **(Eleven) 11+2 attached = 13****Two (2)****13. How often were national/ international seminars, workshops, etc. organised at the department?****Three to Four workshops, two seminars at college level.****14. Are there any international or national links/ collaborations for teaching, research or both? - No****15. (a) List the teaching staff, with their designations, qualifications, fields of specialization, years of experience, age and sex (in the descending order of seniority)****Please see Annexure No 1 and 9**

<i>Name of the Teaching staff</i>	<i>Designation</i>	<i>Highest Qual.</i>	<i>Speciali-sation</i>	<i>Age</i>	<i>Sex</i>



<sup>a</sup>  
Please see Annexure No. 1 and 9

Name of the Teaching staff	Designation	Highest Qual.	Speciali-sation	Age	Sex

(b) Experience of the teachers:

<sup>a</sup>  
Please see Annexure No. 1 & 9

Name	Teaching		Research
	UG	PG	

16. How many from the teaching staff have received national/ international recognition as fellows, awardees, etc.? - Nil

17. What is the percentage of the faculty in active research (guiding research scholars, operating projects, publishing regularly, etc.)? Annexure No. 1 & 9

18. List the major thrust areas within the subject in which research activities are being pursued.

- Annexure No. 1 & 9
- **Minor Research Project - entitled “ Study of alienation of working women relation to age, locale and religiosity**

- 
-



19. Give details of ongoing projects funded by external agencies.

<i>Funding agency</i>	<i>Amount (Rs.)</i>	<i>Duration (years)</i>	<i>Collaboration, if any</i>
<b>U.G.C.</b>	<b>Rs. 30,000/-</b>	<b>two</b>	<b>—</b>
<b>Minor project</b>			

20. What are the basic and advanced facilities (like botanical garden, field laboratories, animal house, computing facility, major equipment, mortuary, post mortem facilities, experimental surgery and medical facilities, etc.) available and acquired over the years? -- **Nil**

21. What is the total number of publications (add the list) of the department in the last five years?

-- **Annexure No. 1 & 9**

22. Has any of the teaching programmes been dropped because it lost its immediate relevance or because it was not viable? -- **No.**

23. What is the average work load on terms of actual contact lectures per week per teacher? -- **Minimum 24 hrs. per week.**

24. What is the average time spent per week by a teacher with students and how much time is spent by a teacher on committees that deal with academic matters? --

**Minimum 24 hrs. per week.**

25. Does the department monitor the overall performance of students through regular assessments?

Yes ☒ No ☐

If yes, give methods and details of assessment. -- **Through periodic tests.**

26. How do the teachers update themselves for discharging their teaching/research responsibilities? Give details.-- **Refresher and Orientation Courses.**

**Please see Annexure No. 1 & 9**

27. What is the annual budget allocation of the college to the department? - **N/A**

28. How much of research funding has been generated by the teachers from other agencies? **Nil**

29. Do the teachers offer consultancy services and earn revenue for the college/ department?

Yes ☐ No ☒

If yes, how much has been earned during the last two years? What are the outcomes of the consultancy services provided?



30. Furnish the following details:

**Combined information is as under:-**

Particulars	UG		
Ratio of applications to available seats	<b>B.A. –I – 440 Seats– 1100 applications</b>		
	<b>B. Com-I – 100 Seats – 165 applications</b>		
Success rate (examination results)	<b><u>Annexure No 2&amp; 3</u></b>		
Progression to higher education rate	<b>60%</b>		
Employment rate	<b>10%</b>		
Ratio of part-time teachers to full-time teachers	<b>N/A</b>		
Ratio of academic staff to administrative staff	<b>14:8</b>		

31. Furnish the following data:

- **Ratio of students to teachers – Combined ratio 120:1 (Average)**
- **No. of research papers published – Annexure No.1**

32. Has the department received any special support for teaching or research?

Yes ☐ No ☒

33. Any other information which highlights the unique achievements of the department:

**As there is no system of separate departments as yet, the above mentioned and the following information pertains to the college as a whole-**

- 1- Admissions are made strictly on the basis of Merit and Interviews of the candidates.**
- 2- There is college uniform for students, which is a step to bring equality.**
- 3- Lectures on moral values and social responsibilities given atleast twice a year.**
- 4- Students collected Rs. 38,000/= through various activities for help and support of Tsunami victims. This indicates the sense of social responsibility among our students.**
- 5- Teaching certain lessons by demonstration such as mock parliament in Political Science; organizing drama/ play or poetry recitation in languages and literature.**
- 6- Providing information on latest trends, social, economic and political changes (through newspapers, magazines or journals).**
- 7- Guest lectures on personality development, Communication skill, Body Language and Real-Life situations.**



## Part II – of Self Study Report

### SELF ANALYSIS OF THE INSTITUTION

#### PREFACE

Nataji Subhash Chandra Bose Government Girls Degree College was established in the international women year to augment higher education among women. Netaji was paradigm of freedom and treated women as equal to men in all respect.

#### The college aims at –

- (1) Provide knowledge in order to liberate us from ignorance as it is well conveyed in the logo of college that states- 'Sa Vidya Ya Vimuktaye'.
- (2) Introduce students to work at the frontiers of their subjects.
- (3) Equip them with the capacity for original, independent thinking and sufficient knowledge and understanding to succeed in their chosen career or further research.

#### We try to achieve this by offering students –

- (1) Tailored programmes of subject that enhance their back ground in particular field of study.
- (2) A wealth of workshops and lectures all students can attend any lecture given in the college, not only there in their faculty or department.
- (3) A supportive and stimulating environment.
- (4) The purpose for going through this assessment and accreditation process is to get the college assessed and evaluated by the NAAC.
- (5) To go through self evaluation and analyse our strength and weak areas which can further guide to improve in there fields.

**Preparation of the report -** A committee consisting of four members and one co-ordinator was set up to prepare the report. In the initial stages facts and data were collected from all the department. On the basis of information's gathered from all internal sources finally the report came into the shape. The individuals involved in the process are Dr. Kiran Verma, dept. of political science, Dr. Kusum Saxena dept. of education, Dr. Susmita Chandra dept. of economic, Dr. Navneeta faculty of commerce and Dr. Manju Dikshit as co-ordinator dept. of English.



## II CRITERION – WISE REPORT

**Curricular aspects -** The college acquired U.G.C. recognition in Jan, 2003 under U/s 2(f) only. It offers following programmes.

1. B.A. (three years course) since 2001
2. B.Com. (Three year course) since 2001
3. B.Sc. (classes are likely to start from July 2005 as the govt. has created the posts of teachers vide the G.O. No. 2532/ 70-5-2004-74(29)/ 2004 on March 12, 2005. The affiliation process is in progress and likely to be completed very soon.

The college follows the curriculum prescribed by the University of Lucknow. Thus any innovative with regard to its academic structures or the revision of curricula is done by the university authorities. However, faculty members often attend meetings organized by the university for review of the syllabi. 'Rastra Gaurav' as a new compulsory subject is introduced for UG. students. The college is running an 'O' level computer education programme of DOEACC through a private agency. The computer agency has installed 10 computers and Internet. The training programme is run by two qualified faculty members and one of the college teachers supervises the programme.

### **Local (off campus ) Linkages with other institution -**

The college has off campus linkages with many institution some of them are as follow-

1. Lucknow University and various CSIR institution in Lko
2. PERC dept. of Lucknow University
3. K.D. Singh Bubu Stadium and LDA Stadium to provide better sports facilities to the students.
4. N.C.C. wings at other local girls college for interaction.
5. Community centre Aliganj- to motivate students in community work.
6. Food processing and preservation dept. which conducts many workshop to enable students for self employment.
7. Forest department and lion's club for various environmental awareness programmes.
8. administrative & Management institute Lko.
9. Regional Science Centre – Aliganj, Lko.

### **Interdisciplinary Studies –**

The students are allowed to attend lectures of other subjects in the college. Interdisciplinary studies of economics and commerce and that of psychology and education is introduced. Students of senior classes organize demonstration classes of psychology and home science practical.



### Teaching Learning and Evaluation –

there is a system of remedial classes for weaker and education ally disadvantaged students. A group of good students along with the subject teacher arranger remedial classes twice a week for such students.

To evaluate the progress of the student periodical written and oral tests of students are conducted. Project woks are assigned to the students particularly in practical subjects. The principal and the staff members take keen interest and active participation in national and international seminars. The college give duty leave for attending such workshops and seminars. A number of orientation and refresher courses were attended by the teachers for the upgradation of teacher's academic skill. Rangers Training programme, NSS training programmes and computer training courses were attended by the teachers. Some of the teachers got their papers published in various journals of repute. The head dept. of psychology is working on a project of U.G.C. A reference book was published by a staff member. Two of the members are engaged in research work.

### Extension/ Out-Reach Activities –

Two units of NSS have been engaged in

- I. Literacy programme. under the district administration
- II. Pulse Polio Campaign
- III. Environmental Awareness
- IV. AIDS and Hygiene Awareness
- V. Vaccination
- VI. Disaster Management
- VII. Amateur Radio training programme

### Infra structure and learning process -

- (a) The total land allotted to the college is 4.91 acres in the heart of the capital city of U.P.
- (b) The developed area of college campus is 2.51 acres and the covered area is 5626 Sq.m.
- (c) The main building has one administrative block and fallowing :
  - Lecture Room – 12
  - Labs. - 3 Arts + 4 Science
  - Hall - 1 multipurpose (100'x50')
  - Constructed with P.M., MPLAD fund (25 Lacs)
- (d) Computer – 1 + 1 computer lab with 10 computers and Internet facility
- (e) Library has - 6177 books, remains open for 7 hours per day.
- (f) Reading room - Where students can read Newspapers, Magazines, Periodical etc
- (g) Conference room.



### Sports -

- (A) The college has facilities for indoor and outdoor games. It has Table Tennis, Basket Ball and Volley Ball facility. Annual sports competition and Sports Day is organized. The students participate in the annual university Athletic meet and a large number of participants were selected to represent university in Inter-universities meet.
- (B) In spite of its limited infrastructure and other facilities the students of this college have achieved many awards trophies at different levels.
- (C) The students of this college participated in Inter-University Basket Ball tournament held at Kolkatta.
- (D) The student got second place in senior state women Kabbaddi tournament.
- (E) One of the students achieved III place in national fencing championship.
- (F) There students of this college represented U.P. in National games held at Hyderabad.
- (G) The college has a literary club, student welfare <sup>committee</sup> and natural calamity relief fund. The literary club organized many competition for young writers and some wonderful performances were staged from the plays of Shakespeare, Girish Karnad and O.Neil. It was widely appreciated by media, students perform dance, drama, folk songs and other cultural programmes during National days, Annual day, welcome day, farewell day etc.

The student welfare cell provides books, financial aid and other help to poor students. Natural calamity Relief Fund Cell organized a fete in order to help Tsunami Victims and collected Rs. 38000/- for PM's relief fund.

### Academic Facilities -

- (1) Seminars, lectures and workshops <sup>were</sup> organized. The college invites NGO's and other organizations to conduct various programmes for the welfare of students.
- (2) The following activities took place during the previous two sessions of the college.
- (a). 'Population growth' - PERC Lucknow Univ.
- (b). 'Challenges in higher education' - A seminar by all U.P. teachers Association
- (c). The college has been selected for non- formal Sanskrit education programme <sup>centre</sup> of three months by Rashtriya Sanskrit sansthan (deemed University) New Delhi. It was attended by 75 students. Prof Ramanand Prasad, Regional Higher Education Officer, Dr. S.N. Pathak Director U.P. Sanskrit and Hindi Sansthan, Lucknow, Prof. M. Chandra Shekhar, Reader, Rashtriya Sanskrit Vishwavidyalya Dr. Bhatt, Govt. Ayurvedic College and Dr. Vijay Karn, Vidyant Hindu College delivered their scholarly lectures on functional Sanskrit



- (d). Environment awareness, afforestation and blood donation – U.P. Forest department and Lion's Club.
- (e). Communication skill and personality development – 'The pioneer group of papers.
- (f). 'Career options for commerce students' - By Rajeev Shukla, Counsellor, Institute of Management.
- (g). Gender sensitizations- By Prof. R.R. Verma, L.M. Lko.
- (h). Painting and Sketching workshop – By camel group of paints.
- (i). Three week hobby course.
- (j). An Essay competition was organized by Vishwa Samvad Samiti.
- (k). The students attended an awareness programme of Help Age India that aims at sensitizing the young mind and encouraging them to help old people.
- (l). Ninety students attended amateur Radio training (I.T. training) at IMDUP for sixty days.
- (m). The students also attended 'disaster management training' at IMDUP.

#### **Student Support and progression –**

- (a) Progression of students to higher studies – 60%, and the 17 students of this college got admission in M.A. Home science against the total available 30 seats in the dept. of Home science, Lucknow University.
- (b) The college has a system of getting feed back from the students and parents. It is achieved by –
  - (i). Information collection from students in the form of Questionnaires.
  - (ii). Through parent – teacher meet and teacher- student meet.
  - (iii). The students visit community centre in order to get an exposure to the community problems.
  - (iv). Prospectus is published annually alongwith admission forms.
  - (v). The three college magazines have been published – the last one in 2003.
  - (vi). Financial assistance is provided to the students. The details of scholarships distributed during last two years are as follow:-

	<b>Scholarship</b>	<b>Year 2003-04</b>	<b>Year 2004-5</b>
1.	S.C./S.T.	146	190
2.	O.B.C.	34	147
3.	General	-	12
4.	Minority	Nil	Applied for
5.	Merit	01	“



6. National	02	“
7. Student welfare fund	01	“
8. Handicapped	03	05

The students who are outstanding in sports received prizes, citation and financial support from the institution.

The college <sup>and staff</sup> deposited fee and gave financial help to a meritorious student who was unable to continue her studies because of her father's death.

The staff often contributed books to the library as gifts.

(vii). The students were given concessional copies of career guiding magazine 'Avenue'

(viii). The essay competition on 'National Integration' was organized by the state govt. in 2002-03. The student of this college won first prize.

(ix). The college organizes many extracurricular activities that include cultural programmes such as drama, dances, music, rangoli, elocution, debate, poetry writing and recitation.

**Organization and Management:-** This being a government institution the higher education department of Uttar Pradesh looks after the management. The college has various committees of the staff to supervise college affairs. The Students too are the parts of the committees.

#### **Healthy Practices:-**

- (1)- The students are motivated to become good and responsible members of the community through a number of N.S.S. and other programme.
- (2)- Internal Quality Assurance Cell is formed in an attempt to assure quality education and introspect the progress of the college.
- (3). The college pays attention to know the opinion and suggestion of guardian, and students through a feed back system.
- (4). There is a system of student's committee, which are responsible for the smooth functioning of college like maintaining discipline, cleanliness in the campus and also making the staff aware of the problems of students . They serve as a bridge between the student and teachers.
- (5). The college has made the 'uniform' compulsory for the student, which is an important step in bringing equality and discipline.
- (6). The college assembly is held twice a year to inculcate moral virtues in the student.
- (7). A workshop 'on body language and communication skill' is organized every year.
- (8). The college motivates handicapped students by giving them prizes and certificates for their achievement like full attendance, regularity in tests, good tutorials etc..



(9). The college makes extra efforts to expose the student to scientific advancement. The college arranges such visit for the benefit of students.

(10). Annual Report of the college is presented on annual day of the college.

(1). The college makes efforts to invite dignitaries and important persons so that students can be benefited from their lectures and also get inspirations from their success. Some important names in this long list are as follows:-

- |      |                             |   |
|------|-----------------------------|---|
| (A). | Dr. Shambhu Nath, IAS -     | Eminent writer and Principal Secretary to the Governor, U.P.        |
| (B)  | Prof. S.B.Singh -           | Vice Chancellor, Lucknow University                                 |
| (C)  | Dr. Devesh Chaturvedi, IAS- | Director, Administrative Academy and Management Institute, Lucknow. |
| (D)- | Mrs. Rita Sinha, IAS -      | Principal Secretary, Culture & tourism                              |
| (E). | Dr. R.P. Singh -            | Vice Chancellor, Lucknow University                                 |
| (F). | Dr. R.R. Verma -            | Director, Institute for Women Studies.                              |
| (G). | Dr. Nandita Singh -         | Senior Scientist, NBRI  |
| (H). | Dr. Ramchandran -           | Director, Lalit Kala Academy  |
| (I). | Dr. Raj Mehrotra -          | Director, Regional Science Centre, Lucknow                          |
| (J). | Sri Shailendra Yadav -      | Minister <sup>of</sup> State for Social Welfare, U.P.               |

(11). The college has an excellent reputation for fair exams. as not even a single student was caught using unfair means in last three year.

(12). The student of this college performed well in their Master Courses and topped in M.A. Home Science and M.A. Education.

(13). The college celebrates National Days, Grey Day, Afforestation Day, Flag Day, Teacher's day, Environment Day etc.



### Summary

This newly established college which was started in 1997 with the strength of 238 students has come a long way and acquired the status of a reputed institution with the strength of 1565 students in the current year. The potential of this college can be judged by the fact that it has faced many challenges in the past but come up to be ranked as the third institution with the maximum number of first division. Although it is a govt. institution, it is still putting its efforts, to cope with the following problems—

1. Shortage of <sup>teaching and</sup> supporting staff creates a big hurdle in its way to progress.
2. Low unit cost is another major problem that the college is facing.
- 3-. Permanent affiliation has not yet been granted by the university as the condition (Viz. No. of teachers) laid down by Lucknow University, at the time of temporary affiliation have not been fulfilled by the college as yet. Consequent to this the U.G.C. has denied including the college under its section 12(B) for providing central assistance.
- 4- The infrastructure is inadequate to keep pace with academic growth.
- 5- Resource generation by the college is nil as yet.
- 6- The college is lacking in audio- visual aids and computer aided learning system.
- 7- There is a shortage of support services viz. hostel, work-shops, computers, residences, health centre etc.
- 8- This being an U.G. level college it lacks infrastructure and other facilities for research works.

Inspite of all these problems, the college plans its expansion. It is trying to develop the extra land area into a play ground for the students. One more storey can be added to the main building with the idea of having more labs and P.G. classes is near future. The need for B.Ed classes and other professional courses for women is deeply felt. The college is trying to strengthen its internal mechanism, to increase its efficiency and quality by following the guidelines laid by the NAAC.



**NETAJI SUBHASH CHANDRA BOSE GOVT. GIRL'S DEGREE COLLEGE, ALIGANJ, LUCKNOW**  
(Estd. 1997/An Associated College of Lucknow University)

Annexure -1

(As On March 2005)

**ACADEMIC ACHIEVEMENTS OF THE FACULTY**

Name	Designation/ Subject	Qualification	Teaching Experience	Research Papers Published	Seminar Attend ed	Orientation/ Refresher Courses	Books Published	Research and Academic work during 2002-03	Remarks/ enrolment for Ph.D.
1. Dr. P. C. Joshi	Principal	M.Sc., Ph.D.	27 Yrs.	25	10	attended orientation course	--	Attended 89 <sup>th</sup> Indian Science Congress: Delivered Lecture on "Community participation in Education"	Supervised research work of 2 Ph.D. Students
2. Smt. Meena Srivastava	Lecturer (Selection Grade)	M.A. Sanskrit	26 Yrs.	1	2	---	---	Organized 3 Workshops on "Sara Sanskrit"	
3. Dr. Kusum Saxena	Reader	M.A., M.Ed., Ph.D. Education	26 Yrs.	2	2	--	---	Participated in "Rangers" Training, Workshop on Syllabus Revision	
4. Dr. Sarla Singh	Reader	M.A., Ph.D. Ancient History	25 Yrs.		3	--	---	Attended a course on "Archaeology" at State Museum, Lucknow.	
5. Dr. Susmita Chandra	Reader	M.A., Ph.D. Economics	22 Yrs.	4	6	Orientation-2 Refresher-2	One refer Book	2 seminars attended. One article published	
6. Sri Gauti S. Gupta	Lecturer (Selection Grade)	M.Com. Commerce	22 Yrs.	2	5	---	---	---	
7. Dr. Kiran Verma	Reader	M.A., Ph.D. Pol. Science	13 Yrs.		4	Orientation-1 Refresher-1	---	2 articles published	
8. Dr. Seema Singh	Lecturer (Senior Grade)	M.A., Ph.D. Sociology	10 Yrs.		5	Orientation-1 Refresher-1	---	---	
9. Dr. Manju Dixit	Lecturer (Senior Grade)	M.A., Ph.D. English	10 Yrs.	5	4	Refresher-1 Orientation-1	--	Publication of Translation work in progress	
10. Dr. Gita Mehra	Lecturer (Senior Grade)	M.A., Ph.D. Psychology	7 Yrs.	8	2	Orientation-1 Refresher-1	---	Indian Science Congress	
11. Dr. Navmita Singh	Lecturer (Senior Grade)	M.Com., M. Phil., Ph.D.	8½ Yrs.	8	10	Orientation-1 Refresher-1	---	---	
12. Smt. Anuradha Tewari	Lecturer (Senior Grade)	M.A., Hindi	8 Yrs.	3	5	Refresher-1 Orientation-1	--	Ph.D. Thesis under submission	
13. Smt. Dipi Khare	Lecturer, Home Sci. NET Qualified	M.Sc. NET Qualified	4 Yrs.	1	2	Orientation-1	---	01 Abstract published in "Home Sci. Conference at Kanpur, NET Qualified"	
14. Smt. Priyanka Sharma	Lecturer, History	M.A. NET & JRF Qualified	2 Yrs.	3 abstracts published	2	Orientation-1	---	Ph.D. Awarded	
15. Dr. Malvika Ranjan	Lecturer, History	M.A., NET, Ph.D.	4 Yrs.	3 abstracts published	5	Orientation	---	Ph.D. Awarded	
16. Smt. Krishna Sharma	Lecturer Psych.	M.A.	26 Yrs.					Minor Research Project UAC	



**Netaji Subhash Chandra Bose Govt. Girls' Degree College,**  
Aliganj, Lucknow

**Enrolment and Exam. Results**

Annexure - 2

**YEAR - 200-2-2003**

Subjects	Students Enrolled	Appeared	Passed	B.A. I		B.A. II		B.A. III	
				Pass % and No. in Div. ( )	Enrolled	Appeared	Passed	Pass % and No. in Div. ( )	Enrolled
Sanskrit	32	32	32	100	33	33	33	100	24
									24
Hindi	32	32	32	96.9	33	33	29	87.9	24
	126	124	120	97	104	101	100	99	90
	126	124	123	99	104	101	100	99	90
English	104	102	99	97	63	63	63	100	55
Sociology	225	224	184	82.1	274	274	273	99.6	174
	225	224	212	94.6	274	274	272	99.3	174
Pol. Science	180	169	153	90.5	160	160	124	77.5	77
	180	169	139	82.2	160	160	142	88.8	77
Al. History	161	158	106	67.1	159	159	144	90	78
	161	145	132	91	159	159	157	98.7	78
Economics	140	136	128	94	113	113	109	96.5	80
Education	201	198	176	88	169	169	169	100	93
	201	198	182	91	169	169	150	87	93
Practical Home Science	76	75	69	92	78	78	78	100	89
	76	76	67	88	78	78	74	95	89
Practical Psychology	47	46	34	73.9	54	54	30	55.5	26
	47	46	43	93.5	54	54	50	92.6	26
Practical	47	46	46	100	54	54	54	100	26

Signature \_\_\_\_\_  
Date \_\_\_\_\_



**Netaji Subhash Chandra Bose Govt. Girls' Degree College,**  
Aizanji, Lucknow

**Enrolment and Exam. Results**

**Annexure - 2**

**YEAR - 2002 - 2003**

Subjects	B.Com I				B.Com II				B.Com III			
	Students Enrolled	Appeared	Passed	Pass % and No. 1st Div. ( )	Enrolled	Appeared	Passed	Pass % and No. 1st Div. ( )	Enrolled	Appeared	Passed	Pass % and No. 1st Div. in ( )
Group A												
Paper I	75	75	75	100	38	38	38	100				
Elective												
Gr. A												
Paper II	75	75	75	100	38	38	38	100				
Elective												
Group B												
Paper I	75	75	75	100	38	38	37	97.4				
Elective												
Group B												
Paper II	75	75	75	100	38	38	38	100				
Elective												
Group C												
Paper I	75	75	75	100	38	38	38	100				
Elective												
Group C												
Paper I	75	75	75	100	38	38	37	97.4				
Elective												

*Page*



**Netaji Subhash Chandra Bose Govt. Girls' Degree College,**  
**Aliganj, Lucknow**

Annexure - 2

**Enrolment and Exam. Results**

**YEAR - 2003-2004**

B.A. I										B.A. II										B.A. III									
Subjects	Students Enrolled	Appeared	Passed	Pass % (und. No. Ex. Div.)	Enrolled	Appeared	Passed	Pass % (und. No. Ex. Div.)	Enrolled	Appeared	Passed	Pass % (und. No. Ex. Div.)	Enrolled	Appeared	Passed	Pass % (und. No. Ex. Div.)													
Sanskrit	44	44	44	100	27	27	27	100	24	23	23	100	24	24	24	100													
Hindi	149	149	137	91.9	117	113	96.6	86	24	24	23	95.8	24	24	23	95.8													
English	130	130	117	90	122	117	115	98.3	86	86	86	100	86	86	86	100													
Sociology	225	225	203	90	191	189	98	185	185	178	96	96	185	180	185	97.3													
Pol.Science	208	190	182	95.8	148	132	89.2	58	53	51	96.2	100	105	105	100	100													
AI History	136	157	155	98.7	140	120	92.3	116	53	52	98.1	100	108	108	100	99													
Economics	128	128	115	89.8	141	129	91.4	54	109	108	99	99	109	108	108	98.9													
Education	208	208	162	77.9	178	171	95.1	96	54	54	100	100	81	84	84.4	84.4													
Home Science	77	77	76	98.7	74	73	98.6	66	66	66	100	100	66	66	66	100													
Practical Psychology	47	47	31	65.9	45	45	100	21	21	13	71	100	21	20	20	95.2													
Practical	47	47	17	36	45	35	77.7	21	21	26	61.9	100	21	21	21	100													
Practical	47	47	35	74	45	32	71	21	21	21	100	100	21	21	21	100													

प्रमुख अधिकारी  
 प्रमुख शिक्षक

प्रमुख शिक्षक



**Netaji Subhash Chandra Bose Govt. Girls' Degree College,**  
Aliganj, Lucknow

Annexure -2

**Enrolment and Exam. Results**

**YEAR - 2003-2004**

Subjects	B.Com I				B.Com II				B.Com III			
	Students Enrolled	Appeared	Passed	Pass % and No. in Div. ( )	Enrolled	Appeared	Passed	Pass % and No. in Div. ( )	Enrolled	Appeared	Passed	Pass % and No. in Div. in ( )
Group A	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Paper I	92	92	91	98.9	75	75	75	100	36	36	36	100
Elective									36	36	35	97.2
Gr. A												
Paper II	92	92	92	100	75	75	75	100	36	35	35	100
Elective									36	36	35	97.2
Group B												
Paper I	92	92	92	100	75	75	75	100	36	36	35	97.2
Elective									36	36	35	97.2
Group B												
Paper II	92	92	92	100	75	75	75	100	36	36	36	100
Elective									36	36	36	100
Group C												
Paper I	92	92	92	100	75	75	75	100				
Group C												
Paper I	92	92	92	100	75	75	75	100				

Pg. 174



**Netaji Subhash Chandra Bose Govt. Girls' Degree College,**  
Aliganj, Lucknow

Annexure - 2

**Enrolment and Exam. Results**

**YEAR - 2004 - 2005**

**B.A. I**

**B.A. II**

**B.A. III**

Subjects	Students Enrolled	Appeared	Passed	Pass % and No. in Div. I	Enrolled	Appeared	Passed	Pass % and No. in Div. I	Enrolled	Appeared	Passed	Pass % and No. in Ist Div. In
Sanskrit	29			42				28				
Hindi	196			144				92				
English	148			102				75				
Sociology	236			234				181				
Pol Science	223			208				74				
Al History	173			143				85				
Economics	129			125				63				
Education	227			193				101				
Home Science	78			74				69				
Practical Psychology	57			40				31				
Practical												

*(Signature)*  
प्रचारक  
नमो नमो महानिवासाय  
बल्लभ, लखनऊ




**Netaji Subhash Chandra Bose Govt. Girls' Degree College,**  
**Aliganj, Lucknow**

*Annexure - 2*

**Enrolment and Exam. Results**

**YEAR - 2004 - 2005**

Subjects	B.Com I				B.Com II				B.Com III			
	Students Enrolled	Appeared	Passed	Pass % and No. in Div. ( )	Enrolled	Appeared	Passed	Pass % and No. in Div. ( )	Enrolled	Appeared	Passed	Pass % and No. in Div. ( )
Group A Paper I	105				90				84			
Elective												
Gr. A Paper II												
Elective												
Group B Paper I												
Elective												
Group B Paper II												
elective												
Group C Paper I												
Group C Paper I												

  
 १६/११/०५  
 प्रिन्सिपल



NETAJI SUBHASH CHANDRA BOSE GOVT. GIRLS' DEGREE COLLEGE, ALIGANJ, LUCKNOW

UNIV. EXAM. RESULTS

YEAR	CLASS	No. OF STUDENTS REGD.	Passed	PASS %	No. OF STUDENTS having marks above 60%
1997-98	B.A. I	235	220	85.50%	20
1998-99	B.A. I	319	302	94.70%	20
	B.A. II	235	229	97.40%	22
1999-2000	B.A. I	402	383	95.30%	33
	B.A. II	281	273	97.10%	11
	B.A. III	207	205	99%	16
2000-2001	B.A. I	440	431	97.70%	12
	B.A. II	374	363	97.00%	22
	B.A. III	258	254	98.40%	18
2001-2002	B.A. I	464	422	90.90%	22
	B.A. II	412	398	96.60%	10
	B.A. III	348	340	97.70%	23
	B.COM. I	54	39	72.20%	5
2002-03	B.A. I	428	428	89.70%	26
	B.A. II	382	352	97.90%	31
	B.A. III	381	381	97.30%	20
	B.COM. I	75	72	97%	8
	B.COM. II	38	37	98%	6
2003-04	B.A. I	437	402	92%	30
	B.A. II	408	389	95%	95
	B.A. III	388	386	99.50%	50
	B.COM. I	92	91	99%	13
	B.COM. II	76	76	100%	3
	B.COM. III	37	36	97%	9



Annexure - 4

प्रेषक

वित्त नियंत्रक  
उच्च शिक्षा निदेशालय  
उ०प्र०, इलाहाबाद

सेवा में

मुख्य/वरिष्ठ कोषाधिकारी  
म०८९०८३७

पत्राक डिग्री बजट/

287 /2004-05

दिनांक 27-04-04

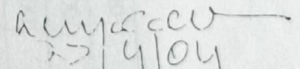
विषय प्रदेश के राजकीय महाविद्यालय को आवंटित बजट के संबंध में सूचना प्रेषित किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपरोक्त विषय के संबंध में सूचित करना है कि शिक्षा निदेशालय के पत्राक डिग्री बजट/285 /2004-05 दिनांक 26-4-2004 के अन्तर्गत प्रदेश के राजकीय महाविद्यालय को बजट आवंटित कर दिया गया है। लखनऊ मण्डल में स्थित राजकीय महाविद्यालयों को आवंटित बजट का विवरण इस पत्र के साथ संलग्न है।

अतः आपसे अनुरोध है कि संलग्न बजट के अनुसार आपके कोषागार से आहरण वितरण करने वाले राजकीय महाविद्यालय का बजट कम्प्यूटर में फीड करके प्रस्तुत बिलों का भुगतान सुनिश्चित करने का कष्ट करें। इस संबंध में यह स्पष्ट करना है कि उपरोक्त पत्राक संख्या डिग्री बजट/285 /2004-05 दिनांक 26-4-2004 के अन्तर्गत एवं इस पत्र द्वारा सूचित बजट आवंटन एक ही है और एक ही बार कम्प्यूटर में फीड किया जाना है।

भवदीय

  
27/4/04  
(आर०वी०एस०यादव)  
मुख्य वित्त नियंत्रक

287 डिग्री बजट में प्रस्ताव महाविद्यालय  
02/05/2004-05-1707-11-2



पञ्चायत दिवस / 287 / 2004-05

पञ्चायत के राजकीय महाविद्यालयों के वित्तीय वर्ष 2004-05 हेतु विभिन्न मानक मदों में बजट आवंटन

दिनांक 26-4-2004

# उच्च शिक्षा निदेशालय उत्तर प्रदेश, इलाहाबाद

क्रम सं०	महाविद्यालय का नाम	01- वेतन	03- मर्रगई भत्ता	04- यात्रा व्यय	06- अन्य भत्ते	08- कार्यालय व्यय	09- विद्युत व्यय	11- लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	13- टेलीफोन पर व्यय	योग
1	राज० महिला महा० अलीगढ़ लखनऊ	1260000	794000	5000	135000	5000	5000	5000	2000	2211000
2	राज० महिला महा० अलीगढ़ लखनऊ	2025000	1276000	7000	300000	7000	7000	7000	3000	3632000
3	राज० महिला महा० अलीगढ़ लखनऊ	1915000	1207000	7000	280000	7000	7000	7000	3000	3433000
4	राज० महिला महा० अलीगढ़ लखनऊ	675000	425000	5000	100000	5000	5000	5000	2000	1222000
5	राज० महिला महा० अलीगढ़ लखनऊ	3525000	2220000	9000	360000	9000	9000	9000	4000	6145000
6	राज० महिला महा० अलीगढ़ लखनऊ	1170000	737000	5000	180000	5000	5000	5000	2000	2109000
7	राज० महिला महा० अलीगढ़ लखनऊ	2400000	1512000	7000	270000	7000	7000	7000	2000	4212000
8	राज० महिला महा० अलीगढ़ लखनऊ	1237000	779000	5000	150000	5000	5000	5000	2000	2188000
9	राज० महिला महा० अलीगढ़ लखनऊ	2212000	1393000	7000	260000	7000	7000	7000	3000	3896000
	योग	16419000	10343000	57000	2035000	57000	57000	57000	23000	29048000

4576

4577

4578



प्रेषक,

Annexure - 4

निदेशक  
(उच्च शिक्षा) उ० प्र०  
शिक्षा डिग्री बजट अनुभाग  
इलाहाबाद।

सेवा में,

प्राचार्य महिला  
राजकीय महाविद्यालय, आलीगढ़  
गौतमगढ़

पत्रांक: डिग्री बजट / 6402 / 2004-05

दिनांक: 23-12-2004

विषय :- प्रदेश के राजकीय महाविद्यालयों को अतिरिक्त बजट आबंटित किये जाने के संबंध में।  
महोदय,

उपर्युक्त विषय के संबंध में सूचित करना है कि वर्तमान वित्तीय वर्ष 2004-05 में आपको संलग्न विवरण के अनुसार अतिरिक्त बजट आबंटित किया जा रहा है। इस संबंध में यह स्पष्ट किया जाता है कि धनराशि का आबंटन किसी ऐसे व्यय को करने के लिये अधिकार नहीं देता है, जिसे करने के लिये बजट मैनुवल या वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों या अन्य आदेशों के अधीन व्यय करने के पूर्व सक्षम अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक है। ऐसा व्यय संबंधित सक्षम अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त करने के बाद ही किया जाना चाहिए।  
2- किसी भी दशा में आबंटित धनराशि से अधिक व्यय न किया जाय अन्यथा उसके लिये आहरण वितरण अधिकारी व्यक्तिगत रूप से जिम्मेदार होंगे। वेतन, मंहगाई भत्ता एवं अन्य भत्ते की मानक मदों में आबंटित बजट के संबंध में यह जाँच कर लें कि आवश्यकता से अधिक बजट इस वित्तीय वर्ष में आपको आबंटित नहीं है। यदि आवश्यकता से अधिक बजट आपको आबंटित कर दिया गया है, तो उसे 10-01-2005 तक अधिग्रहीत करने के लिये इस कार्यालय को सूचित करना सुनिश्चित करें।

3- आपसे यह अपेक्षा की जाती है कि आप प्रतिमाह व्यय का विवरण (बी०एम०-८) निर्धारित प्रपत्र पर अगले माह की पहली तारीख तक इस कार्यालय को अवश्य भेज दें, जिससे उक्त व्यय विवरण इस कार्यालय में अगले माह की पाँच तारीख तक अवश्य प्राप्त हो जाय तथा लेखे का मिलान महालेखाकार कार्यालय से किया जा सके। यदि किसी महाविद्यालय से उक्त व्यय विवरण इस कार्यालय प्राप्त नहीं होगा, तो संबंधित महाविद्यालय के प्राचार्य व्यक्तिगत रूप से उत्तरदायी होंगे।



संख्या पत्रांक - डिग्री बजट / 66102 / 2004 05 दिनांक: 23 12 2004  
महाविद्यालय का नाम राजकीय महिला महाविद्यालय अलीगंज, लखनऊ।

लेखाशोधक अनुदान संख्या 73, 2202 सामान्य शिक्षा मंत्रालय / आये-न-नस्तर 03 विश्वविद्यालय तथा उच्चतर शिक्षा

103-राजकीय कालेज तथा संस्थान 03-राजकीय उपाधि महाविद्यालय						
क्रम सं०	मानक मद कोड	मानक मद	अतिरिक्त बजट आवंटन	पूर्व में आवंटित बजट	अब तक आवंटित बजट का प्रयोग योग	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7
			0	2430000	2430000	
1	01	वेतन	0	1531200	1531200	
2	03	महंगाई भत्ता	0	7000	7000	
3	04	यात्रा व्यय	0	6000	6000	
4	05	स्थानान्तरण यात्रा व्यय	0	360000	360000	
5	06	अन्य भत्ते	10000	7000	17000	
6	08	कार्यालय व्यय	0	7000	7000	
7	09	विद्युत देय	0	7000	7000	
8	11	लेखन सामग्री और फार्म की छपाई	0	7000	7000	
9	13	टेलीफोन पर व्यय	10000	3000	13000	
10	26	मशीनें और सज्जा/उपकरण और संचयन	0	200000	200000	
11	29	अनुष्ठान	50000	20000	70000	प्रयोगशाला अनुष्ठान हेतु
12	39	औषधि तथा रसायन	0	0	0	
13	42	अन्य व्यय	0	0	0	
14	45	अवकाश यात्रा व्यय	0	0	0	
15	49	चिकित्सा व्यय	0	0	0	
		योग	70000	4578200	4648200	

रुपये सत्तर हजार मात्र.

*anyone*  
23/12/04  
(आरोपी/सोपान/द्वारा)  
वित्त नियंत्रक

उच्च शिक्षा निदेशालय, इलाहाबाद



प्रेषक,  
निदेशक  
(उच्च शिक्षा) उ० प्र०  
शिक्षा डिग्री वजत अनुभाग  
इलाहाबाद।

Annexure - 4

सेवा में,  
प्राचार्य  
राजकीय महाविद्यालय, आलीगढ़।  
07/09/13.

पत्रांक: डिग्री वजत / 3037 / 2004-05

दिनांक: 04-09-2004

विषय :- प्रदेश के राजकीय महाविद्यालयों को अतिरिक्त वजत आवंटित किये जाने के संबंध में।  
महोदय,

उपर्युक्त विषय के संबंध में सूचित करना है कि इस कार्यालय के पत्र संख्या डिग्री वजत/285/2004-05 दिनांक 24-04-2004 के अंतर्गत प्रदेश के राजकीय महाविद्यालयों को वित्तीय वर्ष 2004-05 के लिये पूर्व में वजत आवंटित किया गया है। इस काम में आपको संलग्न विवरण के अनुसार अतिरिक्त वजत आवंटित किया जा रहा है।

2-यहाँ यह भी स्पष्ट किया जाता है कि धनराशि का आबंटन किसी ऐसे व्यय को करने के लिये अधिकार नहीं देता है, जिसे करने के लिये वजत मैनुवल या वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों या अन्य आदेशों के अधीन व्यय करने के पूर्व राक्षम अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक है। ऐसा व्यय संबंधित राक्षम अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त करने के बाद ही किया जाना चाहिए।

3- किसी भी दशा में आवंटित धनराशि से अधिक व्यय न किया जाय अन्यथा उसके लिये आहरण वितरण अधिकारी व्यक्तिगत रूप से जिम्मेदार होंगे।

4- आपसे यह अपेक्षा की जाती है कि आप प्रतिमाह व्यय का विवरण (बी०एम०-8) निर्धारित प्रपत्र पर अगले माह की पहली तारीख तक इस कार्यालय को अवश्य भेज दें, जिससे उक्त व्यय विवरण इस कार्यालय में अगले माह की पाँच तारीख तक अवश्य प्राप्त हो जाय तथा लेखे का मिलान महालेखाकार कार्यालय से किया जा सके। यदि किसी महाविद्यालय से उक्त व्यय विवरण इस कार्यालय प्राप्त नहीं होगा, तो संबंधित महाविद्यालय के प्राचार्य व्यक्तिगत रूप से उत्तरदायी होंगे।

5- नियमित वेतन/ भत्तों के अतिरिक्त अन्य देय अवशेष वेतन एवं भत्तों आदि के भुगतानों को नियमानुसार आवंटित वजत से भुगतान किया जा सकता है। यदि वेतन आदि मदों में अतिरिक्त वजत की आवश्यकता हो तो माह नवम्बर, 2004 तक अतिरिक्त वजत की माँग

राजकीय महिला महाविद्यालय, उ० प्र०,  
लखनऊ।

लखनऊ।



विद्यालय का नाम राजकीय माध्यामिक विद्यालय

लेखाधीन अर्थात् सन् ७३, २००२ सामान्य शिक्षा पत्रादेश, प्राप्ति नोवादा तत् विद्यार्थिनामिका तथा नोवादा प्रमाण

१३-राजकीय कालेज तथा संस्थान का राजकीय स्थापित कालविषय

રુબરો - બી જાણ્યું કિંમતોમાં સજાર નો સૌ મા ।

[illegible]

આવું થિયન થિયનના સુખનાર:



प्रेषक,

निदेशक  
(उच्च शिक्षा) उ० प्र०  
शिक्षा डिग्री बजट अनुभाग  
इलाहाबाद।

सेवा में,

प्राचार्य महोदय  
राजकीय महाविद्यालय (अलीगढ़)  
अलीगढ़

पत्रांक: डिग्री बजट / 7818 / 2004-05

दिनांक: 31-01-2005

विषय :- प्रदेश के राजकीय महाविद्यालयों को अतिरिक्त बजट आबंटित किये जाने के संबंध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषय के संबंध में सूचित करना है कि वर्तमान वित्तीय वर्ष 2004-05 में आपका संलग्न विवरण के अनुसार वेतन आदि की मानक मदों में अतिरिक्त बजट आबंटित किया जा रहा है। इस संबंध में यह स्पष्ट किया जाता है कि धनराशि का आबंटन किसी ऐसे व्यय को करने के लिये अधिकार नहीं देता है, जिसे करने के लिये बजट मैनुवल या वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों या अन्य आदेशों के अधीन व्यय करने के पूर्व सक्षम अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक है। ऐसा व्यय संबंधित सक्षम अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त करने के बाद ही किया जाना चाहिए।

2- किसी भी दशा में आबंटित धनराशि से अधिक व्यय न किया जाय अन्यथा उसके लिये आहरण वितरण अधिकारी व्यक्तिगत रूप से जिम्मेदार होंगे। वेतन, मंहगाई भत्ता एवं अन्य भत्ते की मानक मदों में आबंटित बजट के संबंध में यह जाँच कर लें कि आवश्यकता से अधिक बजट इस वित्तीय वर्ष में आपको आबंटित नहीं है। यदि आवश्यकता से अधिक बजट आपको आबंटित कर दिया गया है, तो उसे 10-02-2005 तक अधिग्रहीत करने के लिये इस कार्यालय को सूचित करना सुनिश्चित करें।

3- आपसे यह अपेक्षा की जाती है कि आप प्रतिमाह व्यय का विवरण (बी०एम०-8) निर्धारित प्रपत्र पर अगले माह की पहली तारीख तक इस कार्यालय को अवश्य भेज दें, जिससे उक्त व्यय विवरण इस कार्यालय में अगले माह की पाँच तारीख तक अवश्य प्राप्त हो जाय तथा लेखों का मिलान महालेखाकार कार्यालय से किया जा सकें। यदि किसी महाविद्यालय से उक्त व्यय विवरण इस कार्यालय प्राप्त नहीं होगा, तो संबंधित महाविद्यालय के प्राचार्य व्यक्तिगत रूप से उत्तरदायी होंगे।



राजकीय महाविद्यालयों को आबंटित बजट का विवरण

पत्रांक: डिग्री बजट / 7818 / 2004-05 दिनांक 31-01-2005

क्रम सं०	महाविद्यालय का नाम	01-वेतन	03-गंहाई भत्ता	06-अन्य भत्ते	योग	अभ्युक्ति
1	2	3	4	6	7	8
1	राजकीय स्ना० महाविद्यालय नोएडा, गौतमबुद्ध नगर	256200	165000	0	421200	
2	राजकीय महाविद्यालय फरीदपुर, बरेली	250000	175000	0	425000	
3	राजकीय स्ना० महाविद्यालय बीसलपुर, पीलीभीत	185700	52700	0	238400	
4	राजकीय महिला महाविद्यालय अलीगंज, लखनऊ	460000	265000	90000	815000	
5	राजकीय महाविद्यालय बैरी, शिवराजपुर, कानपुर नगर	450000	150000	0	600000	
6	राजकीय महिला महाविद्यालय रायबरेली	205000	125000	0	330000	
7	राजकीय महिला महाविद्यालय झोंसी	65000	0	0	65000	
8	राजकीय स्ना० महाविद्यालय जालौन	600000	400000	0	1000000	
9	राजकीय महाविद्यालय फाफामऊ इलाहाबाद	360000	10000	380000	750000	
10	राजकीय महाविद्यालय नैनी, इलाहाबाद	845400	523500	108100	1477000	
11	राजकीय महाविद्यालय ओबरा सोनभद्र	300000	200000	0	500000	
12	राजकीय महिला महाविद्यालय औराई, सन्तारविदासनगर	175000	75000	0	250000	
13	राजकीय महाविद्यालय धानापुर चन्दौली	352000	228600	0	580600	
14	राजकीय महिला स्ना० महाविद्यालय गाजीपुर	76200	0	0	76200	
15	राजकीय महाविद्यालय मोहम्मदाबाद गोहना मऊ	81000	58500	0	139500	
	कुल योग	4661500	2428300	578100	7667900	

( कुल रु० छिहत्तर लाख सरसठ हजार नौ सौ मात्र)

*Ramdas*

31/1/05

( आर० वी० एस० यादव)

वित्त नियंत्रक

*Per*  
31/1/2005



Office of the Principal, Govt. Girls' Degree College, Aliganj, Lucknow.

Notice

Date- 02-02-2005

ASSESSMENT & ACCREDITATION OF THE COLLEGE BY THE NAAC

The following committee is being set up for preparation and presentation of the self-study report to be submitted to the NAAC for assessment & accreditation of the College.

- 1- Dr. Manju Dixit – Convenor
- 2- Dr. Kiran Verma – Member
- 3- Dr. Susmita Chandra – Member
- 4- Dr. Kusum Saxena- Member
- 5- Dr. Navneeta Singh – Member.

*Manju Dixit*  
*Kiran Verma*  
*Susmita*  
*Kusum*  
*N. Singh*

*[Signature]*  
PRINCIPAL



कार्यालय, प्राचार्य, नै0सु0च0बोस राजकीय महिला महाविद्यालय, अलीगंज, लखनऊ।

शैक्षिक सा-2003-04

दि030.7.2003

महाविद्यालय के शैक्षिक, सह-शैक्षिक, शिक्षणोत्तर कार्यक्रमों, प्रशासनिक कार्य, छात्रा-हितार्थ कार्यक्रम तथा अन्य कार्यक्रमों के संचालनार्थ व देखरेख हेतु निम्नलिखित समितियों का गठन किया जाता है।

॥अ॥प्रत्येक समिति संयोजक/प्रभारी अपनी समिति में छात्रा प्रतिनिधित्व के लिए कम से कम एक छात्रा को नियुक्त कर सूची से अवश्य अवगत करा दें। छात्राओं का सहयोग एवं योगदान अपेक्षित है।

॥ब॥कार्य संचालन हेतु प्राचार्य/कार्यालय व सहयोगियों से परामर्श करते रहें।

॥स॥कार्यालय व चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों का सहयोग प्राप्त करें। सहयोग हेतु जिस किसी कर्मचारी की आवश्यकता हो उसकी पूर्व सूचना कर्मचारी को दे दें।

॥द॥समितियों/सूची का धरिष्ठता से कोई सम्बन्ध नहीं है।

॥ध॥शिक्षा की गुणवत्ता, छात्रा हितार्थ कार्य व प्रशासनिक कार्यों के लिए तदैव सक्रिय सहयोग आवश्यक है।

कृपया निदेशालय, शासन व यू0जी0सी0 की अपेक्षाओं के अनुरूप महाविद्यालय के निम्नलिखित कार्यक्रमों के संचालनार्थ योगदान दें।

प्रौ० श्रीमती श्रीमती श्री वारुतव  
संस्कृत विभाग

*Investigator*

- ॥1॥ क्रीडा समिति—संयोजक
- ॥2॥ सह-शैक्षिक, शिक्षणोत्तर एवं सांस्कृतिक कार्यक्रम—संयोजक
- ॥3॥ छात्रा-कल्याण समिति
- ॥4॥ Internal Quality Assurance Cell संयोजिका
- ॥5॥ Teacher - Parent meet संयोजिका
- ॥6॥ Teacher - Student meet संयोजिका
- ॥7॥ Feed Back systems
- ॥8॥ प्रशासनिक समिति-सह संयोजक
- ॥9॥ महाविद्यालय पत्रिका -सम्पादक संस्कृत
- ॥10॥ प्रवेश समिति-बी ए0प्रथम वर्ष
- ॥11॥ भवन समिति

॥2॥ डा0कुसुम सक्सेना  
॥ शिक्षाशास्त्र विभाग॥

*Y. S. Rao*

- ॥1॥ परीक्षा समिति
- ॥2॥ विभागीय परिषद्—संयोजक
- ॥3॥ रैंजर्स—संयोजक/रैंजर्स अधिकारी
- ॥4॥ Inter-disciplinary studies संयोजिका
- ॥5॥ पुस्तकालय व वाचनालय समिति—संयोजिका
- ॥6॥ Remedial Classes संयोजक
- ॥7॥ जी0पी0एफ0पासबुक लेखा समिति
- ॥8॥ प्रशासनिक समिति
- ॥9॥ छात्रपुस्तक समिति—संयोजक
- ॥10॥ शैक्षिक मुक्ति समिति—संयोजक
- ॥11॥ प्रवेश समिति-बी ए0/बी ए0काम0



3 डॉ० सरला सिंह  
प्रौद्योगिकी विभाग

- 1 सह प्रभारी परीक्षा
- 2 Project work संयोजक
- 3 Teacher-Parent meet सह-संयोजक
- 4 Teacher-Student meet "
- 5 Placement cell संयोजिका
- 6 प्रशासनिक समिति-संयोजक
- 7 ग्रीड समिति
- 8 प्रवेश समिति-संयोजक बी०ए० द्वितीय, तृतीय
- 9 चेतना दि क्षि, जी०पी०एफ० पास-बुक निरीक्षण आदि
- 10 "राष्ट्र-गौरव" का प्रिदण

4 प्रो० गौरीशंकर गुप्त  
वाणिज्य विभाग

- 1 ग्रीड समिति- सह संयोजक
- 2 Remedial classes सह-संयोजक
- 3 Feed Back systems
- 4 चेतन क्षि आदि निरीक्षण
- 5 प्राक्टर
- 6 प्रवेश समिति-बी०काम-संयोजक
- 7 जल एवं विद्युत संयोजन अनुरक्षण-संयोजक
- 8 Internal Quality Assurance cell

5 डॉ० सुमिता चन्दा  
अर्थशास्त्र विभाग

- 1 सैमिनार, सिम्पोजिया कार्यशाला तथा अतिथि व्याख्यान संयोजक
- 2 राष्ट्रीय सेवा योजना-मुख्य कार्यक्रम अधिकारी
- 3 Extension/Out-reach Activities
- 4 कृय समिति-संयोजक
- 5 छात्रवृत्ति समिति
- 6 प्रवेश समिति-संयोजक
- 7 कम्प्यूटर प्रिदण-संयोजक
- 8 म्वन समिति
- 9 महाविद्यालय केन्टीन
- 10 गौय-कार्य एवं Academic Innovations

6 डॉ० किरन वर्मा  
राजनीतिशास्त्र विभाग

- 1 वि०वि० परीक्षा-प्रभारी-संयोजक
- 2 त्रैमासिक टेस्ट मूल्यांकन-संयोजक
- 3 Feed Back Systems संयोजक
- 4 Academic calender संयोजक
- 5 कृय समिति-सह-संयोजक
- 6 कार्यशाला एवं प्रिदण-संयोजक
- 7 प्रवेश समिति बी०ए० द्वितीय एवं तृतीय
- 8 महाविद्यालय केन्टीन
- 9 मेधावी छात्रा मण्डल समिति



॥ ५ ॥

॥ ११॥ प्रौ० श्रीमती दीप्ति खरे  
॥ गृह विज्ञान विभाग ॥

4/8/03

- ॥ १॥ कार्यशाला—सह संयोजिका
- ॥ २॥ रैजर्स—सह संयोजक
- ॥ ३॥ पुस्तकालय व वाचनालय समिति
- ॥ ४॥ छात्रवृत्ति समिति
- ॥ ५॥ कम्प्यूटर प्रशिक्षण

॥ १२॥ प्रौ० श्रीमती प्रियंका शर्मा ॥ प्राक्टर  
॥ प्रौ० छतिहारा विभाग ॥

Piyanka

- ॥ २॥ Feed - Back Systems
- ॥ ३॥ Parent - Teacher Meet
- ॥ ४॥ Teacher - Student meet
- ॥ ५॥ छात्रवृत्ति समिति
- ॥ ६॥ कार्यशाला एवं प्रशिक्षण—सह संयोजिका
- ॥ ७॥ "राष्ट्र गौरव" प्रशिक्षण
- ॥ ८॥ Internal Quality Assurance Cell

॥ १३॥ समस्त विभाग प्रभारी

- ॥ १॥ कृपया अपने विभागीय परिषद -2003 जिसमें छात्र प्रतिनिधि-यों की महत्वपूर्ण भूमिका है, का गठन कर परिषद के अन्तर्गत सह-शैक्षिक एवं शिक्षणोत्तर कार्यक्रम आयोजित करावें तथा विजेताओं को परिषद मंड से पुरस्कृत करावें।
- ॥ २॥ अपने विषय से सम्बन्धित विषय-वस्तु पर छात्राओं के ॥ १५ के ग्रुप में प्रोजेक्ट वर्क आर्बिटिंग का मूल्यांकन करें।
- ॥ ३॥ कक्षाओं में त्रैमासिक टेस्ट लिखित व मौखिक आयोजित कर मूल्यांकन रिपोर्ट तथा प्रोजेक्ट रिपोर्ट प्रभारी परीक्षा के पास जमा कर दें।

॥ १४॥ श्री अफजल अहमद  
॥ पुस्तकालयाध्यक्ष ॥

afzal

- ॥ १॥ प्रवेश समिति
- ॥ २॥ कार्यशाला एवं प्रशिक्षण
- ॥ ३॥ Career - Counselling cell
- ॥ ४॥ Internal Quality Assurance Cell
- ॥ ५॥ अभिभावक सेल
- ॥ ६॥ जग, विद्युत एवं स्वन अनुसंधान समिति

॥ १५॥ डॉ० कल्पना पाण्डेय,  
॥ आशुलिपिक ॥

Kalpna

- ॥ १॥ नैक/यूजीसीओ सम्बन्धित कार्य
- ॥ २॥ Feed - Back Systems
- ॥ ३॥ Student welfare cell छात्र कल्याण समिति
- ॥ ४॥ प्रशासनिक समिति
- ॥ ५॥ Internal Quality Assurance Cell
- ॥ ६॥ कम्प्यूटर प्रशिक्षण
- ॥ ७॥ गैणची छात्र मण्डल समिति



॥ ७ ॥ डा० सीमा सिंह  
समाजशास्त्र विभाग

॥ १ ॥ चीफ प्रोफेसर- प्राक्टर  
॥ २ ॥ Student welfare cell सह-संयोजक  
॥ ३ ॥ Cell for Natural Calamity Relief Fund.

॥ ४ ॥ शूल्क मुक्ति समिति  
॥ ५ ॥ परीक्षा समिति-सदस्य  
॥ ६ ॥ जन एवं विद्युत अनुरक्षण  
॥ ७ ॥ म्मन समिति  
॥ ८ ॥ ग्रीडा समिति

॥ ८ ॥ डा० मंजु दीक्षित  
अंग्रेजी विभाग

॥ १ ॥ राष्ट्रीय मूल्यांकन एवं प्रत्यायन परिषद् तथा  
विश्वविद्यालय अनुदान आयोग—संयोजक  
॥ २ ॥ सह शैक्षिक, शिक्षणोत्तर एवं सांस्कृतिक कार्यक्रम  
॥ ३ ॥ Career Counselling Cell संयोजिका  
॥ ४ ॥ Student welfare Cell संयोजिका  
॥ ५ ॥ छात्र कल्याण समिति  
॥ ६ ॥ Internal Quality Assurance Cell सह-संयोजिका  
॥ ७ ॥ Literary Club संयोजिका  
॥ ८ ॥ ग्रीडा समिति  
॥ ९ ॥ महाविद्यालय पत्रिका-सम्पादक-अंग्रेजी  
॥ १० ॥ सेमिनार, सिम्पोजिया, कार्यशाला व अतिथि  
व्याख्यान—सह-संयोजिका (१०) Life Skill Education

॥ ९ ॥ डा० नवनीता सिंह  
प्रवक्ता-वाणिज्य

॥ १ ॥ त्रैमासिक टेस्ट तथा प्रोजेक्ट वर्क मूल्यांकन-सह-संयोजक  
॥ २ ॥ Career Counselling Cell  
॥ ३ ॥ शूल्क मुक्ति समिति  
॥ ४ ॥ छात्र कल्याण समिति—सह संयोजिका  
॥ ५ ॥ Feed Back System  
॥ ६ ॥ Parent-Teacher meet  
॥ ७ ॥ Teacher-Student meet

॥ १० ॥ प्रो० श्रीमती अनुराधा  
प्रो० हिन्दी विभाग

॥ १ ॥ सह-शैक्षिक, शिक्षणोत्तर एवं सांस्कृतिक  
कार्यक्रम—सह संयोजक  
॥ २ ॥ राष्ट्रीय सेवा योजना—कार्यक्रम अधिकारी  
॥ ३ ॥ Extension / out-Reach Activities  
॥ ४ ॥ Literary Club  
॥ ५ ॥ Parent-Teacher meet सह-संयोजक  
॥ ६ ॥ Teacher-Student meet  
॥ ७ ॥ प्राक्टर  
॥ ८ ॥ महाविद्यालय वार्षिक पत्रिका-प्रधान सम्पादक  
(१२) Student-College Association



## ॥ 16 ॥ श्री भार्गव शर्मा ॥ व० लि० ॥

॥ 1 ॥ राष्ट्रीय सेवा योजना

॥ 2 ॥ रजत

॥ 3 ॥ भा. वृत्ति

॥ 4 ॥ भवन, जल, व विपुल अनुसंधान

॥ 5 ॥ Extension/out-Reach Activities

॥ 6 ॥ Inter-disciplinary studies

॥ 7 ॥ कृषि समिति

॥ 8 ॥ कैलीन

done  
04/09/03

प्रतिलिपि:- शिक्षा निदेशक, उच्च शिक्षा, शिक्षा डिग्री विकास अनुभाग, उच्च शिक्षा  
निदेशालय, उ० प्र०, झांझाबाद।

डॉ० पी० सी० जोशी  
प्राचार्य



कार्यालय, प्राचार्य राजकीय महिला महाविद्यालय, अलीगंज, लखनऊ।

दिनांक 01.10.2011

समिति का गठन

महाविद्यालय के विभिन्न शैक्षिक एवं शिक्षणोत्तर कार्यों के संचालन हेतु निम्नलिखित समितियों गठित की जाती हैं:-

1. प्रशासनिक समिति:-

1. प्रो. प्रेमिणी श्रीवास्तव
2. डॉ. कुलुम रावसेना
3. डॉ. सरिता सिंह
4. डॉ. सरिता चन्द्रा
5. डॉ. गौरीशंकर गुप्ता

2. साक्षात् गण्डल :

1. डॉ. सरिता सिंह
2. डॉ. सीमा सिंह
3. डॉ. कुलुम रावसेना
4. डॉ. गीता मेहरा
5. डॉ. अनुराध तिवारी

चीफ-प्राक्टर

प्राक्टर

प्राक्टर अपरान्तर्

प्राक्टर " "

" "

3. सांस्कृतिक कार्यक्रम:-

1. डॉ. प्रीति श्रीवास्तव
2. डॉ. मंजू दीक्षित
3. डॉ. अनुराध तिवारी

संयोजक

सदस्य

" "

4. क्रीडा समिति:

1. डॉ. प्रीति श्रीवास्तव
2. डॉ. सरिता सिंह
3. डॉ. किरन वर्मा
4. डॉ. सीमा सिंह
5. डॉ. मंजू दीक्षित

संयोजिका

सदस्य

" "

" "

" "

5. पुस्तकालय एवं वाचनालय समिति: 1. डॉ. कुलुम रावसेना

2. डॉ. नवनीता क...
3. डॉ. अनुराध तिवारी
4. डॉ. गौरीशंकर गुप्ता

संयोजक

सदस्य

" "

" "

6. कृषि समिति:

1. डॉ. सुस्मिता चन्द्रा
2. डॉ. किरन वर्मा
3. डॉ. अनुराध तिवारी

संयोजक

सदस्य

" "

15.

7. छात्रवृत्ति समिति:

1. डॉ. गीता मेहरा
2. डॉ. सुस्मिता चन्द्रा
3. डॉ. मंजू दीक्षित

संयोजक

सदस्य

" "

16

8. शूलक मुक्ति समिति:

1. डॉ. कुलुम रावसेना
2. डॉ. सुस्मिता चन्द्रा
3. डॉ. मंजू दीक्षित

संयोजक



§ 28

9. परीक्षा समिति:

1. डॉ० किरन वर्मा संयोजक
2. डॉ० सरला सिंह-प्रभारी प्रातः मालीन सत्र
3. डॉ० कुसुम सक्सेना " साँयकालीन सत्र
4. डॉ० सीमा सिंह सदस्य

10. महाविद्यालय पत्रिका सम्पादन एवं प्रकाशन:

1. श्रीमती अनुराधा तिवारी मुख्य सम्पादक
2. श्रीमती मीना श्रीवास्तव सम्पादक-संस्कृत
3. डॉ० गंजू दीक्षित सम्पादक-अंग्रेजी

11. महाविद्यालय सौन्दर्यीकरण एवं अन्य व्यवस्था:

1. डॉ० सुस्मिता चन्द्रा संयोजिका
2. डॉ० अनुराधा तिवारी सदस्य
3. डॉ० गंजू दीक्षित "
4. श्रीमती रामजानकी--सहायक
5. श्री विजेन्द्र मिश्र "
6. श्री शिवशांकर सिंह "

12. महाविद्यालय भवन निर्माण एवं शिक्षण कक्षों सम्बन्धी समिति:

1. श्रीमती मीना श्रीवास्तव संयोजिका
2. डॉ० कुसुम सक्सेना सदस्य
3. डॉ० सरला सिंह "
4. डॉ० किरन वर्मा "
5. डॉ० सुस्मिता चन्द्रा "
6. श्री राजेश कुमार सहायक
7. श्रीमती रामजानकी "
8. श्री अशोक बाजपेई "

13. विद्यार्थी वीमा योजना:

1. डॉ० कुसुम सक्सेना संयोजिका
2. डॉ० गंजू दीक्षित सदस्य
3. डॉ० नवनीता " "

14. एन०एस०एस० दो यूनिटः

1. डॉ० सुस्मिता चन्द्रा कार्यक्रम अधिकारी

2. डॉ० अनुराधा तिवारी
3. श्री भार्गव शर्मा सहायक
4. श्री शिवशांकर सिंह "

15. विद्युत एवं जल व्यवस्था:

1. डॉ० कुसुम सक्सेना
2. डॉ० गीता मेहरा
3. डॉ० अनुराधा तिवारी

16. वेतन, अवशेष वेतन जिल तथा जी०पी०एस० पास-बुक निरीक्षण:

1. डॉ० सरला सिंह
2. डॉ० कुसुम सक्सेना
3. डॉ० किरन वर्मा
4. डॉ० नवनीता



17. प्रवेश समिति: वी.एस.प्रथम-डॉ.राशिमा चन्दा

डॉ.गंजू दीक्षित

*M. S. Chandra*

संयोजक

सदस्य

18. प्रवेश समिति: वी.एस.द्वितीय एवं तृतीय:

डॉ.सरिता सिंह

डॉ.किरण वर्मा

*Harsh*

संयोजक

सदस्य

19. प्रवेश समिति: वी.एस.प्रथम:-

डॉ.नयनीता कटिहार सिंह

डॉ.गौरी लाल गुप्ता

*K. S. Singh*

20. काउन्सिलिंग सेल प्रवेश:

डॉ.कुसुम सक्सेना

डॉ.गीता मेहरा

डॉ.अनुराधा तिवारी

*K. S. Saxena*

*G. Mehera*

*Anuradha Tiwari*

संयोजक

21. रेंजर्स - डॉ. कुसुम सक्सेना  
रेंजर्स अधिकारी

*Prachi*  
11/10/2001

(नॉ. पी. सी. नं. 10)

संयोजक  
सदस्य



कार्यालय, प्राचार्य, राजकीय महिला महाविद्यालय, अलीगंज, लखनऊ।

भौतिक सत्यापन वर्ष - 2002-03

दि 022.3.03

महाविद्यालय की विभिन्न सामग्री, भण्डार पंजिका एवं शूलिक व छात्रवृत्ति आदि के वार्षिक भौतिक सत्यापन हेतु निम्नलिखित प्राध्यापकों एवं कर्मचारियों की समिति गठित की जाती है। कृपया यह सुनिश्चित कर लें कि-

1. वर्ष भर में कृय की गयी सामग्री किस के अनुसार भण्डार पंजिका पर अंकित है अथवा नहीं।
2. भण्डार पंजिका या तत्सम्बन्धी रजिस्टर पर अंकित अवशेष सामग्री का भौतिक निरीक्षण कर पंजिका के निर्धारित कालम पर हस्ताक्षर करें।
3. भण्डार पंजिका का अंतिम पृष्ठों पर इस आशय का प्रमाण पत्र दें कि-  
"वर्ष भर में कृय की गयी सामग्री को भण्डार पंजिका में अंकित कर दिया गया है तथा भण्डार पंजिका में अंकित सामग्री का भौतिक सत्यापन कर अवशेष सामग्री के भण्डार में मौजूद हो पायी गयी।"
4. जो सामग्री निष्प्रयोज्य *unservicable* हो चुकी हो उनकी एक सूची तैयार कर भण्डार पंजिका के अंतिम पृष्ठ पर चरपा कर दें ताकि उनकी गरम्यत अथवा राइट-ऑफ कराये जाने के सम्बन्ध में कार्यवाही हो सके।
5. शूलिक के सम्बन्ध में कक्षावार फीस रसीद व दैनिक शूलिक रजिस्टर की प्रविष्टियों की जाँच कर यह देख लें कि धाराशित राजकोष एवं छात्रा निधियों में तत्सम्बन्धी बैंक खातों में जमा हुई है अथवा नहीं तथा इस आशय का प्रमाण पत्र दैनिक शूलिक रजिस्टर के अंतिम पृष्ठों पर अंकित कर दें।
6. छात्रवृत्ति अनुजाति, फिन्डी जाति, विकलांग, सैनिक, राष्ट्रीय छात्रवृत्ति, मा-कल्याण निधि के सम्बन्ध में यह जाँच कराता अपेक्षित होगी कि प्राप्त छात्रवृत्ति राशि का छात्राओं में वितरण हो चुका है अथवा नहीं। इस आशय का प्रमाण पत्र रजिस्टर के अन्त में अंकित कर दें।
7. छात्रा निधि लेजर व बैंक पाराबुक आदि का निरीक्षण कर प्रविष्टियों के सम्बन्ध में अपनी आख्या एक पृष्ठ कागज पर अंकित कर लेजर के अंतिम पृष्ठ पर चरवा कर दें।
8. कृय की गयी फर्नीचर स्टूडेंट कुर्सी + मेज, आफिस कुर्सी + मेज, आल्मारायों, रैक आदि का भौतिक सत्यापन तथा टूटे-फूटे प्रयोज्य फर्नीचर का विवरण प्रस्तुत करें। विभिन्न प्रकार के फर्नीचर की गणना कर एक सूची प्राचार्य को उपलब्ध करा दें।
9. पुस्तकालय + वाचनालय में पुस्तकों, पा-पत्रिकाओं के कृय, अभिलेखों में प्रविष्टियाँ तथा तत्सम्बन्धी फर्नीचर आदि का भौतिक सत्यापन सुनिश्चित कर लें।
10. प्रयोगशाला उपकरणों के कृय तथा अभिलेखों में प्रविष्टि, निष्प्रयोज्य सामग्री के साथ-2 उनके रख-रखाव के सम्बन्ध में आवेक टिप्पणी सहित भण्डार पंजिका के अंतिम पृष्ठों पर प्रमाण पत्र अंकित करें।

नोट:- कृपया आद्यागत वर्ष में कृय की गयी सामग्री के किस आदि का विवरण अभिलेखों की प्रविष्टियों से करके सामग्री का भौतिक सत्यापन कर लें। विभिन्न भण्डार पंजिकाओं के जिन पृष्ठों पर सामग्री अंकित है उन पृष्ठों पर सामग्री के सम्बन्ध निर्धारित कालम में भी कोई एक सत्यापनकर्ता अपने हस्ताक्षर लगायें। सामग्री के रख-रखाव तथा अन्य सुझावों से भी अवगत करायें।

नेता जी मुन्ना, अरु बोस राजकीय  
महिला महाविद्यालय, अलीगंज लखनऊ

ब्रम्हा: 25/2



## समितियाँ

- § 1 § मनोविज्ञान प्रयोगशाला § 1 § श्रीमती दीप्ति खरे  
§ 2 § अप्पल अहमद
- § 2 § गृह विज्ञान प्रयोगशाला § 1 § डॉ० गीता मेहरा  
§ 2 § श्री अप्पल अहमद
- § 3 § शिक्षा प्रयोगशाला § 1 § डॉ० गीता मेहरा  
§ 2 § श्री अप्पल अहमद
- § 4 § शूलिक, निवृत्ति तथा शूलिक मुक्ति, काशनगनी एवं प्रवेश आवेदन पर  
§ 1 § डॉ० सरला सिंह  
§ 2 § डॉ० नवनीता सिंह  
§ 3 § श्री भारकर शर्मा  
§ 4 § श्रीमती कल्पना पाण्डेय
- § 5 § लेजर तथा पासबुक-  
§ 1 § डॉ० सुरिता चन्द्रा  
§ 2 § डॉ० नवनीता सिंह  
§ 3 § अप्पल अहमद  
§ 4 § श्री भारकर शर्मा
- § 6 § फनीयर  
§ 1 § डॉ० किरन वर्मा  
§ 2 § डॉ० सीमा सिंह  
§ 3 § श्री राजेश कुमार
- § 7 § पुस्तकालय एवं वाचनालय § 1 § श्रीमती मीना श्रीचरित  
§ 2 § श्रीमती प्रियंका शर्मा  
§ 3 § श्री विजेन्द्र मिश्र
- § 8 § जी० पी० एफ० पासबुक, सर्विक बुक, उपरिथित एवं अवकाश पंजिका आदि-  
§ 1 § डॉ० कुसुम सक्सेना  
§ 2 § श्रीमती दीप्ति खरे  
§ 3 § श्रीमती कल्पना पाण्डेय
- § 9 § आयुकर, वेतन, वेतन निर्धारण/वेतनवृद्धि, विभिन्न अग्रिमों की वापसी,  
जी० पी० एफ० एवं अ य कटौतियाँ तथा बजट प्राप्ति एवं उपयोग आदि-  
§ 1 § श्री गौरीशंकर गुप्ता  
§ 2 § श्री भारकर शर्मा
- § 10 § फ्री डा एवं रेंटर्स-  
§ 1 § डॉ० मंजू दीक्षित  
§ 2 § डॉ० प्रियंका शर्मा  
§ 3 § श्री शिवशंकर सिंह
- § 11 § एन० एफ० एन०-  
§ 1 § डॉ० सीमा सिंह  
§ 2 § डॉ० मंजू दीक्षित  
§ 3 § श्री शिवशंकर सिंह
- § 12 § परीक्षा  
§ 1 § डॉ० गीता मेहरा  
§ 2 § डॉ० अनुराधा तिवारी  
§ 3 § श्री अप्पल अहमद एवं श्रीमती कल्पना पाण्डेय

9/c  
22/3



श्री डा प्रतियोगिता-2003-04

दि 01.12.2003 से 14.12.03 तक श्री डा प्रतियोगिताओं को सम्पन्न कराने हेतु निम्नवत् समितियाँ गठित की जाती हैं। समिति प्रभारी सदस्य द्वारा निर्दिष्ट बनाकर यथा समय प्रतियोगिता पूर्ण करवाकर रिजल्ट सूची प्रो०मी०ना श्री वारतव को दि 01.5/12/2003 तक सौंप दे। छात्राय निम्न प्रतियोगिताओं हेतु अपना नाम श्री डा प्रभारी की प्राथमिका को मणिय दे दें।

श्री डा प्रतियोगिता

प्रभारी शिक्षक

छात्र प्रतिनिधि

समन्वयक

1. बैडमिन्टन

डा० अनुराधा तिवारी, डा० सीमा सिंह, डा० नवनीता सिंह, डा० मंजु दीक्षित

गार्गी कुवर, गरिमा श्री वारतव, नेहा, दीपशिखा पाण्डे, अनुराधा मिश्रा।

प्रो०मी०ना श्री वारतव

2. टेबिल टेनिस

डा० तुन्मिता चन्द्रा, डा० कुसुम तक्षेना

गार्गी, नेहा, दीपशिखा, सावित्री सिंह, सरला यादव।

3. बार्बेट-बाल

प्रो० गौरीशंकर गुप्त, डा० सीमा सिंह, डा० नवनीता सिंह

4. कबड्डी

डा० सरला सिंह, अनुराधा तिवारी

5. खो-खो

डा० अनुराधा तिवारी, प्रो० प्रियंका शर्मा

6. कैरम

डा० किरन वर्मा, डा० सरला सिंह

7. शतरंज

डा० मंजु दीक्षित, डा० प्रियंका शर्मा

8. बाली-बाल

प्रो० गौरीशंकर गुप्त, डा० नवनीता सिंह, डा० सीमा सिंह

स्पर्धक का पुराभ्यास तथा चयन:-

1. रेसलिंग

डा० सरला सिंह, डा० किरन वर्मा, डा० मंजु दीक्षित

तुन्मिता वर्मा, प्रवीन चौधरी, पूजा गुरूका, मीरा राय, गार्गी।

एन अरु

2. धो

प्रो० गौरीशंकर गुप्त, डा० कुसुम तक्षेना, भारकर शर्मा

नेहा कुवर, जया जोशी, मीता सिंह, डा० सरला सिंह, डा० सुस्मिता चन्द्रा, मंजु दीक्षित, भारकर शर्मा

दीप

3. जम्बू कद

डा० सरला सिंह, डा० सुस्मिता चन्द्रा, मंजु दीक्षित, भारकर शर्मा अनुराधा मिश्रा, भावना चिहट, शेष श्वेता किरन सरला यादव।

समन्वयक एवं प्रभारी-प्रो०मी०ना श्री वारतव

प्रचार्य

22/11/03

Y 5/60

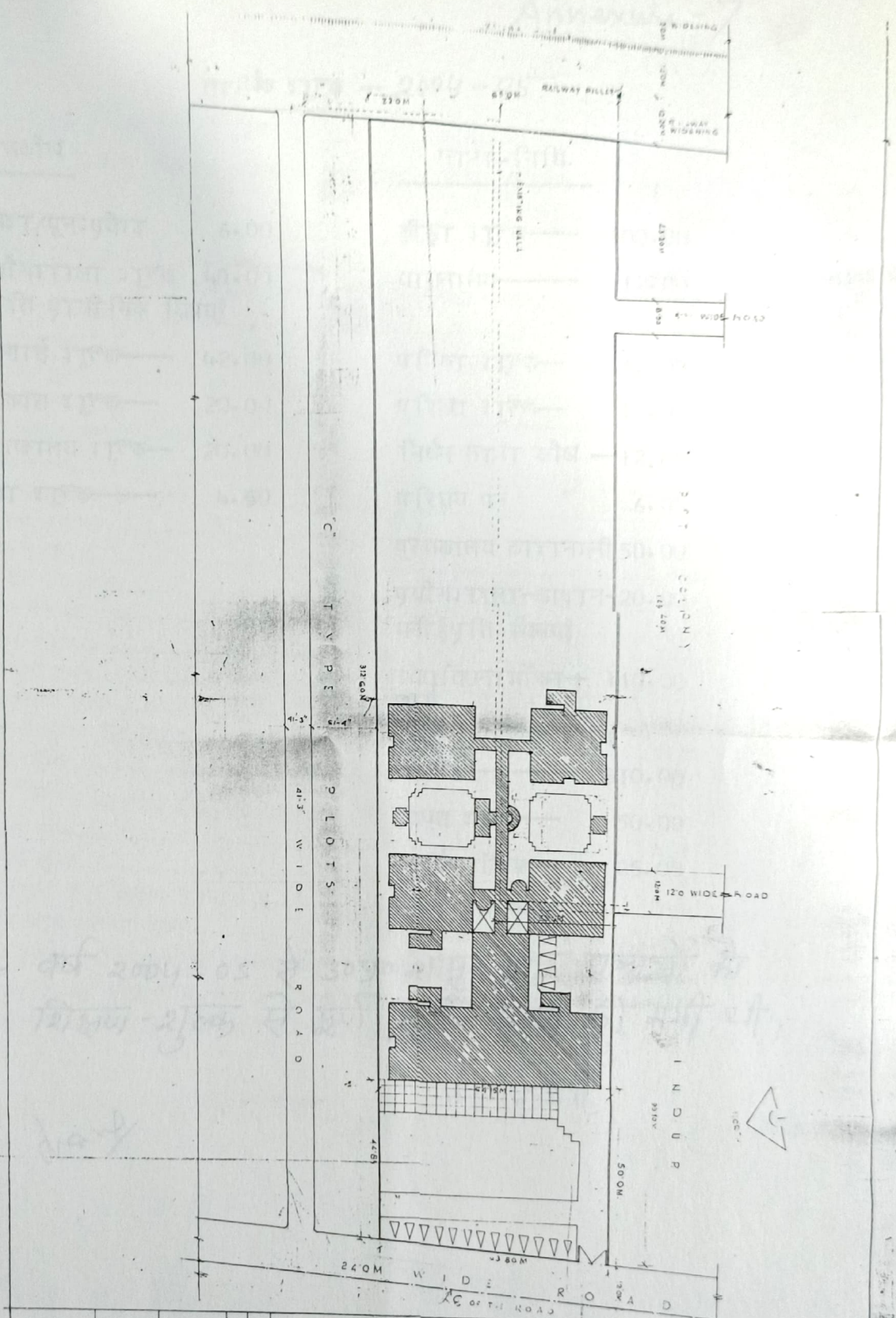
Score

6/1000

एन अरु

दीप





PROPOSED MAHILA  
MAHAVIDYALAYA AT  
SECTOR "D" ALIGANG  
SCHEME LUCKNOW

PROPOSAL DRAWING			
SITE PLAN			
VC	CIP	ATP	PROJECT
MURALLAGE			
ARCHITECTS SWITA ROHIT			
38 MARCH 2007 HOTEL			
CLARKS MARCH LUCKNOW			
ORIENTATION	REF NO. LAT.	SHEET NO. 1	SCALE 1:500
N	DATE 28/9/97		



# Annexure - 7

वार्षिक शुल्क - 2004-05

राजकोष

गाथा-निधि

प्रवेश/पुनःप्रवेश 6.00

क्रीडा शुल्क---- 100.00

प्रयोगशाला शुल्क 48.00

वाचनालय----- 12.00

प्रति प्रायोगिक विषय

मैट्रगाई शुल्क---- 42.00

पत्रिका शुल्क-- 12.00

विकास शुल्क--- 20.00

परिषद् शुल्क-- 12.00

पुरतकालय शुल्क-- 20.00

निर्धन छात्रा लोष --12.00

पंखा शुल्क----- 4.50

परिचय पत्र 6.00

पुरतकालय काशनमनी 50.00

प्रयोगशाला-काशन-20.00

मनी प्रति विषय

वि० वि० नामांकन + 110.00

फार्म

वि० वि० परीक्षा शुल्क

+ फार्म----- 510.00

विद्युत शुल्क--- 50.00

वार्षिक दिवस-- 25.00

नोट - वर्ष 2004-05 से 30प्र० शासन द्वारा छात्राओं को शिक्षण-शुल्क से पूर्ण मुक्ति प्रदान की गयी थी,

दस्तावेज

प्रमाणित



शुल्क तालिका :- वर्ष 2001-02 से वर्ष 2003-04 तक  
प्रथम किस्त (प्रवेश के समय देय शुल्क)

1.	शिक्षण शुल्क .....	रुपये
2.	महंगाई शुल्क .....	66.00
3.	प्रयोगशाला शुल्क (प्रत्येक विषय- मनोविज्ञान, गृहविज्ञान, शिक्षा शास्त्र) .....	120.00
4.	निर्धन छात्रा सहायता शुल्क .....	120.00
5.	क्रीड़ा शुल्क .....	6.00
6.	विकास शुल्क .....	100.00
7.	पुस्तकालय प्रतिभूति .....	20.00
8.	प्रयोगशाला प्रतिभूति (प्रत्येक विषय) .....	50.00
9.	प्रवेश शुल्क .....	20.00
10.	महाविद्यालय पत्रिका शुल्क .....	6.00
11.	वाचनालय शुल्क .....	12.00
12.	पंखा शुल्क .....	12.00
13.	परिचय पत्र शुल्क .....	4.50
14.	विषय परिषद शुल्क .....	6.00
15.	परीक्षा शुल्क .....	10.00
16.	नामांकन शुल्क .....	350.00
17.	पुस्तकालय शुल्क .....	100.00
18.	विद्यार्थी सुरक्षा बीमा योजना .....	20.00
19.	विद्युत शुल्क .....	22.00
		50.00 (परिवर्तनीय)

द्वितीय किस्त (जनवरी में देय शुल्क)

1.	शिक्षण शुल्क .....	
2.	महंगाई शुल्क .....	66.00
3.	प्रयोगशाला शुल्क (प्रत्येक विषय) .....	120.00
4.	निर्धन छात्रा सहायता शुल्क .....	120.00
		6.00

नोट- विशेष परिस्थितियों में शुल्क की उपरोक्त किस्तें एक साथ प्रवेश के समय जमा की जाएंगी।

उपरोक्त शुल्क दरों में शासन व विश्वविद्यालय द्वारा वृद्धि की जा रही है।  
तदनुसार शुल्क की बढ़ी हुई धनराशि द्वितीय किस्त में जमा करनी होगी।



# Annexure - 9

## INFORMATION ABOUT THE EXISTING TEACHING STAFF ( NSCB Govt. Girls' Degree College, Aliganj, Lucknow. ) 2004-05

Faculty/ Progr.	Name of teacher	Subj.	Design- ation	Qualif- ication	Specializa tion	age	Sex M/ F	Teaching Experience (yrs) UG PG	Research Exp. (yrs)
BA	Smt. Meena Srivastava	Sanskrit	Lecturer	M.A.	Literature	49	F	26 --	Minor Research Project UGC
	Smt. Krishna Sharma	Psych ology	Lecturer	MA	Abnormal psychology	50	F	24 23	---
	Dr. Kusum Saxena	Educati on	Reader	MA, MEd, Ph.D	Child Psychology	52	F	26 ---	4 yrs.
	Dr. Sarla Singh	A.I. History	Reader	MA, Ph.D.	Archaeology	50	F	25 ---	3 yrs.
	Dr. Sushmita Chandra	Econo mics	Reader	MA, Ph.D.	Public Finance	45	F	22 5	4 yrs.
	Dr. Kiran Verma	Politica l Science	Reader	MA, Ph.D	Indian Constitution	50	F	15 ---	4 yrs.
	Dr. Seema Singh	Sociolo gy	Lecturer	MA, Ph.D	History of Social Thought	37	F	10 2.6	3 yrs.
	Dr. Manju Dixit	English	Lecturer	MA, Ph.D	American Literature	45	F	10 ----	4 yrs
	Dr. Gita Mehra	Psycho logy	Lecturer	MA, Ph.D.	Industrial Psychology	39	F	09 01	4 yrs.
	Smt. Anuradha Tewari	Hindi	Lecturer	MA	Bangla Literature	41	F	4.6 ----	4 yrs.
	Smt. Dipti Khare	Home Science	Lecturer	MSc	Extension Education	32	F	4 ----	---
	Smt. Priyanka Sharma	History	Lecturer	MA, PhD	Modern History	32	F	3 ----	4 yrs.
	Dr. Malvika Ranjan	History	Lecturer	MA, PhD	Medieval & Mod. History	32	F	4 4	4 yrs.
BCom	Sri Gauri Shankar Gupta	Comm erce	Lecturer	MCom	Fin. Mgmt. Mgmt. Acc.	48	M	25 22	
	Dr. Navneeta Singh	Comm erce	Lecturer	MCom, M. Phil., PhD	Business Financial Economics	37	F	9 ----	3 yrs.



Annexure - 10

लखनऊ विश्वविद्यालय

UNIVERSITY OF LUCKNOW

ACT



उत्तर प्रदेश राज्य विश्वविद्यालय अधिनियम, 1973  
The U.P. State Universities Act, 1973

JUNE 1996

Price Rs. 50/-



U.P. Univ. Act 5 upto 1998

अधिनियम COMPLIMENTARY COPY

उत्तर प्रदेश राज्य विश्वविद्यालय अधिनियम, 1973

अनुक्रमणिका

विषय  
धारा

अध्याय 1

प्रारम्भिक

1. संक्षिप्त नाम, प्रारम्भ और लागू होना 1
2. परिभाषायें 2

अध्याय 2

विश्वविद्यालय

3. विश्वविद्यालय का निगमन 6
4. नये विश्वविद्यालयों की स्थापना और विश्वविद्यालयों के क्षेत्रों अथवा नामों में परिवर्तन 6
5. शक्तियों का राज्य क्षेत्र में प्रयोग 10
6. विश्वविद्यालय सभी वर्गों और मताबलम्बियों के लिये होगा 11
7. विश्वविद्यालय की शक्तियाँ तथा कर्तव्य 11
- 7 क. कुछ विश्वविद्यालय की अतिरिक्त शक्तियाँ और कर्तव्य 14

अध्याय 3

निरीक्षण तथा जाँच

8. परिदर्शन 15

अध्याय 4

विश्वविद्यालय के अधिकारी

9. विश्वविद्यालय के अधिकारी 18
10. कुलाधिपति 18
11. प्रति-कुलाधिपति 19
12. कुलपति 19
13. कुलपति की शक्तियाँ तथा कर्तव्य 23
14. प्रति-कुलपति 25
15. वित्त अधिकारी 26
16. कुल सचिव 27

(i)



Annexure - 10

# **University of Lucknow**

COMPLEMENTARY COPY



**FIRST STATUTES**  
(Amended updated)

**March 1997**

Price Rs. 50/-



प्रथम परिनियमावली

1997

COMPLIMENTARY COPY

लखनऊ विश्वविद्यालय

प्रथम परिनियमावली, 1975

विषयानुक्रम

पी.एस.के.ए.

10/4/99

अध्याय	1- प्रारम्भिक	1
अध्याय	2- विश्वविद्यालय के अधिकारी और अन्य कार्यनिर्वाहक	
	क- कुलाधिपति	2
	ख- कुलपति	3
	ग- वित्त अधिकारी	3
	घ- कुल सचिव	4
	ङ- संकायों के संकायाध्यक्ष	6
	च- छात्र कल्याण के संकायाध्यक्ष	8
	छ- विभागाध्यक्ष	10
	ज- पुस्तकाध्यक्ष	10
	झ- प्राक्टर	11
अध्याय	2- क- विश्वविद्यालय के अन्य अधिकारी	12
अध्याय	3- कार्य परिपद	12
अध्याय	4- सभा अध्यापकों आदि का प्रतिनिधित्व	13
	स्नातकों का रजिस्ट्रीकरण तथा सभा में उनका प्रतिनिधित्व	14
अध्याय	5- विद्या परिपद	15
अध्याय	6- वित्त समिति	17
अध्याय	7- संकाय	18
	क- कला संकाय	19
	ख- आयुर्वेद संकाय	21



N.S.C.B. Govt Girls' Degree College, Aliganj, Lucknow

## ACADEMIC CALENDER - 2004-05

1. Admissions ----- July 1 to July 31
2. Commencement of Classes ----- July 21
3. Distribution of scholarship forms ----- July to Sept.
4. Distribution and collection of Back paper/Improvement forms ----- Aug. 6 to Aug. 13
5. Work shop on Communication Skill/Functional English ----- Aug. 12 to Aug. 17
6. Distribution and collection of Examination Forms ----- Aug. 20 to Aug. 30  
(Regular & Exempted)
7. Teacher's Day ----- Sept. 5
8. International Literacy Day ----- Sept. 8
9. Teacher-Student Association Meet ----- Sept. 10-11
10. Career counselling ----- Sept. 13-17
11. Back paper/Improvement Exam ----- Sept.
12. Assignment of Home Work & Project Work to Students ----- Sept. 22 to Sept. 25
13. Guest Lectures/Work shops ----- Sept. - Oct.
14. Teacher-Parent Association Meet ----- Sept. 25-26
15. Work-shop on Food Preservation in collaboration with  
Horticulture Dept., Aliganj, Lucknow ----- Oct. 8 to Oct. 17
16. Monthly Tests ----- Oct. 12 to Oct. 22
17. U.N. Day ----- Oct. 24
18. Work-shop on Tie & dye, Vatik, Printing, Block Printing & Sewing of  
certain Garments ( B.A.II & B.A.III Practicals) or Professional or Hobby Courses ----- Nov. 15-Nov. 25
19. Flag Day ----- Nov. 20
20. Cultural & Co-curricular Activities at College Level ----- Nov. 24 - Nov. 30
21. Subject Parishad Activities ----- Nov. - Dec.
22. N.S.S. 10 Days Camp/Out-reach activities ----- Nov. - Dec.
23. Rangers training Programmes/Activities/Guest Lectures ----- Nov. - Dec.
24. Human Right Day ----- Dec. 18 - Dec. 20
25. Sports & Athletics Practice/Parishad Activities ----- Nov. - Dec.
26. Home Work assignment ----- Dec. 15 - Dec. 19
27. Annual Sports ----- Dec. 20 - Dec. 24
28. Monthly Tests+Assignment papers ----- Jan. 15 to Jan. 29, 2005
29. Birth anniversary of Netaji Subhash Chandra Bose ----- Jan. 23
30. Republic Day ----- Jan. 26
31. Literary Club Day /English/Hindi ----- Jan. - Feb.
32. Annual Day Function ----- 1st-2nd week of Feb.
33. Annual Exam. of the University ----- March 1st-May 10
34. Summer Vacations (as per Univ. Exam. Schedule) ----- May 20-June 30



नेताजी सुभाष चन्द्र बोस राजकीय महिला महाविद्यालय, अलीगन्ज, लखनऊ

वार्षिक आख्या - शैक्षिक सत्र 2004.05

अन्तराष्ट्रीय महिला वर्ष 1997 में स्थापित इस महाविद्यालय में वर्तमान सत्र में 1563 छात्राएँ अध्ययनरत हैं। सम्प्रति बी०ए० तथा बी०काम० कक्षाओं के शिक्षण की सुविधा उपलब्ध है। सीमित ससाधनों का अधिकाधिक उपयोग करते हुए यह संस्था इस क्षेत्र की छात्राओं की उच्च शिक्षा व अन्तर्निहित प्रतिभा के विकास की दिशा में सतत अग्रसर है। विगत वर्ष में बी०ए० प्रथम का परीक्षाफल 92 प्रतिशत, बी०ए० द्वितीय का 95 प्रतिशत, बी०ए० तृतीय का 99, बी०काम० प्रथम का 99 प्रतिशत तथा बी०काम० द्वितीय का 100 प्रतिशत तथा बी०काम० तृतीय का 97 प्रतिशत रहा। विश्वविद्यालय परीक्षा में बी०ए० तृतीय की छात्रा कु० प्रियन्का शुक्ला ने सर्वाधिक 74.3 प्रतिशत अंक तथा बी०काम० तृतीय में कु० रश्मी सक्सेना ने सर्वाधिक 75 प्रतिशत अंक प्राप्त किये।

यू०जी०सी० के अन्तर्गत राष्ट्रीय मूल्यांकन एवं प्रत्यायन परिषद ( NAAC ) की अपेक्षाओं के अनुरूप महाविद्यालय में शैक्षिक, सह-शैक्षिक एवं शिक्षणेत्तर कार्यक्रमों के आयोजन का प्रयास किया गया। महाविद्यालय का एक शैक्षिक कैलेंडर है जिसके अनुसार नियमित शिक्षण कार्य से इतर गतिविधियों का आयोजन कराया गया। Communication Skill, Body language, तथा Gender Sensitization पर Work Shop आयोजित की गयी। बी०ए० तथा बी०काम की छात्राओं के लिये Career ccounselings आयोजित हुई। Painting तथा Soft Toys Preparation शिविर सम्पन्न हुए। विज्ञान व टेक्नोलाजी के प्रति जागृकता हेतु छात्राओं ने CSIR FOUNDATION DAY में NBRI, Lucknow में भाग लिया तथा आंचलिक विज्ञान केन्द्र द्वारा आयोजित Science awareness programmes में सक्रिय भाग लिया। छात्राओं में समाज सेवा का भाव व कार्य सन्स्कृति के विकास के लिये माह नवम्बर में राष्ट्रीय सेवा योजना का दस दिवसीय शिविर आंचलिक विज्ञान केन्द्र, लखनऊ में आयोजित हुआ। शिविर का उद्घाटन डा० राज मेहरोत्रा, निदेशक, आंचलिक विज्ञान केन्द्र लखनऊ के कर कमलों से हुआ तथा समापन समारोह मुख्य अतिथि श्री एस० चतुर्वेदी, निदेशक, उ०प्र० राज्य प्रशासनिक एवं प्रबन्धन एकाडेमी, लखनऊ की अध्यक्षता में सम्पन्न हुआ। जिला प्रशासन के तत्वावधान में आयोजित विभिन्न कार्यक्रमों में इस महाविद्यालय की एन०एस०एस० की छात्राएँ सक्रिय भाग लेती रही हैं। इसके अतिरिक्त अनेक छात्राएँ NCC तथा Rangers प्रशिक्षण प्राप्त कर रही हैं।

दिसम्बर 21 से 22 को वार्षिक क्रीडा प्रतियोगिताएँ सम्पन्न हुई तथा मुख्य अतिथि डा० राज मेहरोत्रा, निदेशक, आंचलिक विज्ञान केन्द्र द्वारा प्रतियोगिताओं का उद्घाटन किया।

महाविद्यालय की छात्राएँ अनुशासित हैं तथा उनकी शिक्षणेत्तर गतिविधियों में रुचि के अतिरिक्त राष्ट्रीय समस्याओं व प्राकृतिक आपदाओं के प्रति कर्तव्य बोध है। इस महाविद्यालय की छात्राओं ने विभिन्न कार्यक्रम आयोजित कर सुनामी पिड़ितों के सहायतार्थ 38000/ रुपये एकत्र किये।



शिक्षा में गुणात्मक परिवर्तन के उद्देश्य से यू0जी0सी0 तथा नेक की अपेक्षाओं के अनुरूप अनेक सह-शैक्षणिक व शिक्षणेत्तर कार्यक्रम आयोजित किये गये, जिनमें Inter-disciplinary studies, work-shops, training, seminars, project work, monthly tests, feed-back systems, out-reach activities, Career counselling, Literary club, मेघावी छात्रा परिषद आदि शामिल हैं।

इस महाविद्यालय की छात्राओं ने क्षेत्रीय, प्रदेश स्तरीय व राष्ट्रीय स्तर की विभिन्न प्रतियोगिताओं में भाग लिया तथा स्थान प्राप्त किया है।

लखनऊ विश्वविद्यालय की बास्केटबाल टीम के लिए इस महाविद्यालय की कु0सुनीता वर्मा बी0काम0द्वितीय, तथा कु0 नीलम जोशी ने Inter-university Basket Ball प्रतियोगिता कलकत्ता में भाग लिया। कु0 सुनीता वर्मा बी0काम0द्वितीय ने Senior State Basket Ball प्रतियोगिता में चौथा स्थान प्राप्त किया। Inter-University Kabaddi Championship में कु0 प्रवीन चौधरी बी0ए0 द्वितीय तथा कु0 चम्पा सिंह बी0ए0प्रथम ने भाग लिया। कु0 प्रवीन चौधरी ने Senior State Women Kabbaddi में स्थान प्राप्त किया।

कम्प्यूटर साक्षरता के उद्देश्य से डोएक (DOEACC) के 'ओ' लेवल का कम्प्यूटर शिक्षण कार्यक्रम एक निजी कम्प्यूटर एजेन्सी के माध्यम से कराया जा रहा है।

**महाविद्यालय की अपनी कुछ समस्याएँ भी हैं।** इस महाविद्यालय के भवन निर्माण कार्य विकास प्राधिकरण द्वारा कराया गया है। भौतिक विज्ञान प्रयोगशाला व दो शिक्षण कक्षों का निर्माण अभी तक नहीं हुआ है, जिस कारण इस सन्स्था में विज्ञान की कक्षाएँ नहीं खुल पायी हैं। महाविद्यालय की पीछे की भूमि का समतलीकरण न होने के कारण छात्राओं के लिये क्रीड़ा-मैदान का अभाव है। उक्त भूमि की चहारदिवारी का निर्माण न होने से महाविद्यालय परिसर असुरक्षित है तथा भूमि पर अतिक्रमण हो रहा है। महाविद्यालय भवन के औपचारिक हस्तान्तरण की कार्यवाही में विलम्ब हो रहा है। विगत 5 वर्षों से भवन की पुताई व रंग-रोगन तक नहीं हो पाया है।

यू0जी0सी0 द्वारा इस महाविद्यालय को सेक्सन 2(एफ़) में मान्यता प्राप्त हो चुकी है। लखनऊ विश्वविद्यालय से स्थाई मान्यता के अभाव में महाविद्यालय के विकास हेतु यू0जी0सी0 से केन्द्रीय अनुदान प्राप्त नहीं हो पा रहा है।

शासन से वी0एस-सी0 कक्षाओं हेतु क्लीएरेन्स प्राप्त है। पदों के सृजन व बजट आवंटन हेतु प्रस्ताव निदेशालय व शासन को प्रेषित किये गये हैं।

मंगलवार।

दि0 22-2-2005

डा0 पी0सी0जोशी

प्राचार्य



नेताजी सुभाष चन्द्र बोस राजकीय महिला महाविद्यालय, अलीगन्ज, लखनऊ

वार्षिक आख्या - शैक्षिक सत्र 2004.05

अन्तराष्ट्रीय महिला वर्ष 1997 में स्थापित इस महाविद्यालय में वर्तमान सत्र में 1563 छात्राएँ अध्ययनरत हैं। सम्प्रति बी0ए0 तथा बी0काम0 कक्षाओं के शिक्षण की सुविधा उपलब्ध है। सीमित ससाधनों का अधिकाधिक उपयोग करते हुए यह संस्था इस क्षेत्र की छात्राओं की उच्च शिक्षा व अन्तर्निहित प्रतिभा के विकास की दिशा में सतत अग्रसर है। विगत वर्ष में बी0ए0 प्रथम का परीक्षाफल 92 प्रतिशत, बी0ए0 द्वितीय का 95 प्रतिशत, बी0ए0 तृतीय का 99, बी0काम0 प्रथम का 99 प्रतिशत तथा बी0काम0 द्वितीय का 100 प्रतिशत तथा बी0काम0 तृतीय का 97 प्रतिशत रहा। विश्वविद्यालय परीक्षा में बी0ए0 तृतीय की छात्रा कु0प्रियन्का शुक्ला ने सर्वाधिक 74.3 प्रतिशत अंक तथा बी0काम0 तृतीय में कु0 रश्मी सक्सेना ने सर्वाधिक 75 प्रतिशत अंक प्राप्त किये।

यू0जी0सी0 के अन्तर्गत राष्ट्रीय मूल्यांकन एवं प्रत्यायन परिषद ( NAAC ) की अपेक्षाओं के अनुरूप महाविद्यालय में शैक्षिक, सह-शैक्षिक एवं शिक्षणेत्तर कार्यक्रमों के आयोजन का प्रयास किया गया। महाविद्यालय का एक शैक्षिक कैलेंडर है जिसके अनुसार नियमित शिक्षण कार्य से इतर गतिविधियों का आयोजन कराया गया। Communication Skill, Body language, तथा Gender Sensitization पर Work Shop आयोजित की गयी। बी0ए0 तथा बी0काम की छात्राओं के लिये Career ccounsellings आयोजित हुई। Painting तथा Soft Toys Preparation शिविर सम्पन्न हुए। विज्ञान व टेक्नोलाजी के प्रति जागृकता हेतु छात्राओं ने CSIR FOUNDATION DAY में NBRI, Lucknow में भाग लिया तथा आंचलिक विज्ञान केन्द्र द्वारा आयोजित Science awareness programmes में सक्रिय भाग लिया। छात्राओं में समाज सेवा का भाव व कार्य सन्स्कृति के विकास के लिये माह नवम्बर में राष्ट्रीय सेवा योजना का दस दिवसीय शिविर आंचलिक विज्ञान केन्द्र, लखनऊ में आयोजित हुआ। शिविर का उद्घाटन डा0राज मेहोत्रा, निदेशक, आंचलिक विज्ञान केन्द्र लखनऊ के कर कमलों से हुवा तथा समापन समारोह मुख्य अतिथि श्री एस0 चतुर्वेदी, निदेशक, उ0प्र0 राज्य प्रशासनिक एवं प्रबन्धन एकाडेमी, लखनऊ की अध्यक्षता में सम्पन्न हुआ। जिला प्रशासन के तत्वावधान में आयोजित विभिन्न कार्यक्रमों में इस महाविद्यालय की एन0एस0एस0 की छात्राएँ सक्रिय भाग लेती रही हैं। इसके अतिरिक्त अनेक छात्राएँ NCC तथा Rangers प्रशिक्षण प्राप्त कर रही हैं।

दिसम्बर 21 से 22 को वार्षिक क्रीडा प्रतियोगिताएं सम्पन्न हुई तथा मुख्य अतिथि डा0 राज मेहोत्रा, निदेशक, आंचलिक विज्ञान केन्द्र द्वारा प्रतियोगिताओं का उद्घाटन किया।

महाविद्यालय की छात्राएँ अनुशासित हैं तथा उनकी शिक्षणेत्तर गतिविधियों में रुचि के अतिरिक्त राष्ट्रीय समस्याओं व प्राकृतिक आपदाओं के प्रति कर्तव्य बोध है। इस महाविद्यालय की छात्राओं ने विभिन्न कार्यक्रम आयोजित कर सुनामी पिडितों के सहायतार्थ 38000/ रुपये एकत्र किये।



शिक्षा में गुणात्मक परिवर्तन के उद्देश्य से यू0जी0सी0 तथा नेक की अपेक्षाओं के अनुरूप अनेक सह-शैक्षणिक व शिक्षणेत्तर कार्यक्रम आयोजित किये गये, जिनमें Inter-disciplinary studies, work-shops, training, seminars, project work, monthly tests, feed-back systems, out-reach activities, Career counselling, Literary club, मेधावी छात्रा परिषद आदि शामिल हैं।

इस महाविद्यालय की छात्राओं ने क्षेत्रीय, प्रदेश स्तरीय व राष्ट्रीय स्तर की विभिन्न प्रतियोगिताओं में भाग लिया तथा स्थान प्राप्त किया है।

लखनऊ विश्वविद्यालय की बास्केटबाल टीम के लिए इस महाविद्यालय की कु0सुनीता वर्मा बी0काम0द्वितीय, तथा कु0 नीलम जोशी ने Inter-university Basket Ball प्रतियोगिता कलकत्ता में भाग लिया। कु0 सुनीता वर्मा बी0काम0द्वितीय ने Senior State Basket Ball प्रतियोगिता में चौथा स्थान प्राप्त किया। Inter-University Kabaddi Championship में कु0 प्रवीन चौधरी बी0ए0 द्वितीय तथा कु0 चम्पा सिंह बी0ए0प्रथम ने भाग लिया। कु0 प्रवीन चौधरी ने Senior State Women Kabbaddi में स्थान प्राप्त किया।

कम्प्यूटर साक्षरता के उद्देश्य से डोएक (DOEACC) के 'ओ' लेवल का कम्प्यूटर शिक्षण कार्यक्रम एक निजी कम्प्यूटर एजेन्सी के माध्यम से कराया जा रहा है।

**महाविद्यालय की अपनी कुछ समस्याएँ भी हैं।** इस महाविद्यालय के भवन निर्माण कार्य लखनऊ द्वारा कराया गया है। भौतिक विज्ञान प्रयोगशाला व दो शिक्षण कक्षाओं का निर्माण अभी तक नहीं हुआ है, जिस कारण इस सन्स्था में विज्ञान की कक्षाएँ नहीं खुल पायी हैं। महाविद्यालय की पीछे की भूमि का समतलीकरण न होने के कारण छात्राओं के लिये क्रीड़ा-मैदान का अभाव है। उक्त भूमि की चहारदिवारी का निर्माण न होने से महाविद्यालय परिसर असुरक्षित है तथा भूमि पर अतिक्रमण हो रहा है। महाविद्यालय भवन के औपचारिक हस्तान्तरण की कार्यवाही में विलम्ब हो रहा है। विगत 5 वर्षों से भवन की पुताई व रंग-रोगन तक नहीं हो पाया है।

यू0जी0सी0 द्वारा इस महाविद्यालय को सेक्सन 2(एफ) में मान्यता प्राप्त हो चुकी है। लखनऊ विश्वविद्यालय से स्थाई मान्यता के अभाव में महाविद्यालय के विकास हेतु यू0जी0सी0 से केन्द्रीय अनुदान प्राप्त नहीं हो पा रहा है।

शासन से वी0एस-सी0 कक्षाओं हेतु क्लीएरेन्स प्राप्त है। पदों के सृजन व बजट आवंटन हेतु प्रस्ताव निदेशालय व शासन को प्रेषित किये गये हैं।

मंगलवार।

दि0 22-2-2005

डा0 पी0सी0जोशी

प्राचार्य



नेताजी सुभाष चन्द्र बोस राजकीय महिला महाविद्यालय, अलीगन्ज, लखनऊ

वार्षिक आख्या - शैक्षिक सत्र 2003-04

अन्तर्राष्ट्रीय महिला वर्ष 1997 में स्थापित इस महाविद्यालय में वर्तमान सत्र में 1461 छात्राएँ अध्ययनरत हैं। सम्प्रति बी०ए० तथा बी०काम० कक्षाओं के शिक्षण की सुविधा उपलब्ध है। सीमित संसाधनों का अधिकाधिक उपयोग करते हुए यह संस्था इस क्षेत्र की छात्राओं की उच्च शिक्षा व अन्तर्निहित प्रतिभा के विकास की दिशा में सतत अग्रसर है। विगत वर्ष में बी०ए० प्रथम का परीक्षाफल 90 प्रतिशत, बी०ए० द्वितीय का 98 प्रतिशत, बी०ए० तृतीय का 97, बी०काम० प्रथम का 100 प्रतिशत तथा बी०काम० द्वितीय का 98 प्रतिशत रहा। विश्वविद्यालय परीक्षा में बी०ए० तृतीय की छात्रा कु०चित्रा सिंह ने सर्वाधिक 74.3 प्रतिशत अंक प्राप्त किये।

यू०जी०सी० के अन्तर्गत राष्ट्रीय मूल्यांकन एवं प्रत्यायन परिषद ( NAAC ) से महाविद्यालय का मूल्यांकन कराया जाना है। नेक की अपेक्षाओं के अनुरूप महाविद्यालय में शैक्षिक, सह-शैक्षिक एवं शिक्षणेत्तर कार्यक्रमों के आयोजन का प्रयास किया गया। महाविद्यालय का एक शैक्षिक कैलेंडर है जिसके अनुसार नियमित शिक्षण कार्य से इतर गतिविधियों का आयोजन कराया गया। अगस्त में English Communication Skill पर एक साप्ताहिक कार्यशाला व गेस्ट लेक्चर का आयोजन कराया गया। 21 से 26 अगस्त में Ceramic design Workshop आयोजित हुई। Feedback व्यवस्था के लिये 11 सितम्बर को शिक्षक छात्रा- समिति की बैठक आयोजित हुई तथा 25 सितम्बर को शिक्षक-अभिभावक समिति की बैठक आयोजित की गयी, और Quality Assurance की दिशा में विचार किया गया। 12 सितम्बर को छात्राओं के लिये प्रथम Career counselling का आयोजन हुआ तथा दूसरी काउन्सलिंग बाह्य विशेषज्ञों की उपस्थिति में दिसम्बर 18 को सम्पन्न हुई।

विषय-वस्तु के व्यापक ज्ञानार्जन कराये जाने के आशय से छात्राओं को सितम्बर में प्रोजेक्ट वर्क आवंटित किया गया। सितम्बर 24 को सी०एस०आइ०आर० के बैज्ञानिकों द्वारा महाविद्यालय में Popular lecture प्रस्तुत किये गये। अक्टूबर में राजकीय फ़ल संरक्षण व प्रशिक्षण विभाग के तत्वावधान में छात्राओं के लिये एक साप्ताहिक खाद्य प्रसंस्करण कार्यशाला आयोजित की गयी। अक्टूबर 12 से अक्टूबर 22 के मध्य सभी कक्षाओं/विषयों में त्रैमासिक टेस्ट सम्पन्न हुए, तथा प्रगति का मूल्यांकन किया गया। माह नवम्बर में तीन सप्ताह की हाबी कोर्सेज ( Hobby courses ) व व्यावसायिक प्रशिक्षण हेतु एक कार्यशाला आयोजित की गयी। 11 से 20 नवम्बर में राष्ट्रीय सेवा योजना का दस दिवसीय शिविर आंचलिक केन्द्र में आयोजित हुआ। शिविर का समापन समारोह मुख्य अतिथि मा० श्री शैलेन्द्र यादव, राज्य मन्त्री उ०प्र० की अध्यक्षता में सम्पन्न हुआ। जिला प्रशासन के तत्वावधान में आयोजित विभिन्न कार्यक्रमों में इस महाविद्यालय की एन०एस०एस० की छात्राएं सक्रिय भाग लेती रही हैं। 22 नवम्बर को Personality development पर एक रोचक guest lecture आयोजित किया गया। सांस्कृतिक सप्ताह के रूप में 24 से 30 नवम्बर में विभिन्न प्रतियोगिताएं आयोजित हुई तथा विषय परिषदों के कार्यक्रम भी सम्पन्न हुए।



दिसम्बर 22 से 24 को वार्षिक क्रीडा प्रतियोगिताएं सम्पन्न हुई तथा मुख्य अतिथि डा० राज मेहरोत्रा, निदेशक, आंचलिक विज्ञान केन्द्र द्वारा विजेता छात्राओं को पुरस्कृत किया गया। 15 से 17 जनवरी को उ० प्र० भारत स्काउट / गाइड, लखनऊ के निर्देशन में रैंजर्स प्रशिक्षण कार्यक्रम महाविद्यालय परिसर में सम्पन्न हुआ और इसी अवधि में Soft toys निर्माण पर एक कार्यशाला आयोजित की गयी। जनवरी 19 व 20 को उ० प्र० प्रशासनिक एवं प्रबन्धन एकेडेमी लखनऊ के तत्वावधान में एन०एस०एस० के छात्राओं के लिये एक प्राकृतिक आपदा प्रबन्धन पर प्रशिक्षण आयोजित हुआ तथा महामहिम राज्यपाल महोदय द्वारा छात्राओं एवं कार्यक्रम अधिकारियों को पुरस्कार प्रदान किये गये। English Literary Club ने वर्ष भर अनेक साहित्यिक गतिविधियां आयोजित की तथा club के वार्षिक उत्सव पर जनवरी 30 को शेक्सपियर के नाटक तथा अन्य सांस्कृतिक कार्यक्रम प्रस्तुत किये जिन्हें मीडिया द्वारा भी सराहा गया।

महाविद्यालय की छात्राएँ अनुशासित हैं तथा उनकी शिक्षणेत्तर गतिविधियों में रुचि है।

छात्राओं को उनकी रचनात्मक क्षमता के उचित उपयोग का अवसर उपलब्ध कराये जाने हेतु महाविद्यालय पत्रिका नियमित रूप से प्रकाशित की जा रही है।

शिक्षा में गुणात्मक परिवर्तन के उद्देश्य से यू०जी०सी० तथा नेक की अपेक्षाओं के अनुरूप अनेक सह-शैक्षणिक व शिक्षणेत्तर कार्यक्रम आयोजित किये गये जिनमें Inter-disciplinary studies, work-shops, training, seminars, project work, monthly tests, feed-back systems, out-reach activities, Career counselling, Literary club, मेधावी छात्रा परिषद आदि शामिल हैं। शिक्षकों की कमी के परिप्रेक्ष्य में शासन की अपेक्षाओं के अनुरूप सीनियर कक्षाओं की छात्राओं ने जूनियर कक्षा के छात्राओं का पठन-पाठन व प्रेक्टिकल्स के अभ्यास कराये जाने में योगदान दिया।

इस महाविद्यालय की छात्राओं ने क्षेत्रीय, प्रदेश स्तरीय व राष्ट्रीय स्तर की विभिन्न प्रतियोगिताओं में भाग लिया तथा स्थान प्राप्त किया है। शासन द्वारा राष्ट्रीय एकता एवं साम्प्रदायिक सद्भाव पर एक निबन्ध प्रतियोगिता में इस महाविद्यालय की छात्रा कु० अलका श्रीवास्तव बी०ए० द्वितीय ने प्रथम स्थान प्राप्त किया। सी०डी०आर०आइ०, लखनऊ द्वारा आयोजित क्विज में इस महाविद्यालय की छात्रा कु० कविता सिंह बी०ए० द्वितीय ने प्रथम स्थान तथा कु० विजय लक्ष्मी मिश्रा ने द्वितीय पुरस्कार प्राप्त किया।

लखनऊ विश्वविद्यालय की बास्केटबाल टीम के लिए इस महाविद्यालय की कु० सुनीता वर्मा बी०काम० प्रथम, कु० मीनू मिश्रा बी०ए० तृतीय तथा सुनीता राय चयनित हुईं। अखिल भारतीय अन्तर्विश्वविद्यालय कबड्डी टूर्नामेन्ट-2003 जो कलकत्ता विश्वविद्यालय द्वारा आयोजित की गयी में इस महाविद्यालय की 5 छात्राओं- कु० जया जोशी, भावना बिष्ट, प्रवीन चौधरी, मीनू मिश्रा तथा सुनीता राय ने भाग लिया। इण्टर-स्टेट नॉर्थ जोन कबड्डी चैम्पियनशिप में इस महाविद्यालय की कु० प्रवीन चौधरी बी०ए० प्रथम ने प्रथम पुरस्कार प्राप्त किया। कु० प्रवीन चौधरी ने थ्रो-बाल चैम्पियनशिप में भी प्रदेश का प्रतिनिधित्व किया। राष्ट्रीय कबड्डी चैम्पियनशिप जो कि इस वर्ष बम्बई में आयोजित हुई में इस महाविद्यालय की बी०ए० तृतीय की छात्रा कु० जया जोशी तथा कु० भावना बिष्ट ने उ० प्र० का प्रतिनिधित्व किया। विगत वर्ष भी इन छात्राओं ने हैदराबाद में आयोजित राष्ट्रीय खेल प्रतियोगिताओं तथा छत्तीसगढ़ में आयोजित राष्ट्रीय खेल महोत्सव में कबड्डी में तृतीय पुरस्कार प्राप्त किया।

इस महाविद्यालय की कु० सुनीता वर्मा बी०काम० प्रथम ने आइ०आइ०टी० कानपुर द्वारा आयोजित बास्केट बाल प्रतियोगिता में स्वर्ण पदक प्राप्त किया। कु० सुनीता वर्मा ने अन्तर्विश्वविद्यालय



बालकेट बाल प्रतियोगिता, बिलासपुर छत्तीसगढ़, प्रदेश स्तरीय महिला बालकेटबाल चैम्पियनशिप आगरा, सीनियर यू0पी0 स्टेट बालकेट बाल चैम्पियनशिप गोरखपुर तथा 25<sup>th</sup> National Softball championship, Jaipur-January 2004 में भाग लिया तथा स्थान प्राप्त किया। एन0सी0सी0 में भी इस महाविद्यालय की 10 छात्राएँ नारी शिक्षा निकेतन लखनऊ में प्रशिक्षण प्राप्त कर रही हैं।

कम्प्यूटर साक्षरता के उद्देश्य से डोएक (DOEACC) के 'ओ' लेवल का कम्प्यूटर शिक्षण कार्यक्रम एक निजी कम्प्यूटर एजेन्सी के माध्यम से इस वर्ष से प्रारम्भ कराया गया है। यू0जी0सी0 के मार्ग-दर्शन में राष्ट्रीय संस्कृत संस्थान नई दिल्ली जो कि एक मानित विश्वविद्यालय है द्वारा इस महाविद्यालय को अनौपचारिक संस्कृत शिक्षण हेतु एक केन्द्र के रूप में चयनित किया गया है तथा दि0 22 जनवरी 2004 को डा0 सच्चिदानन्द पाठक निदेशक संस्कृत संस्थान लखनऊ की अध्यक्षता में मुख्य अतिथि डा0 रामानन्द प्रसाद क्षेत्रीय उच्च शिक्षा अधिकारी, लखनऊ द्वारा इस शिक्षण कार्यक्रम का उद्घाटन किया गया।

महाविद्यालय की अपनी कुछ समस्याएँ भी हैं। लखनऊ विकास प्राधिकरण द्वारा भौतिक विज्ञान प्रयोगशाला व दो शिक्षण कक्षों का निर्माण अभी तक नहीं कराया गया। महाविद्यालय की पीछे की भूमि का समतलीकरण न होने के कारण छात्राओं के लिये क्रीड़ा-मैदान का अभाव है। उक्त भूमि की चहारदिवारी का निर्माण न होने से महाविद्यालय परिसर असुरक्षित है। महाविद्यालय भवन के हस्तान्तरण की कार्यवाही शेष है।

यू0जी0सी0 द्वारा इस महाविद्यालय को सेक्सन 2(एफ़) में मान्यता प्राप्त हो चुकी है परन्तु यू0जी0सी0 के 12(बी) में मान्यता प्राप्त नहीं हो पायी है क्योंकि विश्वविद्यालय से इस महाविद्यालय को स्थाई मान्यता प्राप्त नहीं हो पायी है। अस्थायी मान्यता को स्थाई मान्यता में परिणत किये जाने हेतु विश्वविद्यालय को आवेदन किया गया है। विश्वविद्यालय के मानकों व शर्तों के अनुरूप शिक्षकों आदि के पदों का सृजन न हो पाने के कारण स्थायी मान्यता प्राप्त होने में कठिनाई हो रही है। विश्वविद्यालय से स्थाई मान्यता के अभाव में महाविद्यालय विकास हेतु यू0जी0सी0 अनुदान प्राप्त नहीं हो पा रहा है।

शासन से वी0एस-सी0 कक्षाओं हेतु क्लीएरेन्स प्राप्त है परन्तु शिक्षकों के पदों का सृजन एवं प्रयोगशालाओं हेतु बजट की स्वीकृति के अभाव में प्रस्तावित बी0एस-सी0 कक्षाएँ प्रारम्भ नहीं हो सकी हैं। पदों के सृजन व बजट आवंटन हेतु प्रस्ताव निदेशालय व शासन को प्रेषित किये गये हैं।

बुद्धवार,  
दि0 11-2-2004

डा0 पी0सी0जोशी  
प्राचार्य



नेताजी सुभाष चन्द्र बोस राजकीय महिला महाविद्यालय, अलीगंज, लखनऊ।

वार्षिक आख्या-सत्र 2002-03

माननीय श्री अटल बिहारी बाजपेई जी, प्रधानमंत्री, भारत सरकार के मार्गदर्शन में अन्तर्राष्ट्रीय महिला वर्ष 1997 में स्थापित यह महाविद्यालय इस क्षेत्र की छात्राओं की उच्च शिक्षा तथा उनकी प्रतिभाओं के विकास की दिशा में सतत अग्रसर है। शासन द्वारा महाविद्यालय में कला, वाणिज्य तथा विज्ञान के शिक्षण हेतु स्वीकृति प्रदान की है परन्तु अभी स्नातक स्तर पर कला व वाणिज्य संकाय के शिक्षण की सुविधा उपलब्ध की जा सकी है। वर्तमान सत्र में कुल छात्राएँ महाविद्यालय में अध्ययनरत हैं।

विगत वर्ष का परीक्षाफल 95% रहा है तथा बी०ए० तृतीय में छात्राएँ प्रथम श्रेणी में उत्तीर्ण हुई हैं। राष्ट्र गौरव विषय का शिक्षण भी इस वर्ष से प्रारम्भ किया जा चुका है।

पुस्तकालय में 6000 से अधिक पुस्तकें हैं। वाचनालय में विभिन्न पत्र-पत्रिकाएँ नियमित रूप से क्रय कर छात्राओं के ज्ञानार्जन हेतु उपलब्ध रहती हैं।

नियमित कक्षाओं के अतिरिक्त छात्राओं के व्यक्तित्व तथा ~~प्रदर्शन~~ प्रतिभाओं के विकास हेतु वर्ष भर विभिन्न सह-शैक्षिक एवं शिक्षणोत्तर कार्यक्रम एवं प्रतियोगिताएँ आयोजित की गयीं। विभिन्न विषयों की परिषदें अपने विषय से सम्बन्धित सह-शैक्षिक कार्यक्रमों का आयोजन करती हैं। छात्राओं में साहित्यिक अभिरुचि जागृत करने तथा विचारों की अभिव्यक्ति के लिए अंग्रेजी विभाग द्वारा एक "लिटरेरी क्लब" का गठन किया गया। हिन्दी विभाग द्वारा हास्य-व्यंग्य काव्य प्रतियोगिता आयोजित की गयी। संस्कृत विभाग में एक सप्ताह का "सरल संस्कृत सम्मेलन" शिवािर आयोजित किया। राजनीतिशास्त्र विभाग में छात्राओं ने क्वीज तथा वाद-विवाद प्रतियोगिताओं में भाग लिया। शिक्षण विभाग द्वारा चार्ट व माडल प्रतियोगिता के अतिरिक्त शिक्षा में 'नवाचार एवं नवीन प्रवृत्तियों' पर एक सेमिनार आयोजित किया गया। गृह विज्ञान विभाग द्वारा राजकीय फल संरक्षण संस्थान के तत्वावधान में फल संरक्षण पर एक सप्ताह की कार्यशाला आयोजित की। इसके अतिरिक्त गृह विज्ञान विभाग में आर्ट एण्ड क्राफ्ट, पॉट डेकोरेशन व सलाद डेकोरेशन पर प्रतियोगिताएँ तथा टाई एण्ड डाई पर एक प्रदर्शनी आयोजित की गयी।



महाविद्यालय के सांस्कृतिक एवं सह शैक्षिक परिषद् द्वारा विभिन्न प्रतियोगितायें जैसे-रंगोली, मेंहदी, समूह-नृत्य, एकल नृत्य, नाटक, गेय काव्य पाठ, स्वरचित कविता पाठ, वाद-विवाद प्रतियोगितायें आदि आयोजित की गयीं। जिन वाद-विवाद प्रतियोगिताओं में छात्राओं ने अधिक रुचि ली है वे हैं:-

1. वर्तमान समय में मीडिया का योगदान एवं उत्तरदायित्व
2. परमाणु के प्रयोग में भारत को पहल करनी चाहिए अथवा नहीं।

23 जनवरी को नेताजी सुभाष चन्द्र बोस जयन्ती पर सांस्कृतिक कार्यक्रम तथा सामान्य ज्ञान व चित्रकला प्रतियोगितायें आयोजित की गयीं।

इस वर्ष महाविद्यालय द्वारा "राष्ट्रीय एकता तथा साम्प्रदायिक सद्भाव" पर एक क्षेत्रीय अन्तर्महाविद्यालयीय निबन्ध प्रतियोगिता आयोजित की गयी।

विश्वविद्यालय द्वारा आयोजित युवा महोत्सव में इस महाविद्यालय की छात्राओं की अनेकों उपलब्धियाँ रही हैं।

राष्ट्रीय सेवा योजना की कार्यरत दो इकाईयों का एक <sup>द्वि</sup> दिवसीय शिविर साम्प्रदायिक केन्द्र सीतापुर रोड अलीगंज, में आयोजित हुआ जहाँ पर छात्राओं ने उस क्षेत्र में साक्षरता, स्वच्छता, जनसंख्या वृद्धि, टीकाकरण आदि से सम्बन्धित एक सर्वेक्षण कर इस तरह की सामाजिक समस्याओं के प्रति लोगों में जागरूकता पैदा करने का प्रयास किया। पल्लि पोलियों अभियान अन्तर्गत एन0एस0एस की प्रशिक्षित छात्राओं ने घर-घर जाकर बच्चों को पोलियों ड्राफ्ट पिलायी।

जिला प्रशासन के सम्पूर्ण साक्षरता कार्यक्रम अन्तर्गत 10 छात्राओं ने प्रशिक्षण प्राप्त कर 186 साक्षर सैनिकों को प्रशिक्षित किया।

एन0एस0एस0 छात्राओं ने पर्यावरण जागरूकता तथा एड्स जागरूकता रैलियों में भाग लिया। रोटरी क्लब के तत्वावधान में वृक्षारोपण तथा रक्तदान पर सेमिनार का आयोजन किया गया। *Utilization of waste materials in waste management* पर एक कार्यशाला का आयोजन किया गया।

भारत स्काउट और गाइड केन्द्र लखनऊ द्वारा इस महाविद्यालय में रैंजर्स के लिए एक तीन दिवसीय प्रशिक्षण शिविर आयोजित किया गया। महाविद्यालय स्तर पर रैंजर्स के मध्य पर्यावरण प्रदूषण पर चार्ट प्रतियोगिता, विश्वबन्धत्व पर भाषण, देशगीत एवं लोकगीत प्रतियोगितायें सम्पन्न हुईं।

महाविद्यालय में छात्राओं के लिए इन-डोर एवं आउट-डोर गेम्स तथा एथलीट्स की सुविधा उपलब्ध है। क्रीड़ा परिषद् द्वारा वर्ष भर विभिन्न



खेलकूद प्रतियोगिताओं का आयोजन किया गया। वार्षिक क्रीड़ा समारोह के अवसर पर मुख्य अतिथि श्रीमती रीता सिन्हा, निदेशक, इम्पडप द्वारा विजेता छात्राओं को पुरस्कार वितरित किये गये। महाविद्यालय की छात्राओं ने जिला, प्रदेश तथा राष्ट्रीय स्तर की खेलकूद प्रतियोगिताओं में भाग लिया तथा स्थान प्राप्त किये। कबड्डी में कुंजया जोशी, कुंभवना विष्ट, कुंसनीता रानी, कुंममता सिंह तथा कुंमीनू मिश्रा ने जिला स्तरीय प्रतियोगिता में प्रथम स्थान, स्टेट कबड्डी चैम्पियनशिप में द्वितीय स्थान तथा अन्तर्विश्वविद्यालयीय प्रतियोगिता में क्वार्टर-फाइनल में प्रवेश किया। हैदराबाद में आयोजित नेशनल कबड्डी चैम्पियनशिप में इस महाविद्यालय की कुंजया जोशी तथा कुंभवना विष्ट ने भाग लिया।

अन्तर्विश्वविद्यालयीय एथलेटिक मीट के लिए इस महाविद्यालय की कुंअनुराधा मिश्रा चयनित हुई।

महाविद्यालय भवन का निर्माण लगभग पूर्ण हो चुका है। विज्ञान संकाय हेतु प्रयोगशालाओं, शिक्षण कक्षों, लाइब्रेरी, स्टोर आदि का निर्माण हो चुका है। शासन से विज्ञान विषय हेतु स्वीकृति प्राप्त है। विज्ञान विषयों हेतु शिक्षकों आदि के पदों के सृजन तथा बजट स्वीकृति शासन के विचाराधीन है। विश्वविद्यालय स्तर से सम्बद्धता प्रदान किये जाने की कार्यवाही प्रतीक्षित है।

यूजीसीओ द्वारा इस महाविद्यालय को 2४ एफ़् सेक्शन में मान्यता प्राप्त हो चुकी है परन्तु यूजीसीओ के 12 बीबी में मान्यता प्राप्त नहीं हो पायी है क्योंकि विश्वविद्यालय से इस महाविद्यालय को स्थायी मान्यता प्राप्त नहीं है। इस हेतु विश्वविद्यालय को आवेदन किया गया है। यूजीसीओ के सेक्शन 12 बीबी में सम्मिलित/हो पाने के कारण महाविद्यालय को यूजीसीओ अनुदान प्राप्त नहीं हो पा रहा है।

तिथि: -मंगलवार, 18 फरवरी 2003

डॉ० पी० सी० जोशी  
प्राचार्य

महाविद्यालय द्वारा 146 छात्राओं को अनुसूचित जाति/जनजाति छात्रवृत्ति, 34 को पिछड़ी जाति छात्रवृत्ति, 03 विक्लांक तथा 02 छात्राओं को अन्य छात्रवृत्ति वितरित की गयी।

02 छात्राओं को राष्ट्रीय छात्रवृत्ति हेतु अनुमोदित किया गया।



स्थापना वर्ष-1997

2004-2005

# नेताजी सुभाषचन्द्र बोस राजकीय महिला महाविद्यालय

अलीगंज, लखनऊ



## महाविद्यालय गीत

ससीम से असीम तक,  
दिशाओं के दिगन्त तक,  
प्रकृति से प्रकाश तक,  
आत्म के विश्वास तक।  
आस्था की पुन्ज तक,  
निर्माण की निकुन्ज तक,

चावों की हो वीथिका,  
शक्ति की हो पीठिका।  
सूर्य की तुम ज्योति हो,  
राग की तुम दीप्ति हो,  
धरती की तुम रीति हो,  
आकाश की तुम प्रीति हो।

सुभाष की तुम "लक्ष्मियाँ",  
तेज की हो उर्मियाँ,  
यही सदा से चाह हो,  
लक्ष्य पर निगाह हो।  
लक्ष्य पर निगाह हो,  
लक्ष्य पर निगाह हो।  
॥ जयहिन्द ॥

विवरणिका तथा प्रवेश आवेदन पत्र  
PROSPECTUS AND APPLICATION FROM

प्रस्तुत कर दे ताकि सूचना है सम्बन्धित विभाग/  
निदेशालय को अवगत कराया जा सके,

31/3/2001  
प्राचार्य



# ACHIEVERS



हम होंगे कामयाब! पाँच नवम्बर से रोहतक (हरियाणा) में शुरू हो रही राष्ट्रीय जूनियर थ्रो-बाल प्रतियोगिता के लिए चयनित उत्तर प्रदेश की टीम के डिजाई सोमवार को चयन प्रक्रिया के बाद एसोसिएशन के चेयरमैन और अन्य के साथ।





-14

# नेताजी सुभाषचन्द्र बोस राजकीय महिला महाविद्यालय

अलीगंज, लखनऊ

## विवरणिका तथा प्रवेश आवेदन पत्र (Prospectus and Application Form)

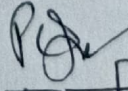
वर्ष 2004-05



स्थापना वर्ष-1997

35.00 + बै.स.चा. 5.00 रुपये

प्रस्तुत काव का प्रस्तुत सूची होया कर आख्या  
प्रस्तुत कर दे राखि सूचना है सम्बन्धित विभाग/  
निदेशालय को अवगत काया जा सरे,

 31/3/2001  
प्राचार्य



## प्रवेश हेतु महत्वपूर्ण तिथियां व सूचनाएं

(अ) स्नातक प्रथम वर्ष हेतु-

1. प्रवेश आवेदन पत्र वितरण की तिथि- 16 जून से 5 जुलाई, 2004 तक।  
समय- प्रतिदिन 11 बजे से 2 बजे तक।
2. महाविद्यालय में प्रवेश आवेदन पत्र जमा करने की तिथि- 21 जून से 5 जुलाई, 2004 तक।  
समय- प्रतिदिन 11 बजे से 2 बजे तक।
3. पूर्णतः भरे (सभी संलग्नकों सहित) प्रवेश आवेदन पत्रों को महाविद्यालय में जमा करने की अंतिम तिथि- 5 जुलाई, 2004।  
समय- प्रतिदिन 11 बजे से 2 बजे तक।
4. सूचना पट पर श्रेष्ठता सूची की घोषणा की तिथि- 12/13 जुलाई, 2004।
5. प्रवेश हेतु श्रेष्ठताक्रमानुसार साक्षात्कार (निर्दिष्ट तिथियों पर) तथा शुल्क जमा करने की तिथि- 14 जुलाई से 21 जुलाई, 2004 तक।
6. उक्त के शुल्क जमा करने की अंतिम तिथि- 21 जुलाई, 2004 (2 बजे तक)।
7. प्रतीक्षा सूची का नोटिस बोर्ड पर प्रदर्शन दिनांक 21/22 जुलाई, 2004।
8. उपलब्ध स्थानों के आधार पर प्रतीक्षा सूची से श्रेष्ठताक्रमानुसार अभ्यर्थियों के साक्षात्कार हेतु सूची की घोषणा तथा साक्षात्कार व शुल्क जमा करने की तिथि- 23 जुलाई, 2004 से।
9. प्रवेश की अंतिम तिथि- 31 जुलाई, 2004।
10. कक्षाएं प्रारम्भ होने की तिथि- 25 जुलाई, 2004।

(उपर्युक्त तिथियों में निर्देशों/आवश्यकता पर ही परिवर्तन सम्भव है)

(ब) स्नातक द्वितीय व तृतीय वर्ष हेतु-

स्नातक द्वितीय व तृतीय की कक्षा में प्रवेश हेतु अर्ह छात्राएं पूर्व वर्ष का परीक्षाफल घोषित होने के बाद 10 दिन के भीतर प्रवेश अनिवार्य ले लें। तत्पश्चात् प्रवेश संस्तुत करना संभव नहीं होगा।

कक्षाएं प्रारम्भ होने की तिथि-

1. बी0ए0 प्रथम/बी0काम0 प्रथम- 25 जुलाई, 2004 से।
2. बी0ए0/बी0काम0- द्वितीय तथा तृतीय- 21 जुलाई, 2004 से।

नोट :-

1. श्रेष्ठता सूची/प्रतीक्षा सूची, साक्षात्कार की तिथि, प्रवेश व शुल्क जमा करने की अंतिम तिथि व प्रवेश सम्बन्धी अन्य सूचनाएं महाविद्यालय सूचना पट्ट पर देखें। इस सम्बन्ध में अन्य प्रकार से सूचना नहीं दी जायेगी।
2. शुल्क जमा करने के तुरन्त बाद ही शुल्क की रसीद (बैंक रिलफ) दिखाकर प्रवेश समिति से परीक्षा पत्र व पुस्तकालय कार्ड बनवा लें।
3. प्रवेश शुल्क जमा करने के बाद 10 दिन के भीतर ही प्रत्येक छात्रा को सम्बन्धित विषयों की कक्षाओं में उपस्थित होकर अपना नाम कक्षा उपस्थिति रजिस्टर पर अंकित कराना अनिवार्य है, अन्यथा प्रवेश स्वतः निरस्त समझा जायेगा।
4. प्रवेश के उपरान्त विषय परिवर्तन अनुमत्त नहीं है।
5. प्रवेश की अंतिम तिथि- 31 जुलाई, 2004।

(2)

## नेताजी सुभाषचन्द्र बोस राजकीय महिला महाविद्यालय

अलीगंज, लखनऊ

परिचय - महिलाओं में उच्च शिक्षा के प्रसार के संकल्प को साकार करने के उद्देश्य से

उत्तर प्रदेश सरकार द्वारा प्रदेश में राजकीय महिला महाविद्यालयों की स्थापना की जा रही है। इसी तारतम्य में क्षेत्रीय शैक्षिक आवश्यकताओं को ध्यान में रखकर अन्तर्राष्ट्रीय महिला वर्ष 1997 में अलीगंज, लखनऊ में राजकीय महिला महाविद्यालय की स्थापना की गई है और इसका नामकरण आजादी के प्रथम सेनानीयक नेताजी सुभाषचन्द्र बोस के नाम पर किया है। महाविद्यालय भवन का शिलान्यास 14 अप्रैल, 1997 को माननीय श्री अटल बिहारी वाजपेयी, पूर्व प्रधानमंत्री, भारत सरकार के कर कमलों द्वारा सम्पन्न हुआ। 1986 वर्ग मीटर भूमि में महाविद्यालय भवन का निर्माण लखनऊ विकास प्राधिकरण, लखनऊ द्वारा किया गया है। महाविद्यालय का लोकार्पण 3 अक्टूबर 1997 को माननीय श्री अटल बिहारी वाजपेयी जी के कर-कमलों द्वारा सम्पन्न हुआ। माननीय श्री अटल बिहारी वाजपेयी जी, प्रधानमंत्री, भारत सरकार द्वारा एक बहुउद्देशीय हॉल के निर्माण हेतु सांसद निधि से अनुदान प्राप्त हुआ।

इस महाविद्यालय में स्नातक स्तर पर कला व वाणिज्य संकाय के शिक्षण की व्यवस्था है। कला संकाय के अन्तर्गत हिन्दी, अंग्रेजी, संस्कृत, समाजशास्त्र, अर्थशास्त्र, राजनीति शास्त्र, शिक्षा शास्त्र, मनोविज्ञान, प्राचीन इतिहास और गृह विज्ञान विषयों में स्नातक स्तर तक शिक्षण की व्यवस्था है। इन विषयों में शिक्षण हेतु लखनऊ विश्वविद्यालय द्वारा स्नातक स्तर पर सम्बद्धता प्रदान कर दी गई है। विज्ञान संकाय हेतु भवन निर्माणहीन है/कक्षाएं प्रस्तावित हैं।

नव-स्थापित संस्था, जिसकी अपनी सीमा है, के समक्ष चुनौतियों व गतिरोध का आना स्वाभाविक है। फिर भी इस महाविद्यालय की छात्राओं ने हर क्षेत्र में उल्लेखनीय सफलताएं प्राप्त की हैं; तथा यह महाविद्यालय उच्च-शिक्षा के प्रसार-प्रचार में तथा छात्राओं की रचनात्मक प्रतिभा को उकेरने व प्रेरित करने हेतु अनुकूल परिवेश प्रदान करने में निरन्तर प्रयासरत है। इस दिशा में अभिभावकों का भी अपने पाल्य के अध्ययन के प्रति जागरूक रहना तथा रुचि बनाये रखना अनिवार्य है।

**प्रवेश -** इस महाविद्यालय का शिक्षा सत्र 01 जुलाई से प्रारम्भ होता है। प्रवेश की इच्छुक छात्राएं आवेदन करने से पूर्व विवरणिका का भली-भांति अध्ययन कर लें। महाविद्यालय में प्रवेश पूर्णतः छात्राओं की योग्यता और उ0प्र0 शासन तथा विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित नियमों के अनुक्रम दिया जायेगा तथा प्रवेश समिति का निर्णय अंतिम रूप से मान्य होगा।

**प्रवेश हेतु शैक्षिक अर्हता - बी0ए0 प्रथम -** इण्टरमीडिएट अथवा 10+2 उत्तीर्ण तथा 40 प्रतिशत से अधिक प्राप्तांक (अनुसूचित जाति/जनजाति अभ्यर्थियों के लिए न्यूनतम प्राप्तांक 36 प्रतिशत)।

**बी0काम0 प्रथम -** इण्टरमीडिएट (10+2) कामर्स अथवा गणित अथवा अर्थशास्त्र विषय से उत्तीर्ण तथा 40 प्रतिशत से अधिक प्राप्तांक (अनुसूचित जाति/जनजाति हेतु 36 प्रतिशत)।

प्रवेश आवेदन पत्र भरने व जमा करने सम्बन्धी निर्देश -

1. पूर्णतः भरे हुए प्रवेश फार्म तथा समस्त वांछित प्रमाण पत्र संलग्न किये हुए प्रवेश आवेदन पत्र ही सामान्यतया महाविद्यालय में स्वीकार किये जायेंगे।

(3)

पत्र सं. १९१ ग.१७ भा/१९९९९ स्.३०



2. किसी भी दशा में आवेदन पत्र दूसरी कक्षा/विषय हेतु हस्ताक्षरित नहीं किया जा सकेगा।

3. अपूर्ण आवेदन पत्र पर प्रवेश सम्भव नहीं होगा।

निधारित प्रवेश आवेदन पत्र के साथ निम्नलिखित प्रमाण-पत्र संलग्न करना अनिवार्य है-

1. हाई-स्कूल प्रमाण पत्र की सत्यापित छाया प्रति।
2. हाई-स्कूल अंक तालिका की सत्यापित छाया प्रति।
3. 10+2/इण्टरमीडिएट अंक-तालिका की सत्यापित छाया प्रति।
4. 10+2/इण्टरमीडिएट अंक-तालिका की सत्यापित छाया प्रति तथा टी0सी0/प्रवजन केन्द्र प्रमाण पत्र की मूल प्रतियाँ।
5. अतिम शिक्षा संस्था के प्राचार्य द्वारा प्रदत्त चरित्र प्रमाण-पत्र तथा टी0सी0/प्रवजन केन्द्र प्रमाण पत्र से उत्तीर्ण प्रवेशार्थी या ऐसे प्रवेशार्थी जिनका पूर्व वर्ष के अध्ययन में पूर्ण परीक्षा में व्यक्तिगत रूप से उत्तीर्ण सजपत्रित अधिकारी द्वारा प्रदत्त चरित्र प्रमाण-पत्र तथा नोले एक बार व्यवधान रहा हो, को किसी सजपत्रित अधिकारी द्वारा प्रदत्त चरित्र प्रमाण-पत्र तथा नोले से सत्यापित शपथ-पत्र अवश्य प्रस्तुत करना होगा।

7. **आरक्षण** - अनुसूचित जाति/जनजाति/पिछड़ी जाति/स्वतंत्रता संग्राम सेनानी या शहीर अथवा अपंग सुरक्षा कर्मी के बार्ड/विकलांग अभ्यर्थी/एन.सी.सी./प्रदेश या राष्ट्रीय स्तर के खेल-कूद में भाग लेने से सम्बन्धित छात्राएं/सक्षम अधिकारी द्वारा निर्गत नवीनतम प्रमाण-पत्र संलग्न करें।

8. उपयुक्त आरक्षण व भारण का लाभ पाने के लिए अभ्यर्थी तत्सम्बन्धी प्रमाण-पत्र प्रवेश आवेदन-पत्र के साथ अनिवार्य रूप से संलग्न करें तथा मूल प्रति साक्षात्कार में प्रस्तुत करें, अन्यथा आरक्षण/भारण का लाभ दिया जाना सम्भव नहीं होगा।

9. छात्रा पास-पोर्ट साइज के 6 नवीनतम फोटो-चार फोटो फार्म पर चिपकाएं तथा तीन फोटो प्रवेश शुल्क जमा करते समय कार्यालय में/प्रवेश समिति के पास जमा करें।

10. अन्य विश्वविद्यालयों से उत्तीर्ण छात्राएं प्रवजन प्रमाण-पत्र संलग्न करें।

11. स्नातक द्वितीय व तृतीय वर्ष में प्रवेश हेतु प्रवेशार्थी जिन्होंने गत वर्ष की परीक्षा इसी महाविद्यालय से उत्तीर्ण की है, अपने आवेदन पत्र के साथ पिछली उत्तीर्ण-परीक्षा की अंकतालिका की प्रमाणित प्रति तथा 4 फोटो आवेदन पत्र के साथ संलग्न करें।

12. स्नातक द्वितीय व तृतीय वर्ष हेतु परीक्षाफल घोषित होने के 10 दिन के बाद की तिथि तक प्रवेश अनिवार्यतः ले लें।

13. अभिभावक द्वारा आवेदन पत्र हस्ताक्षरित न होने पर अभ्यर्थन पर विचार करना सम्भव नहीं रहेगा।

14. अनुसूचित जाति/जनजाति व पिछड़ी जाति की छात्राएं प्रवेश आवेदन फार्म के साथ संलग्न छात्रवृत्ति फार्म दो प्रतियों में भरकर समस्त प्रमाण पत्र व फोटो सहित प्रवेश फार्म के साथ ही अनिवार्यतः जमा कर दें। छात्रवृत्ति फार्म जमा न करने पर छात्रवृत्ति संस्तुत कर पाना सम्भव नहीं होगा और इसका समस्त उत्तरदायित्व छात्रा का होगा।

प्रवेश सम्बन्धी शर्तें- किसी भी अभ्यर्थी को निम्नलिखित शर्तों के अन्तर्गत प्रवेश स्वीकृत किया जायेगा-

1. प्रवेशार्थी को प्रवेश समिति की संस्तुति पर ही प्रवेश दिया जायेगा।
2. स्नातक प्रथम वर्ष में प्रवेश के लिए न्यूनतम अंक इण्टरमीडिएट परीक्षा में 40 प्रतिशत होना चाहिए।
3. अनुसूचित जाति/जनजाति की छात्राओं के प्रवेश के लिए इण्टरमीडिएट परीक्षा में न्यूनतम अंक 38

प्रतिशत होना चाहिए।

4. प्रवेश आवेदन पत्र महाविद्यालय में निर्धारित तिथि तक जमा हो जाना चाहिए। तिथि का निर्धारण महाविद्यालय के प्राचार्य द्वारा किया जायेगा।

5. उ0प्र0 शासन द्वारा निर्धारित परीक्षीमाओं के अन्तर्गत छात्राओं को आरक्षण का लाभ दिया जायेगा। आरक्षण का लाभ प्राप्त करने के लिए अनुसूचित जाति/जनजाति/पिछड़ी जाति की प्रवेशार्थियों द्वारा अपना जाति प्रमाण पत्र आवेदन के साथ जमा करना अनिवार्य होगा। स्वतंत्रता संग्राम सेनानी या शहीद या अपंग सुरक्षा कर्मी के वारसदिक बार्ड/विकलांग/एन.सी.सी. या खेलों के सम्बन्ध में सक्षम अधिकारी द्वारा निर्गत प्रमाण पत्र संलग्न करना अनिवार्य है।

6. प्रत्येक प्रवेशार्थी प्रवेश आवेदन पत्र निर्धारित तिथि तक कार्यालय में जमा करके रसीद प्राप्त कर लें।

7. ऐसी प्रवेशार्थियों को प्रवेश देना सम्भव नहीं होगा-

- (अ) जो गत वर्ष किसी विश्वविद्यालय की परीक्षा में अनुत्तीर्ण हो चुकी हों।
- (ब) जो गत वर्ष परीक्षा में बैठने से सोक दी गयी हों।
- (स) जो अनुचित साधन प्रयोग की दोषी पायी गयी हों।
- (द) जो किसी आपराधिक मामले में सजा पा चुकी हों अथवा जिन पर कोई अभियोग चल रहा हो या आचरण सौदेख हो।

(य) जिन्हें इण्टरमीडिएट परीक्षा उत्तीर्ण किए हुए एक वर्ष से अधिक समय हो गया हो।

(र) जिन्होंने इण्टरमीडिएट परीक्षा दो से अधिक प्रयासों में उत्तीर्ण की हो।

(ले) किसी भी कक्षा में अनुत्तीर्ण होने पर पुनः उसी कक्षा में प्रवेश नहीं दिया जायेगा। बी0प्र0 प्रथम/द्वितीय में जो पूर्व वर्ष में प्रवेश के उपरान्त किन्हीं कारणों से परीक्षा में सम्मिलित नहीं हो पायी हों तथा उनके प्रयोगात्मक विषय रहे हों, का प्रवेश समिति के निर्देशानुसार ही विश्वविद्यालय को अवसरित किया जायेगा।

8. प्राचार्य को किसी भी अभ्यर्थी को प्रवेश न देने का अधिकार होगा।

9. आवेदन पत्र के साथ वांछित प्रमाण पत्रों के जमा न करने पर या अपूर्ण आवेदन पत्र पर प्रवेश देना सम्भव नहीं होगा।

10. विश्वविद्यालय, शासन तथा महाविद्यालय प्रवेश समिति द्वारा निर्धारित नियमों के अन्तर्गत मेरिट के आधार पर तथा श्रेष्ठताक्रम में रिक्तता के अनुसार प्रवेश संस्तुत किया जायेगा।

11. छात्रा जिस विद्यालय/संस्था या पाठ्यक्रम/विषयों से उत्तीर्ण हुई है, को प्रवेश/श्रेष्ठता सूचकांक निर्धारण हेतु उपयुक्तता के सम्बन्ध में प्रवेश समिति का निर्णय मान्य होगा।

12. प्रत्येक कक्षा के लिए प्रवेश सम्बन्धी समस्त सूचनाएं (जैसे-श्रेष्ठता सूची/परीक्षा सूची, साक्षात्कार व शुल्क हेतु तिथि, प्रवेश सम्बन्धी तिथियां व समय) महाविद्यालय नोटिस बोर्ड पर ही प्रदर्शित होगी। समय से प्रवेश सम्बन्धी सही सूचना प्राप्त करना प्रवेशार्थी का स्वयं का उत्तरदायित्व होगा।

**साक्षात्कार सम्बन्धी निर्देश**- प्रवेश हेतु प्रवेशार्थी को प्रवेश समिति के समुख सभी मूल प्रमाण-पत्रों व फोटो सहित स्वयं उपस्थित होना अनिवार्य है। यदि कोई छात्रा प्रवेश साक्षात्कार के दिन अनुपस्थित रहती है या प्रवेश सम्बन्धी वांछित औपचारिकताएं निर्धारित तिथि तक पूर्ण नहीं कर पाती है, तो उसका प्रवेश निरस्त कर उसके स्थान पर योग्यताक्रमानुसार अगले विद्यार्थी को प्रवेश दिया जा सकता है। प्रवेश साक्षात्कार के उपरान्त शुल्क पंजाब नेशनल बैंक, इमडप शाखा में जमा







11. महाविद्यालय पत्रिका शुल्क .....	12.00
12. वाचनालय शुल्क .....	12.00
13. पढ़ा शुल्क .....	4.50
14. परिचय पत्र शुल्क .....	6.00
15. विषय परिषद शुल्क .....	10.00
16. परीक्षा शुल्क+फार्म .....	500.00+10.00= 510.00
17. नामांकन शुल्क+फार्म (केवल बी0ए0 प्रथम तथा बी0काम0 प्रथम के लिए) 100.00+10.00=	110.00
18. पुस्तकालय शुल्क .....	20.00
19. विद्युत शुल्क .....	(परिवर्तनीय) 50.00

उपरोक्त शुल्क दरों में शासन व विश्वविद्यालय द्वारा परिवर्तन नोट-  
 किया जा सकता है। तदनुसार शुल्क की शेष धनराशि द्वितीय किस्त में जमा करनी होगी।

### TOTAL ANNUAL FEE FOR B.A. AND B.COM. FOR THE YEAR 2003-04 TO BE PAID ON THE DATES AS NOTIFIED ON THE ADMISSION LIST / BANK DEPOSIT SLIP

Class	Category	Without Pract. Sub.	With one Pract. Sub.	With two Pract. Sub.
1. B.A. I	Gen. & O.B.C.	1121.50	1189.50	1257.50
	S.C./S.T.	989.50	1057.50	1125.50
2. B.A. II/B.A. III	Gen. & O.B.C.	955.50	1003.50	1051.50
	S.C./S.T.	823.50	871.50	919.50
3. B. Com. I	Gen. & O.B.C.	1121.50	---	---
	S.C./S.T.	989.50	---	---
4. B.Com. II / III	Gen. & O.B.C.	955.50	---	---
	S.C./S.T.	823.50	---	---

Fee is to be paid in Cash in College A/c at P.N.B., IMDUP, ALIGANJ (Next to College) through a deposit slip issued by the College.

#### शुल्क भुक्ति (शिक्षण शुल्क)-

शुल्क भुक्ति के लिए प्रधानाचार्य द्वारा निश्चित की गई तिथि तक निर्धारित आवेदन पत्र भरकर कार्यालय में जमा करना होगा। अपूर्ण आवेदन-पत्रों पर विचार नहीं किया जा सकेगा। स्मरण रहे कि शुल्क भुक्ति के सम्बन्ध में निर्णय से पूर्व छात्रा द्वारा निर्धारित शुल्क जमा करना होगा। शुल्क भुक्ति स्वीकृत हो जाने पर छात्रा को शिक्षण शुल्क वापस कर दिया जायेगा। शुल्क भुक्ति आवेदन पत्र के साथ हार्डस्कूल और इण्टरमीडिएट परीक्षा की सत्यापित प्रतिलिपि के साथ ही पिता/अभिभावक की आय का प्रमाण-पत्र भी संलग्न करना होगा।

#### छात्रवृत्ति-

अनुसूचित जाति / जनजाति तथा पिछड़ी जाति छात्रवृत्ति हेतु आवेदन पत्र इस विवरणिका के साथ दो प्रतियों में संलग्न है। फार्म 2 प्रतियों में भरकर प्रमाण पत्रों सहित प्रवेश आवेदन फार्म के साथ ही अवश्य जमा कर दें। अनुसूचित जाति / जनजाति छात्रवृत्ति, पिछड़ी जाति छात्रवृत्ति, राष्ट्रीय छात्रवृत्ति, छात्र कल्याण निधि सहायता, उपाधि छात्रवृत्ति आदि विभिन्न छात्रवृत्तियाँ हेतु सूचना नोटिस बोर्ड पर दी जाती है। छात्राएं निर्दिष्ट तिथियों पर प्रमाण पत्रों सहित आवेदन पत्र जमा करें।

#### सूचनाओं का प्रदर्शन-

महाविद्यालय, विश्वविद्यालय और अन्य मामलों से सम्बन्धित सूचनाएं महाविद्यालय के सूचना पट पर प्रदर्शित की जायेगी। छात्राओं से अपेक्षा की जाती है कि सूचना पट पर प्रदर्शित सूचनाओं को अवश्य पढ़ें तथा यथासमय निर्देशों का पालन करें।

#### परिचय पत्र-

प्रत्येक छात्रा को महाविद्यालय का परिचय-पत्र रखना अनिवार्य है। परिचय-पत्र छात्रा को प्रवेश के समय महाविद्यालय द्वारा उपलब्ध कराया जायेगा और परिचय-पत्र वीक प्राक्टर के हस्ताक्षर से छात्रा को निर्गत किया जायेगा। यदि किसी छात्रा का परिचय-पत्र खो जाता है या खराब हो जाता है तो उसे नया परिचय-पत्र बनवाने के लिए ₹0 10.00 जमा करना होगा। परिचय-पत्र सदैव अपने पास रखना अनिवार्य है। प्रत्येक सत्र के लिए शास्ता मंडल से परिचय पत्र का नवीनीकरण कराना अनिवार्य है।

#### क्रीड़ा व अन्य शिक्षणेत्तर कार्यक्रम-

छात्राओं का पुस्तकीय शिक्षा के अतिरिक्त सह-शैक्षणिक व शिष्योत्तर क्रिया-कलापों में अपनी अभिरुचि व प्रतिभा के अनुसार विविध प्रतियोगिताओं में भाग लेना अपेक्षित है। महाविद्यालय में सेवर्स तथा एन.एस.एस. में भाग लेने के अवसर/सुविधाएं भी उपलब्ध हैं।

महाविद्यालय में क्रीड़ा की उचित व्यवस्था है। इस सम्बन्ध में सूचनाएं महाविद्यालय के सूचना पट पर प्रदर्शित की जायेगी। महाविद्यालय में प्रधानाचार्य द्वारा क्रीड़ा समिति का गठन किया गया है जो क्रीड़ा की व्यवस्था सम्पन्न करती है। किसी भी छात्रा को कोई भी क्रीड़ा सामग्री घर ले जाने की अनुमति नहीं होगी।

#### पुस्तकालय एवं वाचनालय-

महाविद्यालय में पुस्तकालय एवं वाचनालय की समुचित व्यवस्था है। छात्राएं प्रवेश के तुरन्त बाद अपना लाइब्रेरी कार्ड बनवा लें। प्रत्येक छात्रा को पुस्तकालय एवं वाचनालय के सम्बन्ध में निम्नलिखित नियमों का पालन करना होगा-

1. प्रत्येक छात्रा को एक समय में अधिकतम दो पुस्तकें मिलेंगी। पुस्तकें 15 दिन के लिए निर्गत की जायेगी।
2. निर्धारित समय पर पुस्तकें जमा न करने पर 10 पैसे प्रतिदिन की दर से दण्ड देना होगा।
3. छात्राओं को पुस्तकालयाध्यक्ष द्वारा निर्धारित दिनों और समय पर पुस्तकें निर्गत की जायेगी।
4. पुस्तकें फटने या खराब होने का उत्तरदायित्व छात्रा पर होगा।
5. छात्रा द्वारा पुस्तकालय से प्राप्त की गई पुस्तकों को विश्वविद्यालय परीक्षा के पूर्व जमा कर देना



छात्रवृत्ति-

को पुस्तकें निगल रहा।  
सम्बन्धी सूचनाएं महाविद्यालय के  
पत्र तथा उपयोगी साप्ताहिक और मासिक

अनुसूचित जाति / जनजाति तथा पिछड़ी जाति छात्रवृत्ति हेतु आवेदन पत्र इस विवरणिका के साथ दो प्रतियों में संलग्न है। फार्म 2 प्रतियों में भरकर प्रमाण पत्रों सहित प्रवेश आवेदन फार्म के साथ ही अवश्य जमा कर दें। अनुसूचित जाति / जनजाति छात्रवृत्ति, पिछड़ी जाति छात्रवृत्ति, राष्ट्रीय छात्रवृत्ति, छात्र

कैलाश नाव सहायता, उपाख्य छात्रवृत्ति आदि विभिन्न छात्रवृत्तियाँ हेतु सूचना नोटिस बोर्ड पर दी जाती है। छात्राण निर्दिष्ट विधिमें न

सबनाओं का पदार्थ-  
ह। आत्मा, माद-  
(साधना) पर प्रमाण पत्रो सहित आवेदन पत्र जमा करें।

१३३

महाविद्यालय व विश्वविद्यालय और अन्य मामलों से सम्बन्धित सूचनाएं महाविद्यालय के सूचना पट्ट पर प्रदर्शित की जायेगी। छात्राओं से अपेक्षा की जाती है कि स्थाना पट्ट पर सम्बन्धित सूचनाओं से

पढ़ें तथा स्यास

परिव्यय पत्र-

अनुशासन-

छात्राओं का पुस्तकीय शिक्षा के अतिरिक्त सह-शैक्षणिक व शिक्षणेत्तर क्रिया-कलापों में अपनी अभिरुचि व प्रतिभा के अनुसार विविध प्रतियोगिताओं में भाग लेना अपेक्षित है। महाविद्यालय में रोबर्स तथा एन.एस.एस. में भाग लेने के अवसर / सुविधाएं भी उपलब्ध हैं।

पर प्रदर्शित की जायेगी। महाविद्यालय में प्रधानाचार्य द्वारा क्रीड़ा समिति का गठन किया गया है जो क्रीड़ा की व्यवस्था सम्पन्न करती है। किसी भी छात्रा को कोई भी क्रीड़ा सामग्री घर ले जाने की अनुमति नहीं होगी।

पुस्तकालय एवं वाचनालय-

द्वारा

सक्षम अधिकारी

2. निर्धारित समय पर पुस्तकें जमा न करने पर 10 पैसे प्रतिदिन की दर से दण्ड देना होगा।
3. छात्रों को पुस्तकालयाध्यक्ष द्वारा निर्धारित दिनों और समय पर पुस्तकें निर्गत की जायेगी।
4. पुस्तकें फटने या खराब होने का उत्तरदायित्व छात्रा पर होगा।
5. छात्रा द्वारा पुस्तकालय से प्राप्त की गई पुस्तकों को निम्नलिखित स्थानों पर लाना वर्जित है।

(9)



होगा। इसके बाद ही छात्रा को परीक्षा प्रवेश पत्र दिया जायेगा। परीक्षा प्रारम्भ हो जाने पर छात्रा को पुस्तकें निर्गत नहीं की जायेगी।

6. पुस्तकालय सम्बन्धी सूचनार महाविद्यालय के सूचना पट पर प्रदर्शित की जायेगी।
7. वाचनालय में छात्राओं को हिन्दी और अंग्रेजी के समाचार पत्र तथा उपयोगी साप्ताहिक और मासिक पत्रिकाएँ उपलब्ध कराई जायेगी।
8. प्रत्येक छात्रा का यह उत्तरदायित्व होगा कि वह वाचनालय में पूर्ण शांति बनाये रखे।
9. समाचार पत्र और पत्रिकाएँ केवल वाचनालय में पढ़ने के लिए उपलब्ध होंगी।
10. वाचनालय में समाचार पत्र और पत्रिकाएँ परिचय पत्र दिखाकर प्राप्त की जा सकेंगी।
11. समाचार पत्र/पत्रिका जमा करने पर परिचय पत्र वापस कर दिया जायेगा।

**उपस्थिति-**  
कक्षाओं में छात्राओं की नियमित उपस्थिति आवश्यक है। सत्र के अन्त तक प्रत्येक छात्रा की प्रत्येक

विषय में 75 प्रतिशत उपस्थिति वांछनीय है, इससे कम उपस्थिति होने पर छात्रा को परीक्षा में सम्मिलित होने से रोक दिया जायेगा। 75 प्रतिशत से कम उपस्थिति की दशा में कुलपति की अनुमति से ही परीक्षा में सम्मिलित होने की अनुमति मिल सकती है। प्रवेश शुल्क जमा करने के बाद 20 दिन के भीतर प्रत्येक छात्रा को सम्बन्धित विषयों के कक्षा-उपस्थिति-रजिस्टर में अपना नाम दर्ज कराना अनिवार्य है, अन्यथा प्रवेश निरस्त कर दिया जायेगा।

**अनुशासन-**

1. प्रत्येक छात्रा से यह अपेक्षा की जाती है कि वह अनुशासनबद्ध रहकर अनुकूल आचरण अपनाने। अनुशासनहीनता बरतने पर छात्रा के विरुद्ध अनुशासनात्मक कार्यवाही की जायेगी, जिसमें छात्रा का महाविद्यालय से निष्कासन भी सम्मिलित होगा। कक्षा-अवधि में किसी बाहरी आगन्तुक से मिलना मना है।
2. यदि कोई छात्रा किसी तथ्य को छिपाकर अथवा असत्य कथन के आधार पर महाविद्यालय में प्रवेश प्राप्त कर लेती है तो प्राचार्य द्वारा उसका प्रवेश निरस्त किया जा सकता है अथवा विश्वविद्यालय की परीक्षा में सम्मिलित होने से वंचित किया जा सकता है।
3. यदि कोई छात्रा परीक्षा में नकल की दोषी पाई जाती है तो उसे महाविद्यालय से निष्कासित किया जा सकता है।

**भारण एवं आरक्षण के लिये प्रमाण-पत्र**  
**निम्नलिखित सक्षम अधिकारियों द्वारा ही मान्य होंगे-**

वर्ग	सक्षम अधिकारी
1. उत्कृष्ट खिलाड़ी	शिक्षा अधिकारी, क्रीड़ा अधिकारी या आयोजक संस्था के अधिकारी या लखनऊ विश्वविद्यालय एथलेटिक एसोसिएशन के अध्यक्ष।
2. विकलांग	जनपद के मुख्य चिकित्सा अधिकारी।
3. स्वतंत्रता सेनानी	प्रित्तिधिकारी।

(10)

4. एन.सी.सी. बी./सी.
5. अनुपस्थित जाति/जनजाति तथा अन्य पिछड़ी जाति वर्ग
6. विश्वविद्यालय के अध्यापक/कर्मचारी के पुत्र/पुत्री/पति/पत्नी
7. सम्बद्ध महाविद्यालय के अध्यापकों एवं शिक्षणोत्तर कर्मचारियों के पुत्र/पुत्री/पति/पत्नी

निम्नलिखित श्रेणी के खिलाड़ियों का खेल के आधार पर भारण (Weightage) विश्वविद्यालय के नियमानुसार देय होगा-

ऐसे खिलाड़ी जिन्होंने जनपद में चयन के पश्चात क्षेत्रीय टीम की ओर से अन्तर्राष्ट्रीय प्रतियोगिता में पिछले दो वर्षों में भाग लिया हो। डी.आई.ओ.एस./आर.आई.जी.एस./डी.डी.ओ. द्वारा दिये गये मूल प्रमाण-पत्र ही केवल मान्य होंगे।

**अथवा**

ऐसे खिलाड़ी जिन्होंने उत्तर प्रदेश का पिछले दो वर्षों में राष्ट्रीय अथवा प्रदेशीय प्रतियोगिताओं में प्रतिनिधित्व किया हो तथा प्रतियोगिताओं अधिकारिक मान्यता प्राप्त प्रदेशीय खेलकूद संस्थाओं द्वारा आयोजित की गयी हों। इन प्रतियोगिताओं के आयोजकों अथवा राजकीय संस्थाओं द्वारा दिये गये मूल प्रमाण पत्र ही केवल मान्य होंगे।

**कालेज यूनीफार्म-**

प्रत्येक छात्रा को महाविद्यालय में निर्धारित यूनीफार्म में आना आवश्यक है।

**महाविद्यालय पत्रिका-**

महाविद्यालय द्वारा प्रत्येक वर्ष एक पत्रिका प्रकाशित की जायेगी। प्रत्येक छात्रा इस पत्रिका के लिए लेख, कविता आदि प्रभासी प्राध्यापक को दे सकेंगी। प्रभासी प्राध्यापक केवल उन्हीं लेखों, कविताओं आदि को पत्रिका में प्रकाशनार्थ सम्मिलित करेंगे जो उच्च श्रेणी की होंगी।

**छात्रा-प्राध्यापक समिति-**

समिति की बैठक माह सितम्बर तथा माह दिसम्बर में आयोजित होगी।

**प्राध्यापक-अभिभावक समिति-**

समिति की बैठक माह सितम्बर तथा माह दिसम्बर में आयोजित की जायेगी।

**शिक्षणोत्तर प्रतियोगिताओं हेतु पंजीकरण-**

जो छात्राएँ शिक्षणोत्तर प्रतियोगिताओं में भाग लेने हेतु महाविद्यालय से बाहर जा रही हों वे अपना नाम प्रभासी प्राध्यापिका को अवश्य अंकित करा दें।

(11)



## दैनिक समय-सारिणी - बी०ए० -

वादन	प्रथम	द्वितीय	तृतीय	चतुर्थ	पंचम	षष्ठम	सप्तम	अष्टम	द्युटोरियल
समय	10.00-10.45	10.45-11.30	11.30-12.15	12.15-1.00	1.00-1.45	1.45-2.30	2.30-3.15	3.15-4.00	4.00-4.45
प्रथम वर्ष	राजनीति शास्त्र	समाजशास्त्र हिन्दी	अर्थशास्त्र	अंग्रेजी संस्कृत	गृह विज्ञान	प्राचीन इतिहास	शिक्षाशास्त्र मनोविज्ञान	प्रैक्टिकल मनोविज्ञान	
द्वितीय वर्ष	समाजशास्त्र हिन्दी	प्राचीन इतिहास	अंग्रेजी संस्कृत	राजनीति शास्त्र	शिक्षाशास्त्र मनोविज्ञान	अर्थशास्त्र	प्रैक्टिकल मनोविज्ञान	गृह विज्ञान	
तृतीय वर्ष	अंग्रेजी संस्कृत	राजनीति शास्त्र	प्राचीन इतिहास	समाजशास्त्र हिन्दी	अर्थशास्त्र	प्रैक्टिकल शिक्षा शास्त्र मनोविज्ञान	गृह विज्ञान	शिक्षाशास्त्र मनोविज्ञान	

(12)

## - बी०काम० -

प्रथम एवं द्वितीय तथा तृतीय वर्ष -प्रथम वादन से चतुर्थ वादन तक।

नोट :-

1. अनिवार्य विषय- "राष्ट्र गौरव" की कक्षाएं शनिवार को प्रत्येक कक्षा में प्रा० इतिहास के निर्धारित वादन में होंगी।
2. सप्ताह में एक दिन एन.एस.एस. कार्य महाविद्यालय परिसर में कराया जायेगा।
3. प्रतिमाह एक दिन रैंजर्स प्रशिक्षण/कार्यक्रम का आयोजन होगा।
4. रिक्त वादनों में वाचनालय, पुस्तकालय अथवा क्रीड़ा प्रतियोगिता में भाग लेकर समय का सदुपयोग करें।
5. 1.00 बजे से पूर्व महाविद्यालय परिसर छोड़ने की अनुमति नहीं है।
6. द्युटोरियल के सम्बन्ध में नोटिस बोर्ड देखें या प्रयोगात्मक विषयों के विभागाध्यक्षों से जानकारी लें।

(11)

4. एन.सी.सी. बी./सी. अनुसूचित जाति/जनजाति तथा अन्य पिछड़ी जाति वर्ग
5. विश्वविद्यालय के अध्यापक/कर्मचारी के पुत्र/पुत्री/पति/पत्नी
6. सम्बन्ध महाविद्यालय के अध्यापकों एवं शिक्षणोत्तर कर्मचारियों के पुत्र/पुत्री/पति/पत्नी
7. निम्नलिखित श्रेणी के खिलाड़ियों का खेल के आधार पर भारण (Weightage) विश्वविद्यालय के नियमानुसार देय होगा-  
ऐसे खिलाड़ी जिन्होंने जनपद में चयन के पश्चात क्षेत्रीय टीम की ओर से अन्तराष्ट्रीय प्रतियोगिता में पिछले दो वर्षों में भाग लिया हो। डी.आई.ओ.एस./आर.आई.जी.एस./डी.डी.ओ. द्वारा दिये गये मूल प्रमाण-पत्र ही केवल मान्य होंगे।
8. ऐसे खिलाड़ी जिन्होंने उत्तर प्रदेश का पिछले दो वर्षों में राष्ट्रीय अथवा प्रदेशीय प्रतियोगिताओं में प्रतिनिधित्व किया हो तथा प्रतियोगितायें आधिकारिक मान्यता प्राप्त प्रदेशीय खेलकूद संस्थाओं द्वारा आयोजित की गयी हों। इन प्रतियोगिताओं के आयोजकों अथवा राजकीय संस्थाओं द्वारा दिये गये मूल प्रमाण पत्र ही केवल मान्य होंगे।
9. कालेज यूनीफार्म-  
प्रत्येक छात्रा को महाविद्यालय में निर्धारित यूनीफार्म में आना आवश्यक है।
10. महाविद्यालय पत्रिका-  
महाविद्यालय द्वारा प्रत्येक वर्ष एक पत्रिका प्रकाशित की जायेगी। प्रत्येक छात्रा इस पत्रिका के लिए लेख, कविता आदि प्रभासी प्राध्यापक को दे सकेंगी। प्रभासी प्राध्यापक केवल उन्हीं लेखों, कविताओं आदि को पत्रिका में प्रकाशनार्थ सम्मिलित करेंगे जो उच्च श्रेणी की होंगी।
11. छात्रा-प्राध्यापक समिति-  
समिति की बैठक माह सितम्बर तथा माह दिसम्बर में आयोजित होगी।
12. प्राध्यापक-अभिभावक समिति-  
समिति की बैठक माह सितम्बर तथा माह दिसम्बर में आयोजित होगी।
13. शिक्षणोत्तर प्रतियोगिताओं हेतु पंजीकरण-  
जो छात्राएं शिक्षणोत्तर प्रतियोगिताओं में भाग लेने हेतु महाविद्यालय से बाहर जा रही हों वे अपना नाम प्रभासी प्राध्यापिका को अवश्य अंकित करा दें।



## दैनिक समय-सारिणी - बी०ए० -

वादन	प्रथम	द्वितीय	तृतीय	चतुर्थ	पंचम	षष्ठम	साप्तम	अष्टम	द्यूटोरियल
समय	10.00-10.45	10.45-11.30	11.30-12.15	12.15-1.00	1.00-1.45	1.45-2.30	2.30-3.15	3.15-4.00	4.00-4.45
प्रथम वर्ष	राजनीति शास्त्र	समाजशास्त्र हिन्दी	अर्थशास्त्र	अंग्रेजी संस्कृत	गृह विज्ञान	प्राचीन इतिहास	शिक्षाशास्त्र मनोविज्ञान	प्रैक्टिकल मनोविज्ञान	
द्वितीय वर्ष	समाजशास्त्र हिन्दी	प्राचीन इतिहास	अंग्रेजी संस्कृत	राजनीति शास्त्र	शिक्षाशास्त्र मनोविज्ञान	अर्थशास्त्र	प्रैक्टिकल मनोविज्ञान	गृह विज्ञान	
तृतीय वर्ष	अंग्रेजी संस्कृत	राजनीति शास्त्र	प्राचीन इतिहास	समाजशास्त्र हिन्दी	अर्थशास्त्र	प्रैक्टिकल शिक्षा शास्त्र मनोविज्ञान	गृह विज्ञान	शिक्षाशास्त्र मनोविज्ञान	

(12)

## - बी०काम० -

प्रथम एवं द्वितीय तथा तृतीय वर्ष -प्रथम वादन से चतुर्थ वादन तक।

नोट :-

- अनिवार्य विषय- "राष्ट्र गौरव" की कक्षाएं शनिवार को प्रत्येक कक्षा में प्रा० इतिहास के निर्धारित वादन में होंगी।
- सप्ताह में एक दिन एन.एस.एस. कार्य महाविद्यालय परिसर में कराया जायेगा।
- प्रतिमाह एक दिन रैंजर्स प्रशिक्षण/कार्यक्रम का आयोजन होगा।
- रिक्त वादनों में वाचनालय, पुस्तकालय अथवा क्रीड़ा प्रतियोगिता में भाग लेकर समय का सदुपयोग करें।
- 1.00 बजे से पूर्व महाविद्यालय परिसर छोड़ने की अनुमति नहीं है।
- द्यूटोरियल के सम्बन्ध में नोटिस बोर्ड देखें या प्रयोगात्मक विषयों के विभागाध्यक्षों से जानकारी लें।

## N.S.C.B. Govt Girls' Degree College, Aliganj, Lucknow ACADEMIC CALENDER - 2004-05

- Admissions ..... July 1 to July 31
- Commencement of Classes ..... July 21
- Distribution of scholarship forms ..... July 10 to Sept.
- Distribution and collection of Back paper/Improvement forms ..... Aug 8 to Aug 13
- Work shop on Communication Skill/Functional English ..... Aug 12 to Aug 17
- Distribution and collection of Examination Forms ..... Aug 20 to Aug 30  
(Regular & Exempted)
- Teacher's Day ..... Sept. 5
- International Literacy Day ..... Sept. 8
- Teacher-Student Association Meet ..... Sept. 10-11
- Career counselling ..... Sept. 13-17
- Back paper/Improvement Exam ..... Sept.
- Assignment of Home Work & Project Work to Students ..... Sept. 22 to Sept. 25
- Guest Lectures/Work shops ..... Sept.-Oct.
- Teacher-Parent Association Meet ..... Sept. 23-25
- Work-shop on Food Preservation in collaboration with Horticulture Dept., Aliganj, Lucknow ..... Oct. 8 to Oct. 17
- Monthly Tests ..... Oct. 10 to Oct. 22
- U.N. Day ..... Oct. 24
- Work-shop on Tie & dye, Vatik, Printing, Block Printing & Sewing of certain Garments (B.A.II & B.A.III Practicals) or Professional or Hobby Courses ..... Nov. 15-Nov. 25
- Flag Day ..... Nov. 20
- Cultural & Co-curricular Activities at College Level ..... Nov. 24 - Nov. 30
- Subject Parised Activities ..... Nov.-Dec.
- N.S.S. 10 Days Camp/Out-reach activities ..... Nov.-Dec.
- Rangers training Programmes/Activities/Guest Lectures ..... Nov.-Dec.
- Human Right Day ..... Dec. 18-Dec. 20
- Sports & Athletics Practice/Parishad Activities ..... Nov.-Dec.
- Home Work assignment ..... Dec. 15-Dec. 19
- Annual Sports ..... Dec. 20-Dec. 24
- Monthly Tests+Assignment papers ..... Jan. 15 to Jan. 29, 2005
- Birth anniversary of Netaji Subhash Chandra Bose ..... Jan. 23
- Republic Day ..... Jan. 26
- Literary Club Day/English/Hindi ..... Jan.-Feb.
- Annual Day Function ..... 1st-2nd week of Feb.
- Annual Exam. of the University ..... March 1st-May 10
- Summer Vacations (as per Univ. Exam. Schedule) ..... May 20-June 30

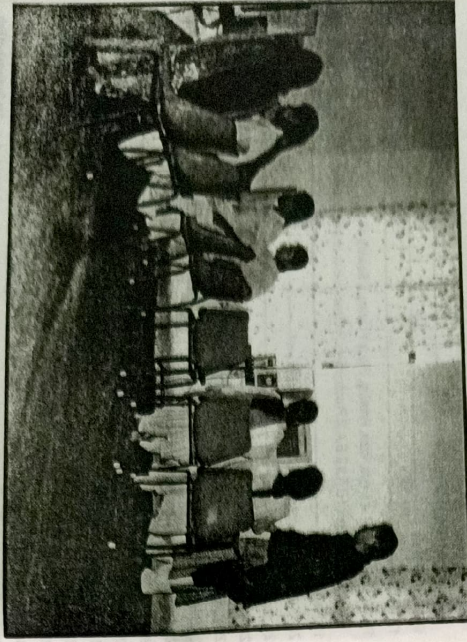
(13)



## DOEACC 'O' LEVEL COMPUTER COURSE

महाविद्यालय ने 'PISHA CONSULTANCY SERVICES' द्वारा मान्यता प्राप्त कम्प्यूटर COURSE को 4 सत्रों में बाँट दिया है। कोर्स की अवधि 1 वर्ष की है। जिसमें महाविद्यालय में परीक्षा छात्रों के शिक्षा प्रमाण कर सकती है। कोर्स का शुल्क शासन द्वारा निर्धारित रु. 120,00 प्रति सत्र के दर से किया गया है। शुल्क त्रैमासिक अवधि में चारों मासों में दिया जायेगा, कोर्स सफल होने पर कम्प्यूटर सिविलिया एवं प्रायोगिक कक्षा के विद्यार्थी कम्प्यूटर की जानकारी है।

छात्रों को सुविधा के लिए कम्प्यूटर लैबों की भी व्यवस्था है। कम्प्यूटर कोर्स हेतु इच्छुक छात्रों को कम्प्यूटर प्रवेश शाला से फॉर्म प्राप्त कर शिक्षा कमिटी की समीक्षा (शिफा एजेन्सी) के पास जमा करना है।



(14)

## नेताजी सुभाषचन्द्र बोस राजकीय महिला महाविद्यालय

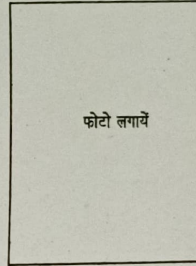
अलीगंज, लखनऊ

शास्त्रा मण्डल के प्रयोग हेतु - 2004 - 2005

संख्या :

2356

- छात्रा का नाम : ..... संकाय ..... वर्ष .....
- पिता का नाम .....
- माता का नाम .....
- स्थायी पता .....
- अस्थायी पता ..... फोन नं० .....
- स्थानीय संरक्षक का नाम व पता ..... फोन नं० ..... प्रवेशार्थी से सम्बन्ध .....



माता/पिता/अभिभावक के हस्ताक्षर .....

छात्रा के हस्ताक्षर

(प्रवेश समिति द्वारा सत्यापित)

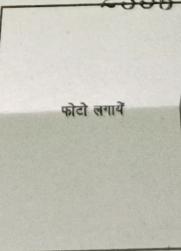
पता ..... फोन नं० ..... दि० .....

पुस्तकालय के लिए - 2004 - 2005

संख्या :

2356

- छात्रा का नाम : .....
- पिता का नाम .....
- कक्षा .....
- पता स्थायी एवं अस्थायी (फोन नं० सहित)
  - .....
  - .....
- शुल्क रसीद संख्या ..... दिनांक .....



छात्रा के हस्ताक्षर  
दिनांक

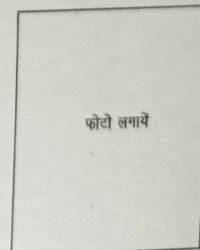
(प्रवेश समिति द्वारा सत्यापित)

छात्रा-पंजिका हेतु - 2004 - 2005

संख्या :

2356

- छात्रा का नाम : .....
- पिता का नाम .....
- कक्षा .....
- स्थायी पता ..... फोन नं० .....
- स्थानीय/अस्थायी पता ..... फोन नं० .....
- विषय .....
- माता/पिता/अभिभावक के हस्ताक्षर .....



छात्रा के हस्ताक्षर  
दिनांक

(प्रवेश समिति द्वारा सत्यापित)

प्रवेश आवेदन-पत्र प्राप्ति रसीद

2356



नेताजी सुभाषचन्द्र बोस राजकीय महिला महाविद्यालय  
अलीगंज, लखनऊ संख्या : 2356

प्रवेश आवेदन-पत्र

वर्ष 2004-05

श्रेणी-सामान्य वर्ग/अनु०जाति०/जनजाति/पिछड़ी जाति

- कक्षा जिसमें प्रवेश चाहती हैं : .....
- चयनित विषय : अनिवार्य .....  
(विवरणिका देख लें) वैकल्पिक (1) ..... (2) .....  
(3) .....
- नाम (हाई स्कूल : 1. हिन्दी में .....  
प्रमाण-पत्र के : 2. अंग्रेजी में (बड़े अक्षरों में) .....  
अनुसार) .....
- पिता का नाम : ..... माता का नाम : .....  
व्यवसाय : ..... आय (प्रतिमाह) : .....
- स्थायी पता : .....
- स्थानीय पता : ..... फोन नं० .....
- स्थानीय अभिभावक का नाम और पता : ..... फोन नं० .....
- जन्म तिथि (हाईस्कूल प्रमाण-पत्र के अनुसार) .....
- जन्म का स्थान व जनपद : .....
- उत्तर प्रदेश में निवास की अवधि : .....
- जाति (अनुसूचित जाति/जनजाति/पिछड़ी जाति/.....  
की प्रवेशार्थी सत्यापित प्रमाण-पत्र व आय प्रमाण-पत्र संलग्न करें) तथा विकलांग/शहीद या अपंग सुरक्षा कर्मी या स्वतंत्रता संग्राम सेनानी  
के वास्तविक पाल्य (प्रमाण-पत्र संलग्न करें)। सर्टिफिकेट जमा न करने पर आरक्षण/भारण का लाभ सम्भव नहीं है।
- विवाहित/अविवाहित .....
- उस संस्था का नाम जहां से अन्तिम परीक्षा उत्तीर्ण की है : .....
- विशेष योग्यता (एन.सी.सी., खेलकूद आदि) .....
- लखनऊ विश्वविद्यालय नामांकन संख्या (यदि हो) .....
- शैक्षिक विवरण (सत्यापित प्रतिलिपि संलग्न करें)-

परीक्षा	बोर्ड/विश्वविद्यालय जहाँ से परीक्षा उत्तीर्ण की	उत्तीर्ण होने का वर्ष	विषय	श्रेणी	कुल प्राप्तांक	प्राप्तांक प्रतिशत
1. हाई स्कूल						
2. इण्टरमीडिएट						
3. बी.ए. I/II						
4. बी.काम. I/II						
5. अन्य						

- यदि आप विगत परीक्षाओं में अनुचित साधन प्रयोग करते पकड़ी गयी हों या आपके विरुद्ध कोई अभियोग चल रहा है या दण्डित रही हों या अनुशासनहीनता में निष्कासित की गयी हों तो पूर्ण विवरण दें .....
- क्या आप कहीं सेवारत हैं : .....

(फार्म के साथ सभी वांछित प्रमाण-पत्रों (Certificates) की फोटो कापी लगाकर जमा करें)

प्रवेश आवेदन-पत्र प्राप्ति रसीद

संख्या : 2356

का आवेदन पत्र प्राप्त किया।

श्रीमती/कु०

चयनित विषय : (1) ..... (2) ..... (3) ..... (4) .....  
संलग्नक : 1- ..... 2- ..... 3- ..... 4- ..... 5- .....  
6- ..... 7- ..... 8- ..... 9- ..... 10- .....

दिनांक :

प्राप्तकर्ता के हस्ताक्षर



अनुसूचित जाति / जनजाति / पिछड़ी जाति / विमुक्त जाति छात्रवृत्ति हेतु

आवेदन-पत्र

1. प्रवेशांक : ..... प्रवेश तिथि : .....
2. विद्यालय का नाम : .....
3. छात्र/छात्रा का पूरा नाम : .....
4. पिता/पति/ संरक्षक का नाम : .....
5. कक्षा : ..... अनुक्रमांक : .....
6. वर्ग : ..... प्रवेश तिथि : .....
7. जाति : ..... उपजाति : ..... धर्म : .....
8. पूरा स्थाई पता : .....
9. पत्र-व्यवहार का पूरा पता : .....
10. अभिभावक की मासिक आय राशि सभी स्रोतों से : .....  
(प्रमाण-पत्र संलग्न करें)
11. आवासीय छात्र उल्लेख करें : .....
12. बैंक/पोस्ट आफिस का नाम तथा खोले गए खाते का नम्बर : .....
13. जन्म तिथि : .....

पासपोर्ट साईज की  
फोटो लगाएंघोषणा-पत्र

मैं घोषित करता हूँ/करती हूँ कि उपरोक्त सूचना सही हैं, मुझे अन्य किसी स्रोतों से दूसरी छात्रवृत्ति प्राप्त नहीं हो रही है तथा मैं कहीं भी सेवारत नहीं हूँ।

यदि कोई सूचना असत्य पाई जाय तो छात्रवृत्ति की सम्पूर्ण धनराशि वापिस कर दूंगा/दूंगी।

छात्र/छात्रा के हस्ताक्षर

- नोट- 1. सदस्य लोकसभा/राज्य सभा/विधान मण्डल/जिला परिषद/नगर पालिका, मुख्य नगर अधिकारी या किसी राजपत्रित अधिकारी द्वारा दिया गया आय प्रमाण पत्र आवेदन पत्र के साथ संलग्न करना अनिवार्य है।
2. जाति प्रमाण पत्र सक्षम अधिकारी (जिलाधिकारी/परगना मजिस्ट्रेट/तहसीलदार) से प्राप्त कर संलग्न करें।
3. आवेदन फार्म दो प्रतियों में उक्त प्रमाण पत्रों सहित जमा करें।
4. बैंक खाता हेतु फार्म जमा करें।

प्रस्तर 1 से 13 प्रमाणित

संयोजक  
छात्रवृत्ति समिति

प्राचार्य  
नेताजी सुभाष चन्द्र बोस  
राजकीय महिला महाविद्यालय,  
अलीगंज, लखनऊ



आवेदन-पत्र  
अस्थायी/स्थायी प्रवेश / प्रमाण-पत्र / प्रमाण-पत्र / प्रमाण-पत्र  
प्रवेश के लिए

शपथ लेती हूँ कि महाविद्यालय के सभी नियमों, अधिनियमों एवं आदेशों का पूर्णतः पालन करूँगी। यदि मैं महाविद्यालय से किसी अवसर पर कार्य में लिप्त पायी जाऊँ तो मुझे महाविद्यालय से निष्काशित/दण्डित किये जाने में कोई आपत्ति नहीं होगी। मैं यह भी शपथ पूर्वक कहती हूँ कि मैं अपने अध्ययन काल में अपने आचरण व चरित्र से महाविद्यालय की गरिमा बनाये रखूँगी। कक्षा में 75 प्रतिशत से कम उपस्थित रहने पर यदि मुझे विश्वविद्यालय परीक्षा में सम्मिलित होने से रोका जाता है तो इसका पूर्ण उत्तरदायित्व मेरा होगा। मैं अपने माता-पिता/अभिभावक की संरक्षता में समय से महाविद्यालय आऊँगी तथा वापस जाऊँगी। मैं प्रमाणित करती हूँ कि आवेदन पत्र में मेरे द्वारा दिया गया विवरण तथा प्रमाण-पत्र पूर्णतः सत्य हैं। यदि इसमें कुछ भी असत्य या जाली पाया गया या विश्वविद्यालय द्वारा प्रवेश का अनुमोदन न हो तो मेरा प्रवेश निरस्त कर दिया जाय। कृपया प्रवेश प्रदान करने की कृपा करें।

पिता/अभिभावक के हस्ताक्षर..... दिनांक.....

प्रवेशार्थी के हस्ताक्षर

नाम..... प्रवेशार्थी से सम्बन्ध.....

दिनांक.....

पता.....

फोन नं०.....

### प्रवेश समिति की संस्तुति अस्थायी/स्थायी प्रवेश संस्तुति

दिनांक.....

संयोजक, प्रवेश समिति

### प्रवेश समिति की संस्तुति अस्थायी/स्थायी प्रवेश संस्तुति

दिनांक.....

प्राचार्य

### प्रवेश समिति की संस्तुति अस्थायी/स्थायी प्रवेश संस्तुति

कक्षा.....

प्राप्तकर्ता के हस्ताक्षर

शुल्क रु० ..... प्राप्त किया

रसीद संख्या ..... दिनांक .....

छात्रा पंजिका संख्या .....



अनुसूचित जाति/जनजाति/पिछड़ी जाति/विमुक्त जाति छात्रवृत्ति हेतु  
आवेदन-पत्र

1. प्रवेशांक : ..... प्रवेश तिथि : .....
2. विद्यालय का नाम : .....
3. छात्र/छात्रा का पूरा नाम : .....
4. पिता/पति/संरक्षक का नाम : .....
5. कक्षा : ..... अनुक्रमांक : .....
6. वर्ग : ..... प्रवेश तिथि : .....
7. जाति : ..... उपजाति : ..... धर्म : .....
8. पूरा स्थाई पता : .....  
.....
9. पत्र-व्यवहार का पूरा पता : .....
10. अभिभावक की मासिक आय राशि सभी स्रोतों से : .....  
(प्रमाण-पत्र संलग्न करें)
11. आवासीय छात्र उल्लेख करें : .....
12. बैंक/पोस्ट आफिस का नाम तथा खोले गए खाते का नम्बर : .....
13. जन्म तिथि : .....

पासपोर्ट साईज की  
फोटो लगाएं

घोषणा-पत्र

मैं घोषित करता हूँ/करती हूँ कि उपरोक्त सूचना सही हैं, मुझे अन्य किसी स्रोतों से दूसरी छात्रवृत्ति प्राप्त नहीं हो रही है तथा मैं कहीं भी सेवारत नहीं हूँ।

यदि कोई सूचना असत्य पाई जाय तो छात्रवृत्ति की सम्पूर्ण धनराशि वापिस कर दूंगा/दूंगी।

छात्र/छात्रा के हस्ताक्षर

- नोट-** 1. सदस्य लोकसभा/राज्य सभा/विधान मण्डल/जिला परिषद/नगर पालिका, मुख्य नगर अधिकारी या किसी राजपत्रित अधिकारी द्वारा दिया गया आय प्रमाण पत्र आवेदन पत्र के साथ संलग्न करना अनिवार्य है।  
2. जाति प्रमाण पत्र सक्षम अधिकारी (जिलाधिकारी/परगना मजिस्ट्रेट/तहसीलदार) से प्राप्त कर संलग्न करें।  
3. आवेदन फार्म दो प्रतियों में उक्त प्रमाण पत्रों सहित जमा करें।  
4. बैंक खाता हेतु फार्म जमा करें।

प्रस्तर 1 से 13 प्रमाणित

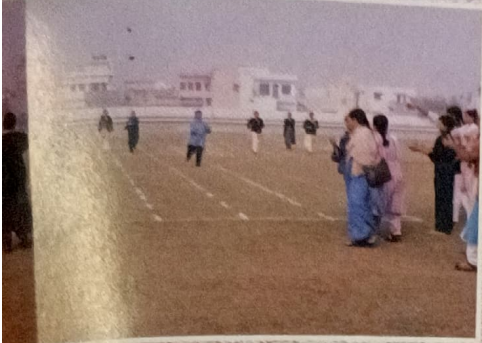
संयोजक  
छात्रवृत्ति समिति

प्राचार्य  
नेताजी सुभाष चन्द्र बोस  
राजकीय महिला महाविद्यालय,  
अलीगंज, लखनऊ



# EXTRA CURRICULAR ACTIVITIES

-14



## CULTURAL ACTIVITIES



निदेशालय को अवगत कराया जा रहा है।

31/3/2001  
प्राचार्य



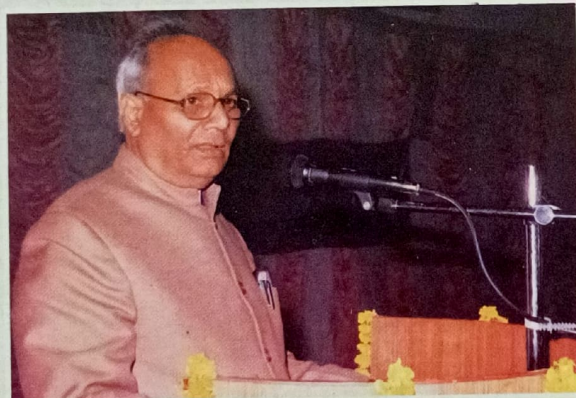
## HONOURABLE VISITORS



मान. श्री शैलेन्द्र यादव,  
राज्य मंत्री, उ०प्र०



श्री शम्भुनाथ,  
प्रमुख सचिव, श्री राज्यपाल



प्रो. एस० बी० सिंह  
कुलपति, लखनऊ विश्वविद्यालय

डा० विक्रमाजीत तिवारी,  
निदेशक, उच्च शिक्षा, उ०प्र०





कार्यालय, प्राचार्य, मेडिकल/नर्सिंग राजकीय महिला महाविद्यालय, अलीगंज, लखनऊ

कार्यालय आदेश

दि 14-10-2004

महाविद्यालय भवन के निर्मित भाग के गैरिक्त सत्यापन करने तथा समिति सूची (इ-नन्दरी) तैयार करने हेतु निम्नलिखित प्राध्यापकों की समिति गठित की जाती है ताकि भवन के हस्ता-तत्पर के समग्र निर्माण कार्यवाही की जा सके। समिति दि 8-11-2004 तक अपनी प्रार्थना प्रस्तुत कर दे।

भवन समिति-

1- उम कुसुम साहसोना

2- उम सरला सिंह

3- उम गोरी शंकर गुप्ता

4- उम किरन वर्मा

5- उम सुसिता चन्दा

प्राचार्य

14/10/2004

प/क

कार्यालय, प्राचार्य, राजकीय महिला महावि० अलीगंज  
लखनऊ,

दि 31-3-2001

महाविद्यालय भवन निर्माण कार्य की समीक्षा हेतु समिति -

- 1- प्रो० (श्रीमती) मीना श्रीवास्तव - संयोजक
- 2- " " कुसुम सक्सेना - सह संयोजक
- 3- " " सरला सिंह - सह संयोजक
- 4- " " सुसिता चन्दा - सदस्य
- 5- " " किरन वर्मा - सदस्य

महाविद्यालय भवन के निर्माण कार्य की प्रगति तथा समीक्षा हेतु उपरोक्त समिति का गठन गत वर्ष किया गया था।

समिति दि 10 अप्रैल 2001 तक

महाविद्यालय के प्रशासनिक भवन, कला, वाणिज्य व विज्ञान के कक्षों, प्रयोगशालाओं, शौचालयों आदि के निर्माण कार्य का निरीक्षण व समीक्षा कर लेने तथा अपूर्ण कार्य की विस्तृत सूची तैयार कर आख्या प्रस्तुत कर दें ताकि सूचना है सम्बन्धित विभाग/ निदेशालय को अवगत कराया जा सके,

31/3/2001  
प्राचार्य



कार्यालय, प्रान्त, मे.सू.च.को राजकीय महिला महाविद्यालय, अलीगंज  
लखनऊ

दि० 05-8-2002

का  
न  
2 अलग

- ① - तत्काल प्रभाव से महाविद्यालय भवन तथा जल एवं विद्युत संयोजन के अनुरक्षण व गरमता तथा कार्य संचालन हेतु निम्नलिखित प्राध्यापक/प्राध्यापिकाओं की समिति गठित की जाती है -

- ① डॉ० गौरीशंकर गुप्ता - संयोजक  
② डा० सुष्मिता चन्दा - सदस्य  
③ डा० मन्वीता सिंह - सदस्य

समिति भवन, जल व विद्युत अनुरक्षण व गरमता के सम्बन्ध में समय-2 पर अपना सुझाव तथा तत्सम्बन्धी कार्य के संचालन में अपना सहयोग प्रदान करेगी तथा इसे सम्बन्ध में समूह 'घ' कर्मचारियों को निम्न अनुसरण कार्य का supervision भी करेगी।

- ② तत्काल प्रभाव से समूह 'घ' के निम्नलिखित कर्मचारी महाविद्यालय के वाटर कूलिंग की विद्युत-सप्लाई खिच प्रतिदिन सुबह खेलेंगे और अपराह्न लगभग 3.00 बजे बन्द कर देंगे। इसी तरह वाटर कूलिंग में दिन में 1-2 बार पानी भर कर मोटर वाटर सप्लाई बन्द करेंगे व कूलर लॉक कर देंगे। महाविद्यालय के पंखे व लाइट तथा मोटर (वोरिंग पम्प) वाटर सप्लाई को यथासमय आवश्यकता अनुसार खेलने व बन्द करने की भी जिम्मेदारी इन्हीं शिक्षण कर्मचारियों की होगी।

- ① श्री विजेंद्र मिश्रा - शिक्षण  
② श्रीमती राम जानकी - रामजानकी

प्रान्त  
05/8/2002



शिक्षक - छात्रा बैठक (प्रथम)

शैक्षिक सत्र-2004-05

प्रश्नोत्तरीप्रत्येक प्रश्न का उत्तर स्पष्ट रूप से दे -

- 1-क्या आप खाली पीरियड में रीडिंग रूम, कामन रूम या टी0टी0 रूम या किसी प्रतियोगिता में भाग लेती हैं। यदि नहीं तो क्यों ?
- 2-क्या आप एन0एस0एस0 की सदस्य हैं, यदि नहीं तो क्यों ?
- 3-क्या आप रैंजर्स या अन्य किसी कार्यक्रम में भाग लेती हैं ?
- 4-क्या आप खेल-कूद /सांस्कृतिक कार्यक्रमों में भाग लेती हैं, यदि नहीं तो क्यों ?
- 5-क्या आपने कालेज पत्रिका में अपने लेख दिये हैं ?
- 6-क्या आप नियमित रूप से क्लास में उपस्थित रहती हैं, यदि नहीं तो क्यों ?
- 7-क्या आप क्लास में टीचर का लेक्चर कापी में नोट करती हैं, यदि नहीं तो क्यों ?
- 8-परीक्षा में आपके कम अंक आने का कारण क्या है-  
अ-कालेज में शिक्षण ठीक नहीं, ब-पुस्तकें खरीद नहीं पाते, स-घर पर पढ़ने का समय नहीं मिलता, द-अन्य कोई-
- 9-क्लास में अनुपस्थित रहने का क्या कारण है-  
अ-लेक्चर रुचिकर नहीं, ब-पाठ रुचिकर नहीं, स-समय नहीं मिलता, द-अन्य कोई कारण
- 10-आप कालेज की किस ब्यवस्था से सन्तुष्ट हैं तथा किस ब्यवस्था से अरन्तुष्ट हैं ?
- 11-क्या आप पुस्तकालय से नियमित रूप से पुस्तकें प्राप्त करती हैं, यदि नहीं तो क्यों ?
- 12-आप वाचनालय में अन्य कौन सी पत्र-पत्रिका चाहते हैं ?
- 13-आप कालेज को साफ़-सुथरा रखने में क्या सहयोग देती हैं या देना चाहती हैं ?
- 14-आप घर पर प्रतिदिन निम्न पर कितने घण्टे व्यतीत करती हैं-  
अ-टी0वी0देखने में, ब-घरलू कार्य, स-अध्ययन में, द-अन्य में-
- 15-आपके माता-पिता इस कालेज के बारे में क्या सोचते हैं ?
- 16-क्या आप नियमित रूप से नोटिस बोर्ड व बोर्ड पर आज का विचार पढ़ती हैं ?
- 17-प्रतिभा विकास के लिये आप कालेज में ओर क्या चाहती हैं ?
- 18-सीनियर क्लास की छात्राओं द्वारा आपको क्लास में पढ़ाये जाने के बारे में आप क्या सोचती हैं ?
- 19-प्राचार्य से आपकी क्या अपेक्षा - ये हैं ?
- 20-टीचर्स से आपकी क्या अपेक्षाये हैं ?
- 21-कालेज में आपको किस बात की अधिक कठिनाई होती है ?
- 22-कालेज आफिस के बारे में आपके क्या बिचार हैं ?
- 23-कालेज के विकास के लिये क्या-क्या सुधार कार्य होने चाहिये ?
- 24-सह-शैक्षिक व शिक्सेत्तर कार्यक्रमों के बारे में आपकी प्रतिक्रिया क्या है-
- 25-क्लास में पठन-पाठन आदि के बारे में आपके क्या विचार हैं-
- 26-अन्य कोई प्रतिक्रिया/ सुझाव -

नाम-

, पिता का नाम-

कक्षा -

विषय-1

2-

3-



अभिभावक -प्राध्यापक बैठक  
शैक्षिक वर्ष - 2004-05  
प्रश्नोत्तरी

- 1- आपने अपने अध्ययनरत पुत्री के लिये कितनी पुस्तकें खरीदी हैं ?
- 2- क्या आप अपनी पुत्री से प्रतिदिन कालेज में पढ़ाये गये पाठ के बारे में जानकारी लेते हैं ?
- 3- आपने घर पर अपनी पुत्री के अध्ययन हेतु क्या-क्या व्यवस्था की है ?
- 4- आपकी बच्ची का कालेज से अनुपस्थित रहने का क्या कारण है ?
- 5- आपकी बच्ची राष्ट्रीय दिवसों तथा अन्य महत्वपूर्ण दिवसों पर कालेज में क्यों नहीं आती है ?
- 6- क्या आपकी बच्ची प्रति-दिन कालेज ड्रेस में कालेज में आती है, यदि नहीं तो क्यों ?
- 7- आपके बच्ची को किस विषय में अध्ययन में कठिनायी हो रही है ?
- 8- आपकी बच्ची ने कालेज में किन-किन सह-शैक्षिक व शिष्योत्तर कार्यक्रमों में भाग लिया है या लेना चाहती है ?
- 9- आपकी बच्ची ने आपको कालेज के बारे में क्या-क्या जानकारी दी है ?
- 10- क्या आप कालेज व्यवस्था से सन्तुष्ट हैं, यदि नहीं तो क्यों ?
- 11- क्या आप अपनी बच्ची का कालेज आने-जाने की व्यवस्था / जानकारी रखते हैं, यदि नहीं तो क्यों ?
- 12- कालेज प्राचार्य, प्राध्यापक तथा कर्मचारियों के बारे में अपनी प्रतिक्रिया दें-
- 13- इस कालेज के बारे में आपकी क्या प्रतिक्रियाएँ हैं -
- 14- कालेज को ओर अधिक अच्छा बनाये रखने के लिये क्या-क्या और सुधार किये जा सकते हैं ?
- 15- कालेज के विकास के लिये आप किस तरह से अपना योगदान दे सकते हैं-

हस्ताक्षर-

नाम-

पता-

फ़ोन नं०-



कार्यालय प्रधान महालेखाकार लेखा परीक्षा प्रथम, उत्तर प्रदेश, इलाहाबाद  
पत्रांक: नि०सि०-6/गुप-III/एच०/28/207/03-04/1218 दिनांक: 03/3/04  
सेवा में, याचार्प.....

राष्ट्रकीर्ति मंदिर, रायबरेली

.....

विषय: ..... के 1/2000 से 11/2003 तक के  
लेखा अभिलेखों पर सम्प्रेक्षा प्रतिवेदन एवं प्रस्तरों का अनुपालन ।  
महोदय,

उपस्युक्त विषयक आपके/ ~~आपके~~ कार्यालय के पृष्ठानंकन सं० 174.....  
दिनांक: 2/2/04 के संदर्भ में जिनके साथ उपस्युक्त परीक्षा आख्या आपके उत्तर  
के साथ भेजी गयी थी ।

प्रस्तर: अ.ग. - 1 की अनुपालन आख्या संतोषजनक न होने के कारण  
प्रस्तर यथावत रहेगा एवं आगामी प्रकृति की प्रतीक्षा की जायेगी ।

प्रस्तर: अ.ग. - 2 की अनुपालन आख्या उच्च अधिकारी की संस्तुति  
के साथ भेजने के पश्चात् ही निस्तारण की कार्यवाही सुनिश्चित की जायेगी ।

प्रस्तर: अ.ग. - 3 आगामी लेखा परीक्षा में सत्यापित किये जाने की  
शर्त पर निरस्त किया गया है ।

प्रस्तर: अ.ग. - 4 निरस्त किया गया ।  
भवदीय, श्रीवत्सल

वरिष्ठ लेखा परीक्षा अधिकारी  
नि०सि०-6

पत्र सं०: नि०सि०-6/गुप-III/एच०/28/207/03-04

दिनांक: 10/3/04

प्रतिलिपि .....  
को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित ।

1. प्रिन्सिपल (उच्च शिक्षा) शिक्षा विभाग, रायबरेली
2. ....
3. ....

भवदीय

वरिष्ठ लेखा परीक्षा अधिकारी  
नि०सि०-6

नोट- किताब द्वारा दीये गए उत्तर संशोधन करने नहीं हैं

क्यों कि आंशिक शक्ति गतिमान के हर तान्तरिक  
के साक्ष्य में लक्षित हैं। के भी हो 54 लिखे कार्यवाही  
होने तक प्रस्तर 2 ध्वज रहेगा



7/3/

पंजीकृत

पंजीकृत निरीक्षण सिविल-6/- (Pr. III) / Eclm-28/207/03-04/401 दिनांक 19-1-2004

लेखा में,

555-प्र-व्यपि

राज ठीक महिला मद्य/विद्यालय

अधीनस्थ (अख-क) /

विषय :- निरीक्षण सिविल विभाग कार्यालय कार्यालय लेखा परीक्षा ४ उत्तर प्रदेश द्वारा निरीक्षण रिपोर्ट

महोदय,

आपको कार्यालय के अभिलेखों की जांच के परिणाम स्वरूप आशु रिपोर्ट की दो प्रतिनिधि आपको प्रेषित की जा रही हैं। आपस्तिर्णों का प्रत्यक्ष उत्तर ठीक इसके निरीक्षण रिपोर्ट में तपास के बालम में अंकित करें। रिपोर्ट की एक प्रति अपने कार्यालय में रहे। दूसरी प्रतिमुचित उत्तर सहित अपने उपाधीनस्थ के तत्पुनत कार्यवाही करके रिपोर्ट प्राप्त के एक माह के अंदर हम कार्यालय में वापस आ जानो। आप रिपोर्ट की एक प्रति उपाधीनस्थ को भेजी जा रही हैं :-

1. संस्था/कार्यालय का नाम इसकृत
2. कार्यालयाध्यक्ष का नाम डा० एस. सी. जोशी
3. निरीक्षाध्यक्ष का नाम निदेशक इन्सुलेशन
4. समीक्षण की तिथि 24-12-03 से 31-12-03
5. अनुभाग अधीनस्थ/निरीक्षण अधीनस्थ का नाम :- श्री राजेश शर्मा
6. लेखा परीक्षा निरीक्षण की तिथि :- 01/1/2004 से 11/1/2004

दिनांक 19/1/04  
क लेखा परीक्षा अधीनस्थ  
निरीक्षण सिविल-6

2/1  
10/12



आचार्य का नाम श्री राजेश गुप्ता। मध्याह्निक परीक्षा  
अवधि ... 01/12/2020 से 01/12/2020 तक के लेख अभिलेखों की  
श्री ... एवं श्री ...  
ने पिनांक 24-12-2020 से 31-12-2020 तक की गयी लेखापरीक्षा  
को श्री ... वरिष्ठ सम्प्रदा अधिकारी  
के पर्यवेक्षण में सम्पादित लेखापरीक्षा, पर लेखापरीक्षा निरीक्षण प्रतिवेदन।

प्रथम - भाग

अ. प्रस्तावना :- इस कार्यालय के लेखों की पिछला लेखा परीक्षण  
 ए. एस. एस. द्वारा... एवं श्री... वरिष्ठ समीक्षा अधिकारी... में सम्पन्न किया गया उसमें अवधि... से... के लेखों की परीक्षण किया गया।

वर्तमान लेखापरीक्षा अवधि से ०१/१०००... से ११/१९५३... तक के लेखों का सामान्य परीक्षण किया गया।

ब. अधिकारी जो कार्यालय में कार्यालयाध्यक्ष के रूप में कार्यरत थे

1. ज० पो. सो. गांधी 10.3.99 से भव लेक
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

स. सतत अभिव्यक्ततायें यदि हो :- NIL

द. गत सम्प्रेक्षा प्रतिवेदन के अवशेष प्रस्तार :-  $\frac{2}{\text{प्रति एक स तीन तक}}$

य. अप्रस्तुत अभिलेख :- १०१५



भाग- तीन  
=====

उसु एवं प्रविष्टात्मा भाग्य विधान विधान मन्त्रालय  
अधीन में नहीं किया जा सका उसको एक नया नाम दिव्यनी में  
प्रविष्ट कर जिसकी एक प्रति प्राप्ति राजकीय महिला महाविद्यालय  
पुलीगंज लखनऊ / .....

..... को  
इस आशय से प्रेषित की जायेगी कि उसकी अनुपालन आशय अर्थात् व०  
उस महाविद्यालय, नि० सि० कन्दोत - प्रथम, कार्यस्थ प्रधान महाविद्यालय  
लेखा- परीक्षा १ प्रथम १ उत्तर प्रदेश इलाहाबाद को प्राप्त के एक  
माह के अन्दर प्रेषित करें ।

*हस्ताक्षर*  
19/07/07  
वरिष्ठ लेखा परीक्षा अधिकारी  
नि० सि०- 6

11/5



भाग- तीन

जिस स्थिति में प्रविष्टात्मक प्रमाणों के बिना प्रमाणों के बिना  
अवधि में नहीं किया जा सका उनको एक नया लेख लिखनी है  
जो कि एक ही एक प्रति मा.वि.रा.प्र.म. महिला महाविद्यालय  
फरीदाबाद / .....

को  
इस आशय से प्रेषित की जायेगी कि उत्तरी अनुपातन आशय शीघ्र व  
उप महालेखाकार, नि० सि०/कन्दोरा- प्रथम, कार्यरत प्रधान महालेखाकार  
लेखा- परीक्षा १ प्रथम १ उत्तर प्रदेश झाडाबाद को प्राप्त के एक  
माह के अन्दर प्रेषित करें ।

*EWB*  
19/07/07

वरिष्ठ लेखा परीक्षा अधिकारी  
नि० सि०- 6

119



कार्यालय का नाम ..... अवधि ..... से ..... तक के लेखा अभिलेखों की  
 श्री ..... एवं श्री ..... ने दिनांक ..... से ..... तक की गयी लेखा परीक्षा  
 जो श्री ..... वरिष्ठ सम्प्रेक्षा अधिकारी  
 के अध्यक्षता में सम्पादित लेखा परीक्षा, पर लेखा परीक्षा निरीक्षण प्रतिवेदन।

प्रथम - भाग

अ. प्रस्तावना :- इस कार्यालय के लेखों की पिछला लेखा परीक्षण  
 श्री ..... एवं श्री ..... द्वारा तथा श्री ..... वरिष्ठ सम्प्रेक्षा अधिकारी  
 की देख रेख में सम्पन्न किया गया उसमें अवधि ..... से ..... तक के लेखों की परीक्षण किया गया।

वर्तमान लेखा परीक्षा अवधि से ..... से ..... तक के लेखों का सामान्य परीक्षण किया गया।

ब. अधिकारी जो कार्यालय में कार्यालयाध्यक्ष के रूप में कार्यरत थे

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

ग. सतत अनियमिततायें यदि हों :-

द. गत सम्प्रेक्षा प्रतिवेदन के अवशेष प्रस्ताव :-

य. अप्रस्तुत अभिलेख :-



भाग-दो "ब"

प्रस्तर 1:- महाविद्यालय के अधूरे निर्माण के कारण उनका हस्तान्तरण नहीं हो पाना तथा रु 206.42लाख का अवरोध ।

विद्यालय के भवन निर्माण हेतु वर्ष 97-98 में रु 63.30लाख तथा वर्ष 98-99 में रु 143.12लाख की धनराशि लखनऊ विकास प्राधिकरण को प्रदान की गई थी । निर्माण कार्य के अन्तर्गत प्रशासनिक कक्ष एवं हैण्डपम्प की स्थापना, प्रसाधन तथा बाउन्ड्रीवाल का निर्माण कराया जाना था । किन्तु सम्प्रेक्षा की तिथि तक कुल धनराशि रु 206.42 लाख व्यय किये जाने के बावजूद भी निर्माण कार्य अधूरा था और विभिन्न कमियों के कारण भवन का हस्तान्तरण नहीं हो पाया था । इस संबन्ध में विशेष सचिव द्वारा कार्य की समीक्षा 11 दिसम्बर 2000 में की गई थी जिसमें प्राधिकरण द्वारा अतिरिक्त धनराशि की मांग को औचित्यपूर्ण नहीं पाया गया था । मुख्य विकास अधिकारी के पत्र संख्या 2300/सांसद योजना/2002 दिनांक 3.10.2002 द्वारा लखनऊ विकास प्राधिकरण को उक्त भवन के मरम्मत करार जाने हेतु निर्देश दिए गए थे किन्तु भवन में कमियाँ यथावत बनी थीं ।

उत्तर में बताया गया अपूर्ण निर्माण कार्य तथा कमियों की जानकारी महाविद्यालय द्वारा निर्माण एजेन्सी/निदेशालय/शासन को समय-समय पर दी गई थी । उक्त स्थिति में भवन के हस्तान्तरण की कार्यवाही नहीं हो पाई ।

प्रकरण प्रकाश में लाया जाता है ।



नि० सि०

तबु एवं प्रक्रियात्मक भा.

अर्थात् में नहीं किया जा सका उनको एक नमूना लेखा रिजिस्ट्री में  
समाविष्ट कर जिसकी एक प्रति .....  
...../.....

..... को

इस आशय से प्रेषित की जायेगी कि उसकी अनुपालन आख्या सन्धि व०  
उप महालेखाकार, नि० सि० कन्दोत - प्रथम, कार्यरत प्रधान महालेखाकार  
लेजा - परीक्षा १ प्रथम १ उत्तर प्रदेश झाडाबाद को प्राप्त के एक  
माह के अन्दर प्रेषित करें ।

EWK 19/7/57  
वरिष्ठ लेखा परीक्षा अधिकारी  
नि० सि० - 6

119



